

Polgármesteri Hivatal
4201 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.
Telefon: 52/557-300. Fax: 52/557-301.
Email: polgmhiv@hajduszob.hu

Szám: 756/2007.

K I V O N A T

Hajdúszoboszló Város Képviselőtestületének 2007. február 22-én tartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

(Javaslat a 2006. évi költségvetési rendelet módosítására)

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2007. (II. 22.) számú rendelete Hajdúszoboszló Város 2006. évi költségvetéséről szóló 6/2006. (II.23.)számú rendelet módosítására

1§

A 2006 évi Költségvetési Rendelet 2§ /1/-/3/ bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

II. FEJEZET

A költségvetés főbb adatai, a hiány finanszírozása

/1/ A képviselő-testület a 2006 évi költségvetés előirányzatait, bevételek és kiadások egyenlegét

5.993.772 eFt bevétellel,
6.103.996 eFt kiadással és
110.668 eFt hiánnyal állapítja meg.

/2/ A képviselő-testület a 2006 évi költségvetés bevételi főösszegét 6.103.996 eFt-ban fogadja el az alábbi címrend szerinti részletezésben:

Működési jellegű bevételek

- | | |
|--|-------------|
| 1. Önálló intézmények bevételei /1.sz.melléklet | 704.144 eFt |
| 2. Részben önálló intézmények bevételei /2.sz.melléklet/ | 10.664 eFt |
| 3. Helyi adóbevételek /3.sz.melléklet/ | 846.142 eFt |
| 4. Önkormányzati egyéb bevételek és átvett pénz- | |

eszközök /4 és 5 sz. mellékletek	167.159 eFt
5. Központosított előirányzatok /6.sz. melléklet	169.649 eFt
6. Állami támogatások	1.994.961 eFt
7. Átengedett központi adók /3.sz.melléklet/	740.676 eFt

Működési jellegű bevételek összesen: 4.633.395 eFt

Felhalmozási jellegű bevételek

1. Vagyonhasznosítási bevételek /7.sz.melléklet/	397.500 eFt
2. Céltámogatás	132.161 eFt
3. Lakásgazdálkodás egyéb bevételei /7.sz.melléklet/	5.000 eFt
4. Felhalmozási célra átvett pénzeszközök /5.sz.melléklet/	533.034 eFt

Felhalmozási jellegű bevételek összesen: 1.067.695 eFt

Hitel	110.668 eFt
Pénzmaradvány igénybevétel	292.238 eFt

Bevételek mindösszesen: 6.103.996 eFt

/3/ A képviselő-testület a 2006 évi költségvetés kiadási főösszegét **6.103.996 eFt**-ban határozza meg az alábbi címrend szerinti részletezésben:

Működési jellegű kiadások

1. Önálló intézmények kiadásai /8.sz.melléklet	3.002.452 eFt
2. Részben önálló intézmények kiadásai /9.sz.melléklet/	180.292 eFt
3. Önkormányzati feladatok kiadásai /10.sz.melléklet/	766.089 eFt
4. Városüzemeltetési feladatok /11.sz.melléklet/	304.701 eFt
5. Szociálpolitikai feladatok /12.sz.melléklet/	311.431 eFt
6. Átadott pénzeszközök	9.244 eFt
7. Céltartalékok /13.sz.melléklet/	221.467 eFt
8. Államháztartási tartalék	13.087 eFt
9. Általános tartalék	0 eFt
10. Karbantartási kiadások	1.270 eFt

Működési kiadások összesen: 4.810.033 eFt

Felhalmozási jellegű kiadások

1. Intézményi beruházások, felújítások /8 és 9.sz.mellékletek/	80.054 eFt
--	------------

2. Beruházások és átadott pénzeszk. /15 és 16.sz.mellékletek/	1.193.973 eFt
3. Intézményfelújítások	598 eFt
4. Lakásgazdálkodás kiadásai	618 eFt
Felhalmozási jellegű kiadások összesen:	1.275.243 eFt
Hiteltörlesztés	18.720 eFt
Kiadások mindösszesen:	6.103.996 eFt

2 §

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2006. január 1-től a 2006. évi költségvetés végrehajtásáig kell alkalmazni.

(Előterjesztés önkormányzati ingatlanok 2007. évi értékesítésére)

26/2007. (II. 22.) Képviselő-testületi határozat.

1./ Hajdúszoboszló Város Képviselőtestülete 2007. évben árverésen történő értékesítésre jelöli ki az alábbi ingatlanokat:

Sor-szám	Az ingatlan címe	Megnevezés	Hrsz.	Terület (m ²)	Bruttó eladási ár (Ft)
1.	Hajdúszoboszló, Hőgyes u. 35.	Beépítetlen terület	5592	1201	30.000.000,-
2.	Hajdúszoboszló, Vörösmarty u. 73.	Beépítetlen terület	5678/1	438	12.180.000,-
3.	Hajdúszoboszló, Vadas u. 39.	Beépítetlen terület	1206/1	634	7.000.000,-
4.	Hajdúszoboszló, Nyugati sor 60.	Beépítetlen terület	7640/22	573	3.100.000,-
5.	Hajdúszoboszló, Korpos u. 3., 3/a.	Beépítetlen terület	1462 1463	329 515	7.200.000,-
Összesen:					59.480.000,-

2./ Hajdúszoboszló Város Képviselőtestülete az alábbi ingatlanokat szociális alapon történő építési telekként értékesíti. A vevő személyéről pályázat alapján az Egészségügyi és Szociális Bizottság dönt. Az önkormányzat az ingatlanokat négy éves beépítési kötelezettséggel, valamint ennek biztosítására ezen időszakra visszavásárlási joggal értékesíti.

Sor-szám	Az ingatlan címe	Megnevezés	Hrsz.	Terület (m ²)	Bruttó eladási ár (Ft)
1.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 11.	Beépítetlen terület	7642/101	616	1.150.000,-
2.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 5.	Beépítetlen terület	7642/120	616	1.150.000,-
3.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 10.	Beépítetlen terület	7642/143	526	980.000,-
4.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 12.	Beépítetlen terület	7642/144	525	980.000,-
5.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 14.	Beépítetlen terület	7642/145	526	980.000,-
6.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 16.	Beépítetlen terület	7642/146	525	980.000,-
7.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 18.	Beépítetlen terület	7642/147	525	980.000,-
8.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 20.	Beépítetlen terület	7642/148	525	980.000,-
9.	Hajdúszoboszló, Földesi utca 22.	Beépítetlen terület	7642/149	526	980.000,-
Összesen:					9.160.000,-

Hajdúszoboszló Város Képviselőtestülete utasítja a Polgármesteri Hivatalt az árverések és pályázati eljárások lebonyolítására, az adásvételi szerződések előkészítésére, ugyanakkor felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződések aláírására.

Határidő: 2007. december 31.

Felelős: jegyző

(Előterjesztés Hajdúszoboszló város 2007. évi költségvetésének elfogadására)

**Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4 /2007. (II.22.) számú rendelete az önkormányzat 2007. évi
költségvetéséről**

Hajdúszoboszló Város Képviselő-testülete az önkormányzat 2007. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Kormányrendelet, továbbá az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. előírásai és felhatalmazása alapján - a következő rendeletet alkotja:

FEJEZET

A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya kiterjed Hajdúszoboszló Város Önkormányzata képviselő-testületére, bizottságaira, polgármesterére valamint, a képviselő-testület felügyelete alá tartozó, önállóan, illetve részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek /továbbiakban intézmények, beleértve a polgármesteri hivatal/ költségvetésére, költségvetésének végrehajtására, valamint a nem önkormányzati szervek közösségi szolgáltatásokra átadott-átvett pénzeszközeire, a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

FEJEZET

A költségvetés főbb adatai, a hiány finanszírozása

2. §.

/1/ A képviselő-testület a 2007. évi költségvetés előirányzatait a bevételek és kiadások egyenlegét

4.860.970 eFt bevétellel,
5.148.237 eFt kiadással és
287.267 eFt hiánnyal állapítja meg.

/2/ A képviselő-testület a 2007. évi költségvetés bevételi főösszegét 5.148.237 eFt-ban fogadja el, az alábbi címrend szerinti részletezésben:

Működési jellegű bevételek

1. Önálló intézmények bevételei /1. sz. melléklet/	504.760 eFt
2. Részben önálló intézmények bevételei /2. sz. melléklet/	6.303 eFt
3. Helyi adóbevételek /3. sz. melléklet/	880.960 eFt
4. Önkormányzat egyéb bevételei és átvett pénzeszközök /2,4,5. sz. melléklet/	80.452 eFt
5. Központosított előirányzat / 6. sz.melléklet/	1.640 eFt
6. Állami támogatás /6/a. sz. melléklet/	2.012.765 eFt
7. Átengedett központi adók /3. sz. melléklet/	738.611 eFt

Működési jellegű bevételek összesen: 4.225.491 eFt

Felhalmozás jellegű bevételek

1. Vagyonhasznosítási bevétel /7. sz. melléklet/	360.179 eFt
2. Céltámogatás	0 eFt

3. Lakásgazdálkodás bevételei /7. sz. melléklet/	1.400 eFt
4. Értékpapírok beváltása	200.000 eFt
5. Felhalmozási célra átvett pénzeszközök / 5. sz. melléklet/	73.900 eFt

Felhalmozási jellegű bevételek összesen 635.479 eFt

Pénzmaradvány igénybevétele:	108.239 eFt
Hitel felvétel	287.267 eFt

Bevételek mindösszesen: 5.148.237 eFt

/3/ A képviselő-testület a 2007. évi költségvetés kiadási főösszegét **5.148.237 eFt**-ban határozza meg az alábbi címrend szerinti részletezésben:

Működési jellegű kiadások

1. Önálló intézmények kiadásai /8. sz. melléklet/	2.796.447 eFt
2. Részben önálló intézmények kiadásai /9. sz. melléklet/	177.930 eFt
3. Önkormányzati feladatok /9,10. sz. melléklet/	689.944 eFt
4. Városüzemeltetési feladatok /11. sz. melléklet/	332.350 eFt
5. Szociálpolitikai feladatok /12. sz. melléklet/	161.000 eFt
6. Átadott pénzeszközök /10, 11, 15.sz.melléklet/	30.771 eFt
7. Céltartalékok /13. sz. melléklet/	122.513 eFt
8. Karbantartási kiadások	15.000 eFt

Működési kiadások összesen: 4.274.646 eFt

Felhalmozás jellegű kiadások

1. Intézményi beruházások /8. 9.. sz. melléklet/	600 eFt
2. Beruházások, felhalm. átadott pénzeszközök /10, 14. és 15. sz. melléklet/	598.500 eFt
3. Intézményfelújítások	30.000 eFt

Felhalmozás jellegű kiadások összesen: 629.100 eFt

Hiteltörlesztés	1.700 eFt
Pénzmaradványt terhelő kifizetések	191.482 eFt

Kiadások mindösszesen: 5.148.237 eFt

/4/ A képviselő-testület a gördülő költségvetés 2008-2009. évi összegeit a mellékletek szerint tudomásul veszi.

/5/ A képviselő-testület a több éves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban a 16 sz. melléklet szerint fogadja el, azzal, hogy a későbbi

évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

/6/ A 2007. évi létszámkeretet - a 16. sz. mellékletnek megfelelő részletezésben - 953 főben állapítja meg.

3. §

/1/ A költségvetési hiány megszüntetéséhez szükséges pénzügyi fedezetet hitel felvételével kell biztosítani.

/2/ A hitel felvétele a folyó költségvetésben kizárólag beruházási, felújítási feladatokhoz kapcsolódhat.

/3/ A legfeljebb 287.267 eFt mértékű hitel felvételével kapcsolatos intézkedések előkészítésével és a hitelszerződés aláírásával a képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

/4/ A hitel visszafizetési időtartama alatt a törlesztő részleteket és annak járulékait a többi kiadást megelőzően kell figyelembe venni és jóváhagyni.

/5/ A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel visszafizetés időtartama alatt a hitelt és járulékait - a fejlesztési kiadásokat megelőzően - a költségvetés összeállításakor betervezi és jóváhagyja.

/6/ A képviselő-testület a hitel és járulékai visszafizetési kötelezettségeinek biztosítékként a pénzügyi javára engedményezi az időarányosan képződő helyi adó bevételeit, a kölcsön és járulékai erejéig.

/7/ A költségvetés évközi folyamatos végrehajtása biztosításának érdekében vagy az átmenetileg jelentkező likviditási gondok kezelésére, illetve a pénzügyi egyensúly fenntartásához folyószámla hitel felvételéről 100 millió forint értékhatárig a polgármester dönt. Erről a pénzügyi, gazdasági bizottságot és a képviselő-testületet a következő ülésén tájékoztatni kell. Ennél magasabb összegről a pénzügyi, gazdasági bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt. A folyószámlahitel felvételére az előirányzat felhasználási és likviditási ütemtervvel összhangban kerülhet sor.

A hitel időtartama egy évre szólhat. A likviditási hitel átlagos nagyságrendje a költségvetés bevételi részét képező önkormányzati sajátos működési bevételek 10 %-át nem haladhatja meg, de maximum 300.000 eFt lehet.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hitelszerződés aláírására.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel visszafizetés időtartama alatt a hitelt és járulékait - a fejlesztési kiadásokat megelőzően - a költségvetés összeállításakor betervezi és jóváhagyja.

A képviselő-testület a hitel és járulécai visszafizetési kötelezettségeinek biztosítékeként a pénzügyi javára engedményezi az időarányosan képződő helyi adó bevételeit a kölcsön és járulécai erejéig.

FEJEZET

Általános rendelkezések

4. §.

/1/ Az éves költségvetést

- a. költségvetési alapokmányokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
- b. a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
- c. a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell végrehajtani.

/2/ Az éves költségvetés tervezése, végrehajtása, valamint a végrehajtásról szóló beszámolás(ok) során azokban a kérdésekben, melyekre vonatkozóan e rendelet külön nem intézkedik különösen

- a., az önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv.,
 - b., az államháztartásról szóló többször módosított 1992. évi XXXVIII. tv.,
 - c., a számvitelről szóló 2000. évi C. tv.,
 - d., a beszerzések, beruházások, felújítások végzése során a közbeszerzésekről szóló 2003.CXXIX évi törvény,
 - e., az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 217/1998. (XII.30.) Kormányrendelet,
 - f., az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet,
 - g., az önkormányzati vagyonhasznosítási rendjéről szóló 5/2000. (IV.20.) Ö. sz. rendelet
- rendelkezései szerint kell eljárni.

/3/ Az éves költségvetés végrehajtása során e rendelet hatálya alá tartozó szervek az árubeszerzéseik, építési beruházásaik és a szolgáltatások megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint érvényes szabályzataik előírásait alkalmazni.

/4/ A költségvetési szervek minden pénzmozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi.

/5/ A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.

/6/ A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható és kifizetések is ezen összeghatáráig rendelkezhetők el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat.

/7/ Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős döntésen alapuló kötelezettségeket.

/8/ A költségvetési intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

/9/ Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv

- a. hitelt nem vehet fel,
- b. kezességet nem vállalhat,
- c. értékpapírt nem vásárolhat,
- d. váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el,
- e. kötvényt nem bocsáthat ki.

/10/ A költségvetési szerv vezetője felelős a feladatai ellátásához, a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért. A belső ellenőrzés feladatait az önkormányzat SZMSZ-ben (32.§.) meghatározott módon a polgármesteri hivatalban működő, saját belső ellenőrzési szervezet végzi.

/11/ Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért. Az e rendelet mellékleteiben foglalt kiemelt kiadási előirányzatok túllépése, illetve e rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

/12/ A normatív állami hozzájárulás 2006. évi elszámolásához kapcsolódó befizetési kötelezettség teljesítése érdekében az érintett intézmények részére befizetési kötelezettség írható elő.

/13/ Intézményi körben – az eredeti, illetve a módosított személyi juttatás előirányzat terhére – jutalom kifizetésére csak abban az esetben kerülhet sor,

ha annak fedezetét az intézmény önkormányzati támogatási többletigénye nélkül biztosítani tudja, továbbá, ha biztosított az intézményben a foglalkoztatással összefüggő valamennyi jogszabályi kötelezettség kifizetésének fedezete.

/14/ Az intézményeknél túlóra, készenléti, helyettesítési díj elszámolására, kifizetésére általán alkalmazásával nem kerülhet sor. Az intézmény vezetőjének a tételes túlóra, készenléti-, helyettesítési díj elszámolásához, kifizetéséhez naprakész, ellenőrizhető analitikus nyilvántartást kell kialakítani, melynek ellenőrzött vezetéséért felelősséggel tartozik.

/15/ A tartósan távol lévő dolgozó helyettesítésére olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét az intézmény saját költségvetése terhére biztosítja. Megbízási díj saját dolgozó részére csak ténylegesen igazolható, a munkakörébe nem tartozó többletfeladatok elvégzéséért fizethető.

/16/ A személyi juttatások előirányzatának évközi maradványa (átmeneti bérmegetakarítás) a költségvetési szerv hatáskörében felhasználható többletmunka, célfeladat díjazására, kiemelkedő teljesítmény jutalmazására.

/17/ Szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevétele külső személlyel, szervezettel szerződés az illetékes szaktbizottság(ok) engedélyével köthető.

/18/ A költségvetési szerv a részére jelen rendelet 8., illetve 9.-es mellékletében jóváhagyott kiemelt előirányzatokat nem lépheti túl.

/19/ Az átszervezés alatt álló intézmények a kiemelt előirányzataikat az átszervezés időpontjáig csak időarányosan használhatják fel.

/20/ Az átszervezés alatt álló intézmények vezetői humánpolitikai intézkedést csak a fenntartó engedélyével tehetnek.

5. §

/1/ Ha évközben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, erről a polgármesternek
a., a féléves beszámolóval,
b., a háromnegyedéves gazdálkodásról szóló tájékozáttal, illetve
c., az éves beszámolóval
egyidejűleg, utólag kell a képviselő-testületet tájékoztatnia.

/2/ Ha évközben az Országgyűlés előirányzatot zárol az önkormányzat költségvetéséből, annak kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

/3/ Pénzügyi tartalmú, vagy a költségvetés évében, illetve az azt követő években pénzügyi kihatással járó előterjesztések, csak a pénzügyi, gazdasági bizottság véleményével terjeszthetők a képviselő-testület elé.

/4/ Az átmenetileg szabad pénzeszközök (az „a” pont esetében kizárólag az átvett pénzeszközök) pénzügyintézetnél betétként történő elhelyezéséről.

a., intézmény esetében a számlavezető pénzügyintézetnél – a gazdasági vezető javaslata alapján – az intézmény vezetője,
b., a polgármesteri hivatal esetében a polgármester dönt.

/5/ Átmenetileg szabad önkormányzati pénzeszközök terhére a polgármester döntése alapján vásárolható és forgatható – elsődleges forgalomban lévő, egy évnél rövidebb /éven belüli/ lejáratú, államilag garantált – értékpapír.

/6/ A képviselő-testület a költségvetési szervek átszervezésével kapcsolatos előirányzatok átcsoportosítási jogát magának tartja fenn.

/7/ Indokolt esetben feladatok közötti előirányzat átcsoportosításra, - a feladatmaradást kivéve – jogosultak még e rendelet alapján:

a., Önkormányzati feladatok között /10. sz. melléklet/ az ügyrendi, igazgatási, jogi bizottság.
b., Szociálpolitikai feladatok /12. sz. melléklet/ körében az egészségügyi és szociális bizottság.
c., Városüzemeltetési feladatok /11. sz. melléklet/ körében a városfejlesztési, műszaki bizottság.

Az átcsoportosítás a feladatok ellátását nem veszélyeztetheti.

Ezen átcsoportosításokat a képviselő-testület ülésén írásban az 5. §. /1/ a, b, c, pontja szerinti alkalmakkor be kell jelenteni.

Az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok

6. §

/1/ Az intézmény saját előirányzat-módosítási hatáskörében eljárva, bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő rész-előirányzatokat módosíthatja /felemelheti/:

a., a tervezett összelőirányzatot meghaladó többletbevételből (melynek kiadási előirányzatokon történő felhasználása az intézmény belső szabályzatainak megfelelően történhet), kivéve a nyári üdültetésből származó többletbevétel, melynek 20 %-a az önkormányzatot illeti meg;

b., pénzmaradványából.

/2/ Az intézmény vezetője az /1/ bekezdés szerinti hatáskörében eljárva tartós, a költségvetési évet meghaladó időtartalmú kötelezettséget nem vállalhat.

/3/ Az intézmény saját hatáskörében eljárva az intézményi költségvetés a kiadási /bevételi/ kiemelt előirányzatain belül az egyes részelőirányzatok között előirányzat változtatásokat hajthat végre, kivéve ezen paragrafus /6/ bek. a.) b.) c.) d.) e.) f.) g.) és j.) pontok előirányzatait, melyek más célra nem használhatóak fel, nem csoportosíthatóak át.

/4/ Az intézmény saját hatáskörében eljárva az intézményi költségvetésben jóváhagyott éves személyi juttatások és az azzal összefüggő munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát a 4. §. /2/ bekezdés e., pontjában foglalt jogszabály 53. §. /4-5/ bekezdésében előírtak szerint módosíthatja.

/5/ a., Az intézmény az előző /1-4/ bekezdés szerinti saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-változtatásáról a jegyző előkészítésében a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

b., Az intézmény által az /1-4/ bekezdés szerint végrehajtott előirányzat módosításokról a képviselő-testület június 30-ai, szeptember 30-ai, november 30-ai, valamint december 31-ei hatállyal módosítja az éves költségvetési rendeletét.

/6/ Az önállóan gazdálkodó intézmények pénzmaradványát a polgármesteri hivatal felülvizsgálja, melyet a képviselő-testület a zárszámadás keretében hagy jóvá.

A pénzmaradványból a költségvetési szervet nem illetik meg:

- a., végleges feladatmaradás miatti összegek,
- b., meghatározott célokra rendelkezésre bocsátott – áthúzódó pénzügyi teljesítés nélküli – összegek,
- c., a munkaadókat terhelő járulékok előirányzat-támogatással fedezett, illetve arányos részének maradványából azon összeg, amely nem kapcsolódik a személyi juttatások előirányzatának járulékköteles maradványához,
- d., közüzemi díjak (víz- csatorna, villany, gáz, távhőszolgáltatás, telefon, internet) maradványai,
- e., az étkeztetés bevételeinek többlete,
- f., nyersanyagnorma maradványának összege,
- g., AFA befizetés maradványa,
- h., az előző évi tény bevétel és a tárgy évi eredeti bevételi előirányzat közti különbözet,
- j., a vásárolt közszolgáltatás maradványa.

7. §

/1/ A költségvetési szerv éves költségvetését – a képviselő-testület által megállapított keretszámokon belül – úgy köteles összeállítani és végrehajtani, hogy az fedezze előre tervezhető működési kiadásait (bér- és dologi előirányzatok).

/2/ Előre nem tervezhető rendkívüli kiadás felmerülésekor elsősorban a következőket köteles megvizsgálni:

a./ a rendkívüli kiadás eléri-e az intézmény eredeti költségvetésében jóváhagyott kiemelt előirányzat 0,5 %-át. Ennél kisebb mértékű kiadás-növekedést az intézménynek saját hatáskörében kell kigazdálkodnia.

b./ a rendkívüli kiadás fedezhető-e a vagyonbiztosítás révén, avagy a számára biztosított karbantartási keretösszegeből,

c./ amennyiben az a., pont szerinti fedezetbiztosítás nem lehetséges a forrás megteremthető-e saját bevételi többletének szabad felhasználású részéből.

/3/ A /2/ bekezdés szerinti fedezetbiztosítás lehetetlensége esetén az intézmény – ennek tényéről a szerv vezetője írásos nyilatkozatát megtéve – írásbeli pótelőirányzati kérelmet nyújthat be a polgármesteri hivatal illetékes irodájára, de csak a féléves önkormányzati költségvetési beszámoló képviselő-testület általi elfogadását követően.

/4/ A polgármesteri hivatal illetékes irodái:

- személyi juttatás előirányzati kérelem esetében a fenntartói felügyeletben közreműködő oktatási, művelődési, sport, illetve egészségügyi és szociális Iroda,
- dologi előirányzattal kapcsolatos kérelemnél a városfejlesztési iroda.

Ezen irodák feladata a kérelem szakmai megalapozottságának felülvizsgálata és a pénzügyi, gazdasági irodának történő átadása, írásos javaslattétellel, 15 napon belül. E határidőbe nem számít be az irodák által szükségesnek ítélt további információ kérelmezőtől történő beszerzésének dokumentált időtartama.

/5/ A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi, Gazdasági Irodája az illetékes iroda által hozzá továbbított, szakmai javaslattal ellátott kérelmet legkésőbb november 30-ig megvizsgálja és véleményezi a következőkre vonatkozóan:

- a., a kérelem tárgya előre tervezhető volt-e a költségvetésben, vagy nem, tehát rendkívüli kiadásnak minősül-e,
- b., rendkívüli kiadásnak minősítés esetén fedezhető volt-e vagyonbiztosításból, vagy kérelmező költségvetési karbantartási keretéből, illetve megítélése szerint a forrás megteremthető volt-e az év folyamán a szerv bevételi többletéből.

/6/ A szakiroda a pénzügyi iroda véleményével ellátott kérelmet a szerv fenntartói-tulajdonosi irányításában, felügyeletében közreműködő bizottság következő ülésén előterjeszti. Dologi pótelőirányzat kérését a városfejlesztési műszaki bizottságnak is véleményeznie kell következő ülésén. A kérelem véleményezésében illetékes bizottság(ok) általi megtárgyalás után a kérelemről a pénzügyi, gazdasági bizottság a következő ülésén dönt.

/7/ A polgármesteri hivatal pótelőirányzati kérelmét a jegyző – a pénzügyi, gazdasági iroda /5/ bekezdés szerinti véleményezése után – közvetlenül az ügyrendi, igazgatási, jogi bizottságnak nyújthatja be, sorsáról ugyancsak a

pénzügyi, gazdasági bizottság jogosult dönteni, dologi pótelőirányzat kérés esetében a városfejlesztési, műszaki bizottság véleményezése után.

/8/ A pénzügyi, gazdasági bizottság e rendelet 12. §. g. pontjában a részére biztosított rendkívüli kiadási keret terhére teljesítheti a kérelmet, pótelőirányzat biztosításával. Elutasító döntésével szemben kérelmező a képviselő-testülethez fordulhat.

8. §

/1/ Az önállóan gazdálkodó költségvetési intézmény az intézményben működő alapítványa részére évi egyszeri alkalommal, maximum 50.000 Ft támogatást nyújthat.

/2/ Az oktatási és szociális intézményeknél a 2007-2008. vagy későbbi (tan)évben új szakmai program, csak a képviselő-testület egyetértésével indítható.

/3/ Az intézményi kollektív szerződések (közalkalmazotti szabályzatok) anyagi többletterheléssel járó megkötésére, módosítására csak a fenntartó ellenjegyzését követően kerülhet sor.

9. §

/1/ Az önálló létszám és bér gazdálkodási jogkörrel rendelkező intézmény vezetője - e jogkörében eljárva - a feladatváltozás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, a kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat nem használhatja fel.

/2/ Az intézmény minden negyedév végén a következő hó 10-ig tájékoztatni köteles a fenntartót:

- a., a negyedév utolsó napján fennálló, 15 napot meghaladó lejárt tartozásállományáról,
- b., személyi juttatás előirányzatának felhasználásáról.

/3/ Amennyiben az intézmény a /2/ bekezdés a., pontja szerinti tartozásállománya meghaladja az intézmény éves eredeti költségvetési előirányzatának 10 %-át, a fenntartó az intézményhez önkormányzati biztost rendel ki.

Az önkormányzati biztos jelölésére, tevékenységére külön jogszabály előírásai irányadóak.

10. §

/1/ A célszerű és takarékos gazdálkodás érdekében az intézmények önkormányzati támogatásának rendelkezésre bocsátására a tényleges szükséglet alapján kerül sor.

/2/ A pénzügyi, gazdasági bizottság által meghatározott termékcsoportok csak közbeszerzés keretében vásárolhatók meg.

/3/ A költségvetési szervek által a pályázati saját erő, pályázatelőkészítés / 14.sz melléklet 100.000eFt/ fedezeteként tervezett összegből előzetes igénylés az illetékes bizottság egyetértésével lehetséges. Pályázatnyerés esetén a saját erő tényleges biztosításáról a képviselő-testület dönt.

Vegyes rendelkezések

11. §

/1/ A beruházások kifizetését lehetőség szerint az év végére kell ütemezni.

/2/ Rendkívüli többletbevétel felhasználási szabályai:

a., osztalékból származó bevételből 20.000/eFt-ot az iszaptározó tavak rekultivációjára kell fordítani,

b., a gépjárműadóból befolyó 145.000/eFt feletti bevételből 5.000/eFt a Dankó u. belvízépítésére, 25.000/eFt városi utak padkarendezésére fordítható,

c., Hőgyes u. 35 sz alatti ingatlan 27.000/eFt feletti bevételéből 3.000/eFt a Dankó u. belvízépítésére fordítható,

d., a Debreceni útfélen található Hajdú-camping elmaradt haszon címen peresített bevételéből 2.500/eFt-ot a Városi Televízió részére videó kamera vásárlására, 5.500/eFt-ot fásításra kell fordítani, ebben a sorrendben.

/3/ A képviselő-testület - utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett - engedélyezi, hogy a szociálpolitikai feladatellátáshoz kapcsolódó úgynevezett évközi állami visszatérítések összegei a szociálpolitikára tervezett előirányzatot automatikusan emeljék.

12. §.

/1/ A képviselő-testület az alábbi költségvetési tételek vonatkozásában a felhasználás jogát átruházza:

a., Az egészségügyi és szociális bizottságra 161.000 eFt-ot, a 12. sz. mellékletben meghatározott feladatokra, valamint a 13. sz. melléklet szerint 4.900 eFt-ot szociális és egészségügyi feladatok támogatására.

b., Idegenforgalmi bizottságra 23.000 eFt-ot a 13. sz. mellékletben meghatározott feladatokra.

c., Ügyrendi, igazgatási, jogi bizottságra a 13. sz. mellékletben szereplő 2.500 eFt-ot civil szervezetek támogatására.

d., Kulturális, és sport bizottságra 27.500 eFt-ot a 13. sz. mellékletben meghatározott feladatokra, valamint 5.000eFt-ot a 15.sz mellékletben a Hajdúszoboszlói Sportegyesület utánpótlás- nevelése támogatására,

e., Oktatási bizottságra 3.600 eFt-ot a 13. sz. mellékletben meghatározott feladatokra, valamint 5.000eFt-ot a 15. sz. mellékletben a Szabó László Művészeti Iskola támogatására.

f., Városfejlesztési, műszaki bizottságra 35.000 eFt-ot, melyből karbantartási kiadásokra 10.000 eFt (mérleg) intézmény-felújításokra 25.000 eFt (mérleg) fordítható.

g., Pénzügyi, gazdasági bizottságra 10.000 eFt-os vis major keretre a felújítási és karbantartási kiadások terhére.

h., Mezőgazdasági bizottságra 1.500 eFt-ot a 11. sz. melléklet helyi utak fenntartása keretéből.

i., Polgármesterre 5.000 eFt-ot a 13. sz. mellékletben meghatározott feladatokra.

13. §.

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény alapján államháztartáson kívülre adott támogatás folyósítása és elszámoltatása csak a támogatott szervezettel kötött megállapodás alapján történhet. A támogatási szerződés megkötéséért, az elszámoltatásáért az illetékes szakirodák, míg a pénzügyi folyósításáért a pénzügyi iroda felelős.

14. §.

A képviselő-testület hozzájárul, hogy a polgármesteri hivatalban a jegyző utasításának megfelelően a számviteli törvény alapján behajthatatlannak minősített követelések leírásra kerüljenek. A tárgyévet követő zárszámadáskor a hivatal köteles számot adni az ilyen címen leírt összegekről.

15. §.

/1/ A költségvetésben elfogadott kiadások a teljesített bevételek arányában fizethetők. Amennyiben a bevételi előírások teljesítésére nem látszik lehetőség úgy a Képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni kell a szükséges intézkedések megtétele céljából.

16.§.

/1/ E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2007. január 1-től a 2007. évi költségvetés végrehajtásáig kell alkalmazni.

/2/ Az illetményalap 2007. évi mértékét a Magyar Köztársaság 2007. évi költségvetéséről szóló 2006. évi CXXVII. törvény 56.§ állapítja meg.

(Előterjesztés a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról szóló rendelet módosítására)

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének

5 /2007. (II. 22.) számú rendelete, a 28/2006. (VII.06.) önkormányzati rendelettel, a 9/2006. (III.23.) önkormányzati rendelettel, a 2/2006. (I.19.) önkormányzati rendelettel és a 41/2005. (XII.15.) önkormányzati rendelettel módosított 32/2005.

(XI.24.), a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról (továbbiakban: R.) szóló rendelet módosítására

1. §.

A R. 1. sz. melléklete ezen rendelet 1. sz. melléklete szerint módosul.

2. §.

E rendelet 2007. január 01-én lép hatályba.

1. sz. melléklet

**LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS
MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES FŐBB MUTATÓSZÁMOK
2007. évre**

Helyben elfogadott lakásnagyság:

TÖMBLAKÁS

A lakásban élők száma:	1-2 fő	3 fő	4 fő	5 fő	6 fő
Elfogadható lakásterület /m ² /:	56	65	75	80	90

CSALÁDI HÁZ

A lakásban élők száma:	1-2 fő	3 fő	4 fő	5 fő	6 fő
Elfogadható lakásterület /m ² /:	75	85	100	115	130

Lakásfenntartási költségek elfogadott normatívái:

	TÖMBLAKÁS	CSALÁDI HÁZ
Távfűtés és melegvíz:	2.846,-Ft/m ² /év	---
Gáz, közp.fűtés:	2.212,-Ft/m ² /év	3.135,-Ft/m ² /év
Szénfűtés	---	2.275,-Ft/m ² /év
Villanyáram:	1.265,-Ft/m ² /év	1.265,-Ft/m ² /év
Vízdíj, csatornadíj:		
- kerti csap	---	4.485,-Ft/fő/év
- lakásba bevezetett	6.400,-Ft/fő/év	8.337,-Ft/fő/év
Szemétszállítási költség:	6.465,-Ft/év/lakás	12.930,-Ft/év/lakás

Albérleti díj elfogadott költsége:

családok esetén max.:	35.000,-Ft/hó
1 fő esetén max.:	25.000,-Ft/hó

Lakáscélú pénzüintézeti kölcsön elfogadott mértéke: 40.000,-Ft/hó

A normatív és a méltányossági lakásfenntartási támogatás összege azonos, de nem lehet kevesebb havi 2.500,-Ft-nál.

(Előterjesztés a Szilfákajla u. 30. szám alatti üzlethelyiségek értékesítésére)

27/2007. (II. 22.) Képviselő-testületi határozat.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselőtestülete nem értékesíti a Hajdúszoboszló, Szilfákajla 30. szám alatti 2431/6/A/30 hrsz-ú üzlethelyiséget a jelenlegi bérlők részére. Felhatalmazza a hivatalt, hogy a döntésről a kérelmező bérlőket értesítse.

Határidő: 2007. február 28.

Felelő: jegyző

(Előterjesztés érdekeltségi hozzájárulás megfizetésével kapcsolatosan)

28/2007. (II. 22.) Képviselő-testületi határozat.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata megadja a kedvezményes fizetési lehetőséget a hajdúszoboszlói 441/1, 435, 436, 836 és 356 hrsz-ú ingatlanok tulajdonosainak, azzal, hogy minden ingatlanra vonatkozóan 82.368,-Ft érdekeltségi hozzájárulást kötelesek részletekben megfizetni.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

(Előterjesztés cigány kisebbségi önkormányzat helyiséghasználatára)

29/2007. (II. 22.) Képviselő-testületi határozat.

Hajdúszoboszló Város Képviselő-testülete a Hajdúszoboszlói Cigány Kisebbségi Önkormányzatnak a Hajdúszoboszló, Gönczy P. u. 6-8. sz. alatti 53,69 m² helyiség iroda- és tanácskozó célú használatát határozatlan időre biztosítja, az alábbi feltételekkel:

- a helyiséghasználat legalább 1 hónapos határidővel visszavonható, ha a városi önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján a helyiség más fontos városi célra szükségessé válik;
- a helyiséghasználati megállapodásban foglaltak használók általi súlyos, vagy visszatérő lényeges megszegése esetén a jegyző haladéktalanul előterjesztést tesz a képviselő-testületnek a helyiséghasználati jog azonnali visszavonására;
- ilyen (képviseelő-testületi) határozat megszületése után használók haladéktalanul visszaadják a helyiséget, berendezési, felszerelési tárgyaival együtt.

Határidő: folyamatos, illetve tájékoztatásra: 2010. december 31.

Felelős: - Hajdúszoboszlói Cigány Kisebbségi Önkormányzat
Elnöke
- jegyző

(Előterjesztés kollégiumi csoportok átszervezésére)

30/2007. (II. 22.) Képviseelő-testületi határozat.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviseelő-testülete a Szép Ernő Középiskolai Kollégium alapító okiratában meghatározott feladatok és a 2006/2007-es tanév feladatmutatói alapján, az 1993. évi LXXIX. tv. 102. §-ában meghatározott jogkörében eljárva a Szép Ernő Középiskolai Kollégiumban 2007. augusztus 1-től 6 kollégiumi csoport működését engedélyezi, illetve a határozatlan időre foglalkoztatott pedagógus létszámot 10 főben határozza meg.

Határidő: 2007. március 1, illetve értelemszerűen

Felelős: jegyző, intézményvezető

(Előterjesztés általános iskolai tanulócsoportok átszervezésére)

31/2007. (II. 22.) Képviseelő-testületi határozat.

I. Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviseelő-testülete a Köznevelésről szóló 1993. évi LXXIX. tv. 102. §-ában meghatározott jogkörében eljárva a Pávai Vajna Ferenc Általános Iskola jelenlegi 4. c. és 4. d. osztályát a 2007/2008-es tanévtől kezdődően átszervezéssel összevonja.

Az intézményben a határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel rendelkező pedagógus és egyéb nevelő-oktató munkát segítők számát 2007. szeptember 1-től 47 főben határozza meg.

II. Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviseelő-testülete a Köznevelésről szóló 1993. évi LXXIX. tv. 102. §-ában meghatározott jogkörében eljárva, az intézményvezetés kérését figyelembe véve hozzájárul, hogy a Pávai Vajna Ferenc Általános Iskola a 2007/2008-as

tanévben az 5. c. osztályát a Hőforrás utca 143. szám alatti székhelyén működtesse tovább, amennyiben ahhoz az illetékes közösségek egyetértését megszerzi.

Határidő: 2007. március 1. illetve értelemszerűen

Felelős: jegyző
érintett intézmény vezetője

(Előterjesztés tanácsosi, főtanácsosi, illetve munkatársi, főmunkatársi címek adományozásáról kulturális-közművelődési intézményekben)

32/2007. (II. 22.) Képviselő-testület határozat.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy az előterjesztésben megfogalmazott feltételeknek és elveknek megfelelően kerüljön sor a tanácsosi, főtanácsosi, illetve munkatársi, főmunkatársi címek adományozására a kulturális és közművelődési intézményekben.

A képviselő-testület megbízza a kulturális és sport bizottságot, hogy az intézményekből beérkező felterjesztések elbírálása után tegyen konkrét javaslatot a címek odaítélésére.

A javaslatokat a *képviselő-testület hagyja jóvá*, évente, a költségvetési rendelet elfogadásakor.

Határidő: 2007. február 28.

Felelősök: jegyző

(Előterjesztés nevelési-oktatási intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatáról)

33/2007. (II. 22.) Képviselő-testületi határozat.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 102. §. (2) bek. e, pontjában meghatározott jogkörében eljárva jóváhagyja az alábbi intézmények szervezeti és működési szabályzatát:

*Egyesített Óvodai Intézmény
Gönczy Pál Általános Iskola
Thököly Imre Általános Iskola
Bárdos Lajos Általános Iskola
Pávai Vajna Ferenc Általános Iskola
Högyes Endre Gimnázium és Szakközépiskola
Közgazdasági Szakközépiskola
Bocskai István Szakképző Iskola
Szép Ernő Középiskolai Kollégium
Zichy Géza Alapfokú Művészetoktatási Iskola
Hajdúszoboszló Pedagógiai Szakszolgálat*

Határidő: 2007. február 28.
Felelős: jegyző

**(Előterjesztés az AGRICON 97 Mezőgazdasági és Kereskedelmi
 Betéti Társaság kérelméről)**

34/2007. (II. 22.) Képviselő-testületi határozat.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kifejezi szándékát a Czeglédi dűlőben lévő 0114/178, 0140, 0143 hrsz-ú külterületi út felújítására vonatkozóan, az Új Magyarország Vidékfejlesztési program keretein belül.

Megbízta a jegyzőt az együttműködési megállapodás előkészítésével, melynek aláírására a pénzügyi, gazdasági és az ügyrendi, igazgatási, jogi bizottságok által történő jóváhagyását követően kerülhet sor, amennyiben a felújítással érintett gazdálkodók szándéknyilatkozatban kifejezik, hogy vállalják az önerő, valamint valamennyi a pályázat készítésével, bonyolítással járó költség megfizetését.

Határidő: 2007. december 31.
Felelős: jegyző

**(Tájékoztató az UNDP 2005. pályázat keretein belül elkészített
 energiaauditokról)**

35/2007. (II. 22.) Képviselő-testületi határozat.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi az UNDP 2005 pályázat keretein belül az Innoterm Kft. által elkészített energiaaudit megállapításait, a Gönczy Pál Általános Iskola és a Polgármesteri Hivatal épületeinek vonatkozásában.

Felkéri a városfejlesztési, műszaki bizottságot vizsgálja meg, hogy mely beavatkozások finanszírozhatóak a 2007. évi intézményi felújítási keretből.

Határidő: 2007. május 30.
Felelős: jegyző

(Interpellációra válaszadás)

36/2007. (II. 22.) Képviselő-testületi határozat.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi az UNDP 2005 pályázat keretein belül az Innoterm Kft. által elkészített energiaaudit megállapításait, a Gönczy Pál

Általános Iskola és a Polgármesteri Hivatal épületeinek vonatkozásában.

Felkéri a városfejlesztési, műszaki bizottságot vizsgálja meg, hogy mely beavatkozások finanszírozhatóak a 2007. évi intézményi felújítási keretből.

Határidő: 2007. május 30.

Felelős: jegyző

K.m.f.

***Dr. Sóvágó László sk.
polgármester***

***Dr. Vincze Ferenc sk.
jegyző***

A kivonat hitelélül:

Hajdúszoboszló, 2007. február 08.

*Molnár Viktória
leíró*