

Útmutató a helyi TDM Szervezet Fejlesztési Program (TDMSZ FP) készítéséhez

Alkalmazandó

**a Regionális Operatív Programok keretében megvalósítandó
regisztrált Turisztikai Desztináció-menedzsment Szervezetek
fejlesztésére irányuló projekt javaslatok kidolgozása esetén**

Kitölthető SABLON
Magyarázó és kiegészítő szövegrészek nélkül

Tartalomjegyzék

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	3
2. A TDM SZERVEZET BEMUTATÁSA.....	8
2.1. A TDM Szervezet alapadatai.....	8
2.2. A TDM szervezet szervezeti felépítésének bemutatása.....	10
3. TDMSZ PROJEKTEK.....	18
4. ÜTEMEZÉS.....	26
5. FENNTARTHATÓSÁG.....	27
5.1 RÉSZLETES MŰKÖDÉSI, MŰKÖDTETÉSI JAVASLAT.....	27
5.1.1 A TDMSZ új szolgáltatásainak bemutatása.....	27
5.1.2 A működtetés-üzemeltetés személyi és technikai feltételei.....	27
5.2. PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI FENNTARTHATÓSÁG BEMUTATÁSA A FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN.....	28

1. Vezetői összefoglaló

A projekt címe:	A projekt címe legyen rövid, tömören tükrözze a projekt tartalmát.
Szervezet regisztrációs száma:	TDM-REG-P/008/2011
A projekt helyszíne:	Hajdúszoboszló, Hősök tere 3. Adja meg a projekt megvalósításának helyét, egyértelmű azonosító adatokkal. (Az alább következő sorokban a további projekthelyszínek kerüljenek felsorolásra. Több projekt helyszín esetén a településeket abc sorrendben sorolják fel.)
További projekt helyszínek felsorolása:	Projekthelyszínek felsorolása

A kiinduló helyzet ismertetése, rövid értékelése - ami már megvan

Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft-t 2009. november 5-én jött létre azzal a céllal, hogy a helyi turisztikai szervezeteket összefogja, együttműködésre ösztönözze és a **Középtávú Együttműködési Megállapodásban** foglalt kötelezettségvállalásait, melyet Hajdúszoboszló Város Önkormányzatával kötött, teljesítse. Ellátja többek között a Tourinform iroda szakmai irányítását, marketingfeladatok megvalósítását, honalpüzemeltetési feladatit, különböző kompetenciák megosztását, mely által megszűnt, hogy ez egyes tevékenységeket egymással párhuzamosan hajtsák végre. A Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft-nek 4 alapító tagja van. Hajdúszoboszló Város Önkormányzat (40%), a HUNGAROSPA Hajdúszoboszlói Zrt.(20%), a Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesülete (20%) és a Hajdúszoboszlói Fízetővendéglátók Egyesülete (20%). A zárójeles százalékok mértékei a tulajdonosi arányt tükrözik. A taggyűlés határozatit 3/4-es szótöbbséggel hozza meg. A taggyűlés számviteli törvény szerinti beszámoló, a közhasznúsági jelentés és a befektetési szabályzat elfogadására vonatkozó döntését a jelenlévő tagok szavazatának 3/4-es szótöbbségével és nyílt szavazással hozza meg. A TDM Szervezet Felügyelő Bizottsági tagjainak száma 3 fő, tagjai:

Kanizsay György, a Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának delegáltja

Kircsi Lajos, a Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt. delegáltja,

Keresztesné Molnár Erzsébet Anita, a Hajdúszoboszlói Fízetővendéglátók Egyesületének delegáltja.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának nemzetközi referense a kapocs a TDM szervezet és az önkormányzat között, részt vesz az idegenforgalmi bizottság munkájában.

A **Tourinform Iroda** látja el a TDM szervezet **Front office** feladatait, az információszolgáltatást, adatgyűjtést, adatszolgáltatást (NETA), értékesítési tevékenységet, a területi turisztikai marketing gyakorlati megvalósítását a TDM szervezet által meghatározott követelmények szerint.

HUNGAROSPA Hajdúszoboszlói Zrt. a város legnagyobb vonzereje és szolgáltatója évi mintegy ... millió látogatóval és évi mintegy ... millió forint éves marketing költségvetéssel, többek között a fürdő szolgáltatások, gyógyászatok, szálláshelyek (Thermal Hotel, Thermal Camping, Hajdú Camping), és egyéb üzletágak (laboratórium, hévíz termelés és értékesítés, Thermal Tourist Utazási Iroda, Ásványvíz palackozó üzem, Ingatlan bérbeadás, áram értékesítés)

Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesülete: az 1992-ben létrejött szervezetnek jelenleg 45 tagja van, köztük a legnagyobb szállodák, éttermek, utazási irodák

(érdekképviselő, promóció, képzés, szakmai rendezvényszervezés, study-tourok szervezése)

Hajdúszoboszlói Fízetővendéglátók Egyesülete: az 1997-ben létrejött szervezetnek mintegy 100 tagja van (érdekképviselő, promóció, vendéglégedettség mérés, képzés és tájékoztatás)

A szervezet átvett feladatain túl további szolgáltatásokkal bővítte repertoárját, mely által saját fenntarthatóságát segíti elő:

- Nemzeti Üdülési Szolgálat partnerirodai szolgáltatása,
- jegyértékesítési szolgáltatás,
- országos rendezvények információs bázisa,
- tagok felé információnyújtás, hírlevél szolgáltatás,
- új turisztikai információs pavilon üzemeltetése,
- új turisztikai információs kiadvány,
- új turisztikai információs táblák változtatható tartalommal,

- új turisztikai információs térkép, szórólap formájában a vendégek részére,
- új turisztikai garantált programokról szóló tájékoztató szórólap készítése.

A NÜSZ és a jegyértékesítési szolgáltatások, melyek ténylegesen bevételt generálnak jelenleg. Természetesen ezeken túlmenő egyéb bevételek is jelentkeznek.

TDM szervezet bevételi forrásai 2011. első félévében:

Hírdetés bevétele: 4.191.500 Ft

Kiállításszervezés bevétele: 3.038.000 Ft

Megbízási díj bevétel: 299.280 Ft

Web szállásadatbázis bevétele: 1.151.000 Ft

Marketing tevékenység bevétele: 2.650.000 Ft

Webes hirdetés: 212.000 Ft

Belföldi értékesítés átbevétele Tourinform: 206.696 Ft

Polgármesteri hivatal támogatás: 10.112.700 Ft

Polgármesteri Hivatal működési támogatás: 2.449.800 Ft

Összesen: 24.310.796 Ft

Az Információs Pontokra kihelyezett pavilonokban szálláshelyközvetítést is szeretne ellátni a TDM szervezet, alapjait 2011-ben kívánja lefektetni és kellően megalapozottan kidolgozni, hogy a következő évben már működőképes legyen. A helyi szállásadók a szervezet részére jutalékot biztosítanak a kiadott szobák/apartmanok után, ezzel is fokozni a TDM fenntarthatóságát.

A TDM szervezet látja el a Back office feladatokat, végzi a háttérmunkákat, összehangoltan irányítja a sokszereplős idegenforgalmi szervek munkáját.

A TDM szervezet ügyvezetője koordinálja a különböző kompetenciával rendelkező szervezetek közötti együttműködést, generálja a partnerkapcsolatok kialakítását.

TDM szervezet munkatársai:

1 fő TDM szervezet asszisztens,

3 fő Front Office ügyintéző

4 fő az Információs Pontokon, nyári szezonban a pavilonokban kapnak helyet és nyújtanak segítséget a Hajdúszoboszlóra érkező vendégek számára.

A kihelyezett információs pontokon az alábbi szolgáltatások elérhetőek:

- információs szolgáltatás helyi és térségi települések programjairól, látnivalóiról
- szálláshely
- kiadványok, szórólapok, prospektusok terjesztése a potenciális vendégkör nyelvi mutációjának megfelelően (angol, német, lengyel, román, szlovák, orosz, magyar)
- kérdőívezés (vendégelégedettség mérés).

TDM szervezet eddigi munkái közül néhány:

- Szakmai konferenciák szervezése TDM tagok számára, Online marketing képzés, Online marketing képzés a mérhetőség tükrében, Minőségmenedzsment, Értékesítés szerepe az idegenforgalomban, Ügyfélkapcsolat szerepe.
- Külföldi tanulmányút szervezése: TDM továbbképzés a TDM menedzser és munkatársak részére, Turizmus menedzsment képzés a TDM menedzser asszisztens részére, Photoshop képzés a TDM munkatársak részére.
- Belföldi tanulmányút szervezése döntéshozóknak és vállalkozóknak Veszprémbe.
- Elkészültek a korábbi pályázat jóvoltából a szükséges startégiák: Pozicionálási és versenyképességi startégia, TDM szervezet szolgáltatásfejlesztési cselekvési terv, TDM szervezet hálózatfejlesztési és partnerségi cselekvési program, Turisztikai márkatervezési és -fejlesztési stratégia.
- Számos kiállításon vett részt a TDM szervezet a várost, attrakcióit és szolgáltatóit képviselve az év ezen részéig és még tervezi további megjelenését év végig: Bukarest, Kolozsvár, Budapest Uatzás kiállítás, Kassa, Lengyel Road show, Katowice, Stuttgart, Pécs, Szolnok, Veszprém, Szatmárnémeti.
- Indirekt marketing akcióival hívja fel létezésére és munkájára a figyelmet online és sajtómegjelenések formájában: Nők Lapja Café, Wellness Cafe, Cosmopolitan, Virtuális utazás kiállítás, Népszabadság napilap.

A hajdúszoboszlói TDM szervezetben reprezentált szolgáltatók aránya magas, összesen 171 szervezet. A tulajdonosi tagok közül a Hajdúszoboszló Vendéglátók Egyesülete (HVE) 55 tagból áll – ebből

turisztikai szolgáltató 30, Hajdúszoboszlói Fízetővendéglátók Egyesületének (HFE) 116 tagú – ebből turisztikai szolgáltató 105.

A desztináció szállás férőhely kapacitásának aránya

A projekt célkitűzéseinek, indokoltságának és tervezett hatásainak leírása (adatlappal összhangban)

A projekt indokoltsága: Az idegenforgalom fejlődése érdekében létrejött szervezet lépést kíván tartani a lehetséges versenytársakkal, ill. szem előtt tarja a fenntarthatósági szempontokat. Együttműködés jött létre a vállalkozói szektor, a civil szervezetek és az önkormányzat között, melyet a jövőben további egymást segítő szolgáltatási lehetőségekkel kívának kiegészíteni. Az ehhez szükséges plusszforrások csak pályázati támogatással biztosíthatók. A TDM szervezet a jövőben is eredményesen kívánja menedzselni Hajdúszoboszlót, mint egészségturisztikai top-desztinációt és az élemezőnyben kíván maradni.

A fejlesztés célrendszere:

Általános és horizontális célok:

- vendégek és látogatók számának, tartózkodási idejének és bevételének növelése;
- a szezon meghosszabbítása, a versenyképesség növelése, lépést tartani a versenypartnerekkel, a turisztikai teljesítményfokozás,
- látogatók megelégedettségének emelése, a turisták desztinációhoz köthető információkkal való ellátottságának javítása,
- a turizmusban szereplők naprakész üzleti információkkal történő ellátásának biztosítása.

Stratégiai célok:

- a helyi szakmai együttműködés továbbfejlesztése,
- összefogással új turisztikai témékeket -és szolgáltatásfejlesztést tudunk kínálni,
- egyedi raculat és a hajdúszoboszlói márka továbbfejlesztése, a hírnév öregbítése
- a létrejött turisztikai desztinációs menedzsment szervezet által képviselt és a város szakmai szervezeti által is támogatott szemléletformálásba minél több szolgáltatót bevonni a jelenlegi 185-ön túl,
- szakmai és nemzetközi partnerségi kapcsolatok menedzselése,
- a Hajdúszoboszlóra jellemző nepper kérdés (vendégfogás) megoldására innovatív rendszerek megvalósítása (webportál fejlesztés, **kártyarendszer**)

Operatív célok: FFP 94. (7/72). old.

Termékfejlesztés/projektmenedzsment

- attrakciófejlesztés, szolgáltatásfejlesztés: kiegészítő turisztikai szolgáltatások megvalósítása, infrastrukturális elemek meglévő turisztikai attrakcióhoz (kisebb volumenű turisztikai fejlesztések, cél a turisták komfortérzetének növelése, hogy helyben igényesebb, látogatóbarát környezettel, szolgáltatásokkal találkozzon a turista)
- (helyi) önkormányzati turisztikai attrakciófejlesztési projektek menedzsmentje, vagy a projektmenedzsmenttel való együttműködés (a TDM szervezetben tag, vagy érintett önkormányzatok turisztikai fejlesztési projektjeihez használják a TDM szervezet szakértelmét, kapcsolatrendszerét, tapasztalatát)
- a regionális vonzerőleltárt megalapozó adatgyűjtés (a vonzerőleltár egységes rendszerben, egységes szakmai keretek között kell készíteni, ugyanakkor az adatszolgáltatás a helyismerettel rendelkező TDM szervezet feladata)
- a térségi kínálati profil egyediségének meghatározására tervezéshez felmérések/kutatások készítése a desztináció specializálódását meghatározó, döntés előkészítő kutatások és elemzések elvégzése/elkészítése (egységes módszertan alapján; a térségi kínálaton van a hangsúly, így végső soron ennek kialakításához kell hozzájárulnia a helyben végzett felméréseknek, kutatásoknak is)
- a desztináció kínálati profiljának kialakításának érdekében fejlesztési koncepció elkészítése a térségi egyedi kínálathoz hozzájárulva (a térségi kínálaton van a hangsúly, így végső soron ennek kialakításához kell hozzájárulnia a helyi fejlesztési koncepciónak)
- helyi fejlesztési források felkutatása (a turisztikai célokat támogató, vagy turisztikai célok támogatására is alkalmas források feltérképezése)
- pályázati tanácsadás helyben (tagok részére, külső szereplő felé szolgáltatásként)
- programtervezés, koordinálás a térségi szinttel – rendezvények időpontjának összehangolása,

programok turisztikai hatásvizsgálata (kérdőíves felmérések végzése)

- az értékesíthető szolgáltatásokból ajánlati elemek készítése, ezek továbbítása a térségi TDM szervezet felé (a szervezet saját bevételeinek növelése érdekében (a kínálati elemek összeállítása értékesíthető termék, az értékesítést nem a TDM szervezet végzi, hanem erre jogosítványokkal rendelkező iroda (akár TDM tag is lehet))
- környezettudatos szemlélet és környezettudatos magatartás a desztinációban, ill. a megoldáshoz szükséges teendők ellátása (a helyi TDM szervezet legfontosabb feladata, hogy felelősséget vállaljon azokért a tényezőkért, amelyekkel a turista a desztinációban tartózkodása során közvetlenül találkozik, ill. segítse elő azon problémák megoldását, amelyek negatívan befolyásolhatják a turisták benyomásait pl. rendezett településkép, tiszta bevezető utak, vasútvonalak, erre vonatkozó akciók)

Turisztikai információs rendszer működtetése

- Információs (amennyiben van Tourinform) iroda, (amennyiben van) további információs pont fenntartása
- látogatómenedzsment (táblarendszerek, mobil eszközök stb.)
- turisztikai, foglалást is lehetővé tévő információs honlap fenntartásában való részvétel (országos rendszerhez csatlakozóan – a központi rendszer beszerzésére vonatkozó döntés függvényében)
- az információs rendszer adattartalmának napra készen tartása a szervezet feladatai szempontjából releváns információk feltöltésével

Folyamatos kapcsolattartás, együttműködés

- turizmusban érdekelt szervezetekkel (Leader, Térségi TDM, nemzeti park stb.)
- potenciális tagsági körrel való kapcsolattartás
- térségi (ill. a következő lépcsős) TDM-ben való részvétel (amennyiben releváns)

Marketing tevékenység

- A térségi TDM marketing stratégiájában megjelenő célok megvalósításához való hozzájárulás (a marketing feladatokat magasabb TDM szinten lehet hatékonyan végezni, így a célcsoportnak megfelelően a térségi feladatokból fakadó tevékenységet kell helyi szinten ellátni, összehangoltan és nem egyedi akciókkal – elvárt az akciók közös finanszírozása is)
- A térségi turisztikai promócióhoz való hozzájárulás (a promóciós feladatokat magasabb TDM szinten lehet hatékonyan végezni, így a célcsoportnak megfelelően a térségi feladatokból fakadó tevékenységet kell helyi szinten ellátni, összehangoltan és nem egyedi akciókkal- elvárt a közös finanszírozás is)
- A térségi marketing kommunikációs kampányok tervezéséhez való hozzájárulás (az 1.és 2. feladat megvalósulása érdekében a kampányok közös, egyeztetett szakmai előkészítésében való részvétel, a megvalósítás elsősorban a térségi TDM szervezet feladata)
- A több desztinációs szintet átfogó turisztikai kártyarendszer működtetésében való részvétel (felsőbb szintű feladat)

Egyéb tevékenység:

- Marketing szolgáltatások közvetítése vállalkozások körének (cél a saját bevételek növelése, olyan szolgáltatások kialakítása, amely a tag, ill. egyéb szolgáltatók részére hatékonyabb hozzáférést, megvalósítást kínál)

Szemléletformálás/oktatás és képzés települési szinten

- társadalmi fenntarthatóság, szemléletformálás (turistabarát szemléletmód kialakítása a desztinációban egyrészt a szolgáltatóknak, a turizmusban közvetetten érintetteknek, ill. a helyben élőknek)
- tagok számára szakmai képzés szervezése (hatékonyság szempontjából a kritikus tömeg elérése esetén, egyébként felsőbb szintű TDM feladat)

Monitoring

- a turizmus hatásainak elemzéséhez adatgyűjtés (saját gyűjtés, KSH adatok, informatikai rendszer monitoring adatai)
- a szervezet működésének értékelése érdekében kutatás-elemzés (szolgáltatói felmérések, elégedettségvizsgálat, informatikai rendszer adatai)
- kapacitás menedzsment (pl. működési igények felmérése, kompetenciafejlesztés, vagy szezonális figyelembevételével)
- a regionális stratégia megvalósulásának monitoringjához adatközlés (közreműködés, adatbekérés alapján)

A fogyasztói elégedettség mérése, a visszajelzések gyűjtése

- a visszajelzések beépítése a desztináció kínálatfejlesztésébe (fogyasztói visszajelzésekre való reagálás, a kínálati elemek fejlesztésének alátámasztásához, tervezéséhez)
- az egyedi térségi arculatok kapcsolódó minőségbiztosítási rendszerhez való hozzájárulás (tagok felé kommunikálás)
- (azokat a pontokat sorolni ide, ahová az egyes pályázott tevékenységek illeszthetők)

A Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft. Jövőképe: Hajdúszoboszló hosszú távon a magyarországi egészségturizmus piacvezető tagja marad, a partnerek együttműködése, szakértelme és összefogott piaci fellépése eredményeként Európa egyik vezető egészségturisztikai desztinációjává válik. A fenntarthatóság elvei és kritériumai szerint fejlődő turizmus hosszútávon biztonságos jövedelmet termel az érintettek számára, egyben a város társadalmának és vonzerejének további fejlődéséhez is megfelelő alapot biztosít.

Hajdúszoboszló Város Turisztikai Küldetése: Vezető piaci erőként szakértelemmel, a balneológiai kutatások eredményeinek gyakorlatba integrálásával járunk hozzá a lakosság egészségének és életminőségének javulásához. Feladatunk, hogy gyógyulásra, rekreációra és szórakozásra vágyó vendégeinket a kor követelményeinek megfelelő színvonalon szolgáljuk ki és egyedi élményekben részesítsük. Célunk, hogy az ország legismertebb és legkedveltebb fürdővárosa Hajdúszoboszló legyen.

A projekt tervezett hatásainak leírása: a projekt eredményeként elért hatások, és ennek következtében elért mérhető indikátorok illeszkednek a szervezet jövőképehez. A Hajdúszoboszlói TDM szervezet továbbfejlesztésével az egész turisztikai ágazathoz való kapcsolódását és hatékony működését segíti elő. A fejlesztések hozzájárulnak a dinamikus fejlődéshez, és a leszakadás elkerüléséhez. Élénkíti a település, térség és a régió gazdasági teljesítményét, a különböző szervezetek együttműködése révén (vállalkozások, civil szervezetek, önkormányzat) további kedvező hatásokat generál a piaci szféra szereplőire, könnyítve ezzel a jelenlegi nehéz gazdasági helyzeten. A fürdőváros és a TDM szervezet hosszú távon is fenntartható lesz, a vendégforgalom és a vendégéjszaka számainak és az ezzel járó helyi idegenforgalmi adóbevétel jelentős mértékű csökkenése a nehéz gazdasági helyzet ellenére nem várható. Az ide látogatók eltöltött vendégéjszaka száma követi az országos trendet, melynek köszönhetően megnőtt azon turisták száma, akik csak néhány napot töltenek el városunkban. Hajdúszoboszló gyógyvizének ereje azonban vonzza a gyógyulni vágyókat is, akik a kezeléseknél és egyéb gyógyászati szolgáltatásoknak köszönhetően 1-2 hetet is nálunk töltenek. Jelentős a külföldi országokból érkező vendégek száma, akik szintén a huzamosabb ideig élvezik városunk nyújtotta lehetőségeket és elsősorban testi gyógyulásra és lelki feltöltődésre vágnak. Folyamatos tájékoztatás történik egységes arculat alatt a különböző marketing eszközök segítségével.

(tervezett tevékenységek eredményeinek/indikátorainak leírása)

Előző pályázat során több fejlesztési program került és kerül a jövőben kidolgozásra, amelynek megvalósítása realizálódik ebben az új pályázatban. Ilyen többek között a turisztikai kártyarendszer is. (Egyéb marketing tevékenységek melyek illeszkednek a Turisztikai márkatervezési és -fejlesztési stratégiához.)

2. A TDM Szervezet bemutatása

2.1. A TDM Szervezet alapadatai

2.1.1. számú táblázat: TDM szervezet alapadatai

Szervezet neve:	Hajdúszoboszlói Turisztikai Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Azonosításra használt betűszó vagy rövidítés:	Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft.
Szervezet székhelye:	4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 3.
TDM szervezet regisztrációs száma:	TDM-REG-P/008/2011
Jogi forma (egyesület vagy non-profit kft.):	Közhasznú non-profit Kft.
A TDM szervezet megalakulásának dátuma	2009. november 05.
A TDM szervezetben reprezentált szolgáltatók aránya (férőhely-kapacitás, %-ban):	
A TDM szervezetben reprezentált szolgáltatók aránya (vendégéjszaka szám, %-ban):	
Meglévő, illetve megcélzott rendes egyesületi tagok vagy tulajdonosok (irány) száma - alapítói célérték	
A desztináció által összefogott rendes egyesületi tagságú vagy tulajdonosú települési önkormányzatok száma:	1
A regisztráció során elért összpontszám:	

2.1.2. számú táblázat: A desztináció által összefogott települések (A sorok száma tetszőlegesen bővíthető)

Település	Régió	Irányító-szám	Lakosság szám	Település státusza (rendes tag/tulajdonos – egyéb státuszú)
Hajdúszoboszló	Észal-alföldi	4200		tulajdonos

2. 1.3. számú táblázat: A turisztikai desztináció turisztikai alapadatai

A desztináció turisztikai alapadatai				
A rendes egyesületi tag, illetve tulajdonos települési önkormányzatok esetén összesen		2009	2006	%-os változás
Üzleti célú szálláshelyeken eltöltött vendégéjszakák száma összesen (KSH):		1094594	1166343	-06,15
- Kereskedelmi szálláshelyeken eltöltött vendégéjszakák száma összesen (KSH):		840 316	949215	-11,47
- Magánszálláshelyeken eltöltött vendégéjszakák száma összesen (KSH):		254 278	217128	+17,11
A belföldi vendégek száma (KSH):		189 124	205347	-07,90
A külföldi vendégek száma (KSH):		93 443	66946	+39,58
Az államilag megnövelt IFA nagysága (ezer Ft) (KSH):		827330	694567	+19,11
- Ebből turisztikai célra közvetlenül fordított források nagysága (ezer Ft):		321469	201500	+59,54
- Államilag megnövelt IFA közvetlenül a TDM szervezet részére történő átadásának aránya összesen (%):		3,73%	-	+3,73
Üzleti célú szálláshelyek férőhely száma (KSH):		20 666	18 663	+10,73
Átlagos tartózkodási idő (éjszaka) (KSH):		3,874	4,283	-09,55
Desztináció éves látogatóinak száma (ezer fő):	Forrása: TDM szervezet	285	270	+05,55
Turizmusban közvetlenül tevékenykedő turisztikai szolgáltatók száma:	Forrása: TDM szervezet	1849	1599	+15,63
A turizmus szektorban közvetlenül dolgozók száma:	Forrása: TDM szervezet	6449	5590	+15,38

1. sz. táblázat: Turisztikai szakmai feladatok ellátása a hajdúszoboszlói TDM szervezeten belül

helyi TDM feladat	
Termékfejlesztés/projektmenedzsment	
1. attrakciófejlesztés, szolgáltatásfejlesztés: kiegészítő turisztikai szolgáltatások megvalósítása, infrastrukturális elemek meglévő turisztikai attrakcióhoz (kisebbségi volumenű turisztikai fejlesztések, cél a turisták komfortérzetének növelése, hogy helyben igényesebb, látogatóbarát környezettel, szolgáltatásokkal találkozzon a turista)	X
2. (helyi) önkormányzati turisztikai attrakciófejlesztési projektek menedzsmentje, vagy a projektmenedzsmenttel való együttműködés (a TDM szervezetben tag, vagy érintett önkormányzatok turisztikai fejlesztési projektjeihez használják a TDM szervezet szakértelmét, kapcsolatrendszerét, tapasztalatát)	X
3. a regionális vonzerőleltárt megalapozó adatgyűjtés (a vonzerőleltár egységes rendszerben, egységes szakmai keretek között kell készíteni, ugyanakkor az adatszolgáltatás a helyismerettel rendelkező TDM szervezet feladata)	X
4. a térségi kínálati profil egyediségének meghatározására tervezéshez felmérések/kutatások készítése a desztináció specializálódását meghatározó, döntés előkészítő kutatások és elemzések elvégzése/elkészíttetése (egységes módszertan alapján; a térségi kínálaton van a hangsúly, így végső soron ennek kialakításához kell hozzájárulnia a helyben végzett felméréseknek, kutatásoknak is)	X
5. a desztináció kínálati profiljának kialakításának érdekében fejlesztési koncepció elkészítése a térségi egyedi kínálatához hozzájárulva (a térségi kínálaton van a hangsúly, így végső soron ennek kialakításához kell hozzájárulnia a helyi fejlesztési koncepciónak)	X
6. helyi fejlesztési források felkutatása (a turisztikai célokat támogató, vagy turisztikai célok támogatására is alkalmas források feltérképezése)	X
7. pályázati tanácsadás helyben (tagok részére, külső szereplő felé szolgáltatásként)	X
8. programtervezés, koordinálás a térségi szinttel – rendezvények időpontjának összehangolása, programok turisztikai hatásvizsgálata (kérdőíves felmérések végzése)	X
9. az értékesíthető szolgáltatásokból ajánlati elemek készítése, ezek továbbítása a térségi TDM szervezet felé (a szervezet saját bevételeinek növelése érdekében (a kínálati elemek összeállítása értékesíthető terméké, az értékesítést nem a TDM szervezet végzi, hanem erre jogosítványokkal xrendelkező iroda (akár TDM tag is lehet))	x
10. környezettudatos szemlélet és környezettudatos magatartás a desztinációban, ill. a megoldáshoz szükséges teendők ellátása (a helyi TDM szervezet legfontosabb feladata, hogy felelősséget vállaljon azokért a tényezőkért, amelyekkel a turista a desztinációban tartózkodása során közvetlenül találkozik, ill. segítse elő azon problémák megoldását, amelyek negatívan befolyásolhatják a turisták benyomásait pl. rendezett településkép, tiszta bevezető utak, vasútvonalak, erre vonatkozó akciók)	X
Turisztikai információs rendszer működtetése	
1. Információs (amennyiben van Tourinform) iroda, (amennyiben van) további információs pont fenntartása	X
2. látogatómenedzsment (táblarendszerek, mobil eszközök stb.)	X
3. turisztikai, foglalatást is lehetővé tévő információs honlap fenntartásában való részvétel (országos rendszerhez csatlakozóan – a központi rendszer beszerzésére vonatkozó döntés függvényében)	X
4. az információs rendszer adattartalmának napra készen tartása a szervezet feladatai szempontjából releváns információk feltöltésével	X
Folyamatos kapcsolattartás, együttműködés	

1. turizmusban érdekelt szervezetekkel (Leader, Térségi TDM, nemzeti park stb.)	X
2. potenciális tagsági körrel való kapcsolattartás	X
3. térségi (ill. a következő lépcsős) TDM-ben való részvétel (amennyiben releváns)	X
Marketing tevékenység	
1. A térségi TDM marketing stratégiájában megjelenő célok megvalósításához való hozzájárulás (a marketing feladatokat magasabb TDM szinten lehet hatékonyan végezni, így a célcsoportnak megfelelően a térségi feladatokból fakadó tevékenységet kell helyi szinten ellátni, összehangoltan és nem egyedi akciókkal – elvárt az akciók közös finanszírozása is)	
2. A térségi turisztikai promócióhoz való hozzájárulás (a promóciós feladatokat magasabb TDM szinten lehet hatékonyan végezni, így a célcsoportnak megfelelően a térségi feladatokból fakadó tevékenységet kell helyi szinten ellátni, összehangoltan és nem egyedi akciókkal- elvárt a közös finanszírozás is)	X
3. A térségi marketing kommunikációs kampányok tervezéséhez való hozzájárulás (az 1.és 2. feladat megvalósulása érdekében a kampányok közös, egyeztetett szakmai előkészítésében való részvétel, a megvalósítás elsősorban a térségi TDM szervezet feladata)	X
4. A több desztinációs szintet átfogó turisztikai kártyarendszer működtetésében való részvétel (felsőbb szintű feladat)	
Egyéb tevékenység	
1. Marketing szolgáltatások közvetítése vállalkozások körének (cél a saját bevételek növelése, olyan szolgáltatások kialakítása, amely a tag, ill. egyéb szolgáltatók részére hatékonyabb hozzáférést, megvalósítást kínál)	X
Szemléletformálás/oktatás és képzés települési szinten	
1. társadalmi fenntarthatóság, szemléletformálás (turistabarát szemléletmód kialakítása a desztinációban egyrészt a szolgáltatóknak, a turizmusban közvetetten érintetteknek, ill. a helyben élőknek)	X
2. tagok számára szakmai képzés szervezése (hatékonyság szempontjából a kritikus tömeg elérése esetén, egyébként felsőbb szintű TDM feladat)	X
Monitoring	
1. a turizmus hatásainak elemzéséhez adatgyűjtés (saját gyűjtés, KSH adatok, informatikai rendszer monitoring adatai)	X
2. a szervezet működésének értékelése érdekében kutatás-elemzés (szolgáltatói felmérések, elégedettségvizsgálat, informatikai rendszer adatai)	X
3. kapacitás menedzsment (pl. működési igények felmérése, kompetenciafejlesztés, vagy szezonális figyelembevételével)	X
4. a regionális stratégia megvalósulásának monitoringjához adatközlés (közreműködés, adatbekérés alapján)	X
A fogyasztói elégedettség mérése, a visszajelzések gyűjtése	
1. a visszajelzések beépítése a desztináció kínálatfejlesztésébe (fogyasztói visszajelzésekre való reagálás, a kínálati elemek fejlesztésének alátámasztásához, tervezéséhez)	X
2. az egyedi térségi arculatoz kapcsolódó minőségbiztosítási rendszerhez való hozzájárulás (tagok felé kommunikálás)	X

A Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft. a regisztráció részét képező feladatlista és benyújtott adatok alapján 61 pontot ért el.

A turisztikai desztináció menedzsment szervezetre jellemző adatok, információk:

Turisztikai vonzerők	Éves látogatottság (1000 fő)
Szabadtéri strand	1.062.104
Gyógyfürdő	911.420
Aquapark	116.868
Aqua-Palace	182.500
Összesen	2.272.892

Turisztikai szolgáltatók	Típus
Egyéb szálláshely	73 db
Panzió, fogadó	18 db
Egyéni vállalkozó	17 db
Camping	2 db
Szálloda	17 db
Közösségi szállás	1 db
Szálláshely összesen	128 db

Kapacitásreprezentáltság mutató 2009-ben	29%
--	-----

Vendégéjszaka reprezentáltsági mutató 2009-ben	40%
--	-----

Vendéglátóhely reprezentáltsági mutató	30%
--	-----

A TDM szervezetben reprezentált szolgáltatók aránya	10,53%
---	--------

A desztináció szállás férőhely kapacitásának arányában	33,94%
--	--------

A TDM szervezet a projektmenedzsmentet teljes körűen saját szervezeten belül végzi.

2.2. A TDM szervezet szervezeti felépítésének bemutatása

- **TDMSZ Vezető szerveinek, feladatainak és kompetenciáinak a bemutatása**

Hajdúszoboszló turizmus irányításának és alakításának jelenleg **legfontosabb szereplői és döntéshozói a következők:**

- Hajdúszoboszló Város Önkormányzata és Képviselő Testülete - Idegenforgalmi Bizottság, Tourinform Iroda,
- 98,4 %-ban önkormányzati tulajdonú fürdő – Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt.,
- Önkormányzat nemzetközi referense, aki tartja a kapcsolatot a TDM szervezet és az önkormányzat között,
- Helyi turisztikai vonatkozású egyéb szervezetek (Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesülete, Hajdúszoboszlói Fízetővendéglátók Egyesülete), szolgáltatások, vállalkozók (Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt.) – akik egyben a TDM szervezet tulajdonosai, alapító tagjai.

A fenti szervezetek különböző szintű szervezettséggel és együttműködésük ellenére sokszor párhuzamosan hajtották végre a TDM megalakulásáig tevékenységeiket. Mindegyik szervezet a maga területén szakmailag kiválóan teljesített és teljesít jelenleg is, azonban ez sok esetben párhuzamos tevékenységeket eredményezett, és hiányzott a turisztikai feladatok desztinációs szintű egységes menedzsmentje. A helyi turizmus irányításának, szervezésének koordinációs szerepét érdemben egyetlen szervezet sem látta el teljes körűen, mindegyik annak csak egyes részfeladatait végezte. A helyi TDM szervezet létrehozásával ez a széttagoltság megszűnt.

Az egyes szervezetek az alábbi feladatokat látják el:

1. Önkormányzat Idegenforgalmi Bizottsága (fejlesztés, rendezvényszervezés, szabályozás, ellenőrzés, költségvetési döntések előkészítése)

2. Önkormányzat nemzetközi referense (feladata a Idegenforgalmi Bizottság idegenforgalmi adminisztratív feladatainak ellátása, önkormányzati helyi turisztikai döntések előkészítése, projektek, pályázatok előkészítése, közreműködik a város nemzetközi és testvérvárosi kapcsolatainak szervezésében, fejlesztésében, TDM kapcsolattartó).

3. Gyógy-és strandfürdőt is működtető önkormányzati tulajdonú vállalkozás, a Hungarospa Hajdúszoboszlói Gyógyfürdő és Egészségturisztikai Zrt (fürdő és városi, turisztikai marketing feladatok ellátása, a város kiemelt vonzerejének fejlesztése, működtetése és menedzsmentje, utazási irodai feladatok ellátása)

4. Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesülete és a Hajdúszoboszlói Fízetővendéglátók Egyesülete tömöríti a hajdúszoboszlói turisztikai vállalkozók, szolgáltatók, szállásadók jelentős részét. A két szervezet tagjainak száma: HVE 55 – ebből turisztikai szolgáltató 30, HFE 116 – ebből turisztikai szolgáltató 105.

A **Tourinform Irodát** (információszolgáltatás, adatgyűjtés, adatszolgáltatás (NETA), értékesítési tevékenység, a területi turisztikai marketing gyakorlati megvalósítása a fenntartó által meghatározott követelmények szerint) 1993-tól Hajdúszoboszló Város Önkormányzata tartotta fent, és a működési költségeket is az önkormányzat biztosította egészen a TDM szervezet létrejöttéig és a Középtávú Együttműködési Megállapodás megkötéséig.

A Tourinform Iroda a TDM szervezet irányítása alá került, létrejött az Önkormányzat, a Hungarospa Zrt. és a két egyesület tulajdonosi részvételével a **„Hajdúszoboszlói Turisztikai (Nonprofit Közhasznú) Kft.”** mint új helyi TDM szervezet ([Társasági Szerződést](#) [ld. ... számú Melléklet](#)). A Középtávú

Együttműködési Megállapodásban vállalta önkormányzat, hogy megszünteti a turizmust érintő párhuzamosságokat, lehatárolja a kompetenciákat az idegenforgalom irányításában résztvevő szereplők között. A TDM Szervezet személyi összetételét illetően 2013. év végére 5,5 főt tervez, jelenleg 4 fővel működik.

A szervezet működésének hatékonyságát, számviteli és jogi törvényeknek való megfelelésségét a 3 főből álló TDM Szervezet Felügyelő Bizottsági tagok vizsgálják.

A TDM Szervezet vezető szerve a tulajdonosok képviselőiből álló **Taggyűlés**. A taggyűlés gyakorolja a legfontosabb tulajdonosi, döntés-hozói és ellenőrző szerepet.

A 2006. évi IV. tv. alapvetően ellenkező megállapodás hiányában egyszerű szótöbbséget kíván meg a taggyűlésen történő határozathozatalhoz.

Háromnegyedes szótöbbség kell azonban a törvény alapján a következő határozatok meghozatalához:

- a társasági szerződés módosításához, kivéve azt az esetet, ha a társaság cégnevét, székhelyét, telephelyét és fióktelepét valamint tevékenységi köreit érinti a módosítás.
- a társaság megszűnésének elhatározása.

A taggyűlésen történő szavazati jog és határozatképesség szabályozása nem tér el az általános szabályoktól. Meg kell jelölni, hogy az egyes tagokat milyen szavazati jog illeti meg, amely nem feltétlenül kell, hogy a törzsbetéttel azonos mértékű legyen.

A taggyűlés akkor határozatképes, ha a törzstőke legalább fele vagy a leadható szavazatok többsége képviselve van.

A törvény abból indul ki, hogy a társasági szerződés szigorúbb szabályokat alkalmazhat a határozatképesség szempontjából, a törvénytől enyhébb szabályokat azonban nem alkothat.

Összefoglalva a fentieket megállapítható, hogy a tagok a társasági szerződésben szabadon állapodnak meg a taggyűlés hatáskörébe tartozó ügyekről azon ügyeken felül, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal. A tagok szabadon állapíthatják meg, hogy mely tárgyakban milyen többséggel kell döntenie a taggyűlésnek és szabadon állapíthatják meg azt is, hogy az egyes tagokat milyen szavazati jog illeti meg a döntések meghozatalakor. A szavazati jogok eltérhetnek a tagokat megillető tulajdoni hányadtól.

A kft. taggyűlésének minősített többségű döntést igénylő területei a hajdúszoboszlói TDM Szervezet esetén a fenti törvényi szabályozás alapján a következők:

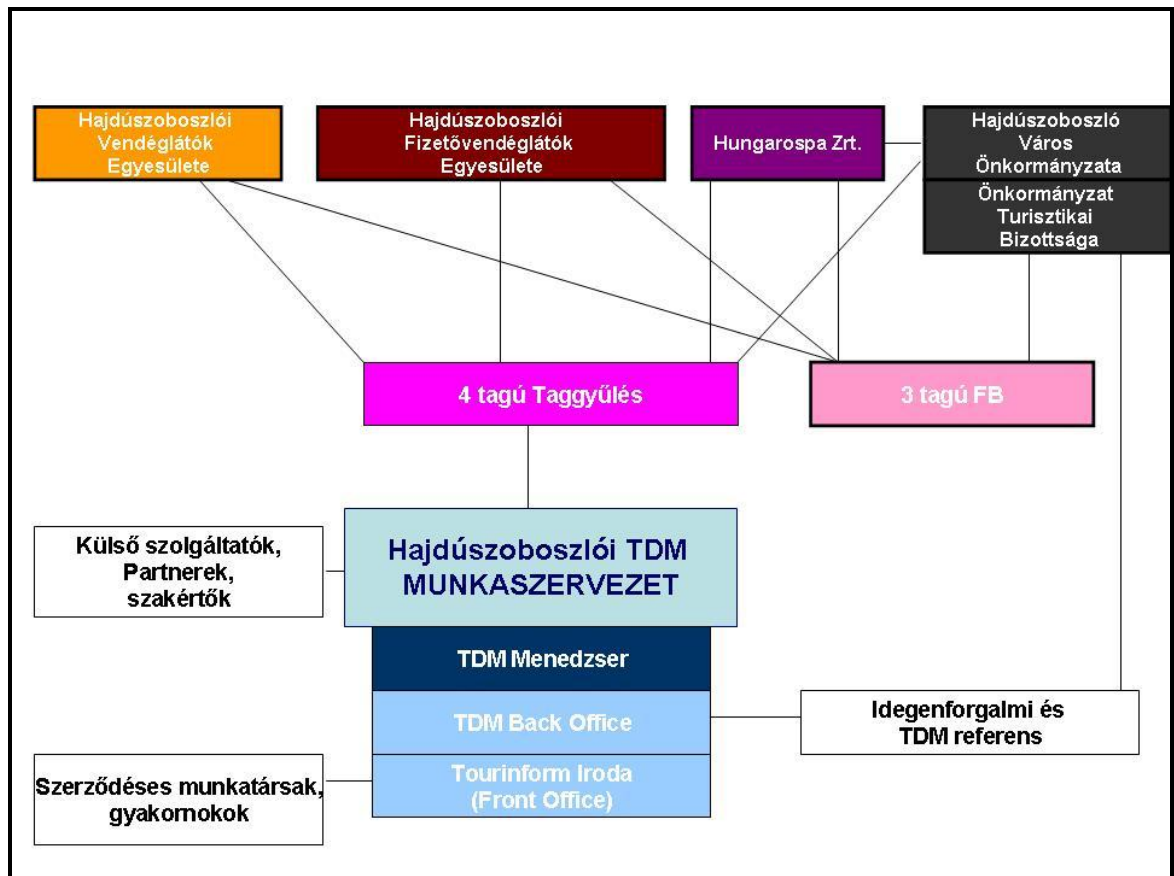
- Tulajdonosi összetétel változása
- FB elnök és tagok megválasztása
- TDM menedzser és ügyvezető igazgató kinevezése, visszahívása és javadalmazása
- Társasági Szerződés módosítása
- Beszámolók elfogadása
- Éves költségvetés és üzleti terv elfogadása
- Törzstőke-emelés
- Célgazdasági változások, új cégalapítás
- Minősített többségi döntésbe bevont, illetve onnan ki kerülő témák köre
- 50 millió Ft feletti beruházások, beszerzések és szerződések jóváhagyása

- Hitelfelvétel
- Vagyronról szóló rendelkezések

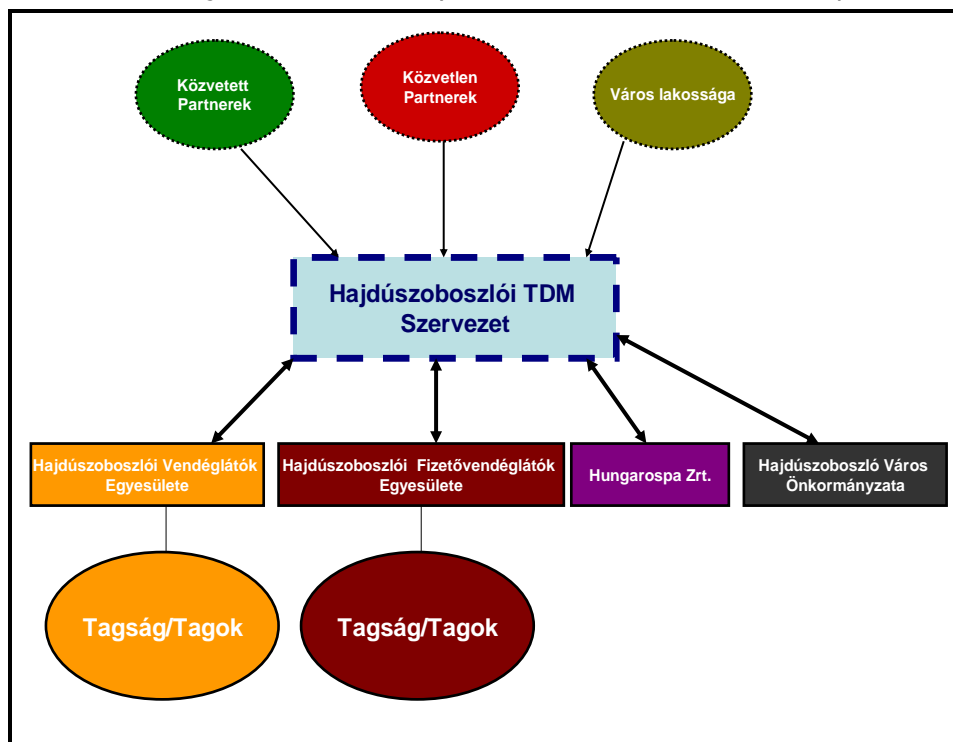
Egyéb garanciális elemek: Adásvételen kívüli üzletrész-átadás kizárása

- TDM Szervezet organigram bemutatása**

1. sz. ábra: Hajdúszoboszlói helyi TDM szervezet működési sémája



2. sz. ábra: Hajdúszoboszlói helyi TDM szervezet hálózati felépítése



- **TDM tulajdonosi, illetve az elnökség/vezetőség összetételének, feladatainak a bemutatása **ZSOLTI FELADATAI, TAPASZTALATAI****
Tulajdonosi képviselők, delegáltak a Taggyűlésben

A **Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** legfőbb döntéshozó szervezetében, a taggyűlésben a négy tulajdonost a következők képviselik:

- Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának **Polgármestere**, célszerűen állandó képviselettel megbízást adhat más Képviselő Testületi tagnak. (a vonatkozó törvény alapján)
- Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt. **vezérigazgatója**
- Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesületének **elnöke**
- Hajdúszoboszlói Fizetővendéglátók Egyesület **elnöke**

Állandó Tanácskozási jogú tagja a taggyűlésnek a Felügyelő Bizottság elnöke.

A hajdúszoboszlói TDM Szervezet Felügyelő Bizottsági tagok személyi összetételének és tulajdonosi delegáltjainak a meghatározása:

A **Felügyelő Bizottsági tagok száma összesen 3 fő**. Az FB tagok feladatukat kezdetben, társadalmi munkában látják el. A jogszerűség, a gazdaságos működés biztosítása és közvetlen felügyelete érdekében.

FB tagok:

Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt. gazdasági igazgatója
Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesületének delegáltja
Hajdúszoboszlói Fizetővendéglátók Egyesület delegáltja

2.3. A TDM szervezeti környezetének bemutatása

Kitérni önk.-i csatlakozás, önk.-i biz.ok, info iroda, többségi önk tulajdonú cégek, térségi TDM szervezet csatlakozására, integrálásának jellemzésére

2.3.1. számú táblázat: A TDM Szervezet tulajdonosi összetétele és külső szervezeti kapcsolódásai (A sorok száma tetszőlegesen bővíthető)

Belső szervezeti jellemzők		Tagok száma	
		0. év	+ 2 év
Önkormányzatok		1	1
	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata		
Önkormányzati tulajdonú cégek		1	1
	HUNGAROSPA Hajdúszoboszlói Zrt.		
Civil szektor		2	2
	Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesülete		
	Hajdúszoboszlói Fízetővendéglátók Egyesülete		
Vállalkozói szektor		0	0
	Nincs tag		
Külső szervezeti kapcsolódások			
Szervezet	Kapcsolat	Kapcsolat jellemzése, együttműködés eredménye	
Leader szervezet			
Nemzeti park			
Jelentős látogatottságú vonzerők fenntartói, üzemeltetői			
- Vonzerő 1.			
Erdészet			
Környezetvédelmi és vízügyi hatóság			
Közlekedési vállalatok			

Kérjük jelölje, hogy a fent megnevezett szervezetek közül kivel létesített kapcsolatot, és amennyiben releváns, mutassa be azt röviden! (Kapcsolat: Létesített: X/+, Nem létesített: 0/-)

3. TDMSZ projektek

A tervezett részprojektek részletes bemutatása és indoklása

- Termékfejlesztés/projektmenedzsment
 - Marketingtevékenység
 - Szemléletformálás, oktatás, képzés
 - Turisztikai információs rendszer fejlesztése projekthez kapcsolódó projektek, száma, minősége
 - Kapcsolattartás, együttműködés
 - Monitoring
 - Fogyasztói elégedettség mérése
- projektmenedzsment feladatokat a TDM szervezet teljes körűen saját szervezetén belül végzi
 - desztinációfejlesztési stratégia nem szükséges az újr pályázók esetében
 - a korábbi pályázatban előírt kötelező dokumentumok elkészültek (pozicionálási és versenyképességi stratégia, szolgáltatásfejlesztési koncepció, hálózatfejlesztési koncepció)
 - információs iroda (Tourinform és Mobilinformációs pontok) nyitvatartása a vendégforgalommal összhangban került kialakításra, egész évben, heti 5 napon keresztül van nyitva és biztosítja az információhoz jutás lehetőségét, emellett a szezonban (július, augusztus, szeptember hónapokban) az információs iroda szabadnapokon és ünnepnapokon is nyitva áll.

Tourinform iroda nyitvatartása:

Szezonon kívüli nyitvatartás :

Hétfőtől - péntekig: 9.00-17.00-ig

Szombaton: 9.00-13.00-ig

Szezonban a nyitvatartás:

Hétfőtől - szombatiig: 9.00-17.00-ig

Vasárnap: 9.00-13.00-ig

Mobilinformációs pontok nyitvatartása a szezonban:

Minden nap 10.00-16.00-ig

A részprojekt szakmai tartalmának ismertetése, indokoltságának és az elérni kívánt célok, eredmények (indikátorokat és a mérés módszertanát is meg kell adni) rövid bemutatása

- *Termékfejlesztés/projektmenedzsment*
 - szakmai tartalmának ismertetése
 - indokoltsága
 - elérni kívánt cél
 - eredmények (indikátorok, mérés módszertana)
- *Marketingtevékenység*
 - szakmai tartalmának ismertetése
 - indokoltsága
 - elérni kívánt cél
 - eredmények (indikátorok, mérés módszertana)
- *Szemléletformálás, oktatás, képzés*
 - szakmai tartalmának ismertetése
 - indokoltsága
 - elérni kívánt cél
 - eredmények (indikátorok, mérés módszertana)
- *Turisztikai információs rendszer fejlesztése projekthez kapcsolódó projektek, száma, minősége*
 - szakmai tartalmának ismertetése
 - indokoltsága
 - elérni kívánt cél
 - eredmények (indikátorok, mérés módszertana)
- *Kapcsolattartás, együttműködés*
 - szakmai tartalmának ismertetése
 - indokoltsága
 - elérni kívánt cél
 - eredmények (indikátorok, mérés módszertana)
- *Monitoring*
 - szakmai tartalmának ismertetése
 - indokoltsága
 - elérni kívánt cél
 - eredmények (indikátorok, mérés módszertana)
- *Fogyasztói elégedettség mérése*

- szakmai tartalmának ismertetése
- indokoltsága
- elérni kívánt cél
- eredmények

(indikátorok,

mérés

módszertan

3.1. számú táblázat: Részprojektek részletes bemutatása

Részprojekt típusa			
Termékfejlesztés/Projektmenedzsment			
1. Részprojekt címe	Fejlesztés tervezett összege (ezer Ft – nettó)	Megvalósítás tervezett ütemezése	A részprojekt jellemzése
Elérni kívánt célok, megvalósításukat támogató adottságok		Résztvevő, együttműködő partnerek	Szükséges infrastrukturális és környezeti beavatkozások bemutatása
A részprojekt indokoltsága, újszerűsége		Érintett attrakció(k) látogatottsága éves szinten, külföldi látogatók aránya (%)	Részprojekt turizmusra gyakorolt hatása, eredményei, látogatottság növekedése
Részprojekt típusa			
Marketingtevékenység			
1. Részprojekt címe	Fejlesztés tervezett összege (ezer Ft – nettó)	Megvalósítás tervezett ütemezése	Tervezett eszközök, akciók, tevékenységek; megnevezés, jellemzők, forma, terjedelem, példányszám bemutatása
Tervezett eszközök, akciók, tevékenységek; tartalom, élményszerűség, hasznos és gyakorlati információ tartalom bemutatása		Terjesztésre vonatkozó elképzelések	Tervezett eszközök, akciók, tevékenységek; desztináció/turisztikai termék/szolgáltatás célcsoportspecifikus marketingjének részletes bemutatása

Output mutatók, indikátorok							
1. Kiadvány/marketingeszköz		2. Kiadvány/marketingeszköz		3. Könyv		4. Könyv	
Példányszám	Megjegyzés	Terjedelem	Megjegyzés	Példányszám	Megjegyzés	Terjedelem	Megjegyzés
5. Térképek		6. A projektben foglalkoztatottak		7. Kihelyezett táblák		8. Kitáblázott séta-, turistaút, tanösvény	
Példányszám	Megjegyzés	száma	Megjegyzés	száma	Megjegyzés	hossza	Megjegyzés
9. Egyéb		10. Egyéb		11. Egyéb		12. Egyéb	
	Megjegyzés		Megjegyzés		Megjegyzés		Megjegyzés
Rendezvények							
A rendezvény neve:		A rendezvény időpontja:		A rendezvény helyszíne:			
A rendezvény tematikája:			Liszt évfordulóhoz való kapcsolódás:				
Fesztiválszövetségek által regisztrált rendezvény:		Igen/Nem					
Turisztikai vonzereje alapján:	<input type="checkbox"/> nemzetközi jelentőségű	Jellege:	<input type="checkbox"/> egyszeri	Látogatók összesen:			
	<input type="checkbox"/> országos jelentőségű		<input type="checkbox"/> hagyományteremtő	- Belföldi:			
	<input type="checkbox"/> regionális jelentőségű		<input type="checkbox"/> rendszeresen megrendezett	- Külföldi:			
	<input type="checkbox"/> megyei jelentőségű		<input type="checkbox"/> folyamatos, szezonálisan	Generált vendégéjszakaszám:			
	<input type="checkbox"/> kistérségi jelentőségű		<input type="checkbox"/> folyamatos, egész évben	Vendégéjszakát realizáló település(ek):			
	<input type="checkbox"/> helyi			A rendezvény ingyenesen látogatható:		igen/nem	
A rendezvény rövid leírása (célja, célcsoportja, jellege, egyedisége):				Több eseményt/programot felölelő rendezvény esetén az össznapi száma:			
A rendezvény programja (időpont és helyszín szerint):							
A rendezvény régióra, az adott településre/térség turizmusára gyakorolt helyi/térségi/országos/nemzetközi hatásának, eredményének ismertetése:							

A rendezvény eredményességének ellenőrzési módszerei (pl. vendégéjszakaszám):								
A rendezvény marketingtevékenységének rövid ismertetése:								
A rendezvény szervezőjének rövid ismertetése (tapasztalatok, referenciák):								
Részprojekt típusa								
Szemléletformálás, oktatás, képzés								
1. Részprojekt címe	A teljes program időtartama és ütemezése		A részprogramok időtartama és ütemezése				Támogatás jogcíme	
	kezdete	tervezett befejezése	A részprogram neve	Kezdete	Tervezett befejezése			
A projekt forrásai	ezer Ft	%	A program költségei:		2011. évben (ezer Ft)	2012. évben (ezer Ft)	Összesen (ezer Ft)	%
1. Saját forrás			1. Az oktatás közvetlen költségei	1.1. Tananyag, munkafüzet rendelkezésre bocsátásának költségei:				
2. Bankhitel				1.2. Előadók, gyakorlati oktatók költségei:				
3. Igényelt támogatás				1.3. Terembérlet:				
4. Egyéb költségvetési támogatás				1.4. Gyakorlati oktatás költségei:				
5. Egyéb forrás			2. Közvetett költségek (Szállás, étkezés, közlekedés, szervezési költség):					
6. A program összes forrása (=1+2+3+4+5)		100	3. Vissza nem igényelhető áfa:					
			4. A program összes költsége(=1+2+3):					100
			5. Visszaigényelhető áfa:					
Az oktatási program tematikája és módszertana, az elméleti és gyakorlati oktatás helyszínei, szervezése								
A képzés bentlakásos jellege esetén az ezzel kapcsolatban felmerült tevékenységek és költségek részletezése				Az oktatást végző szervezet tevékenységének, kiemelten a tanácsadó, oktatást szervező tevékenységének bemutatása		A program várható eredményei/hatása, a turizmus humán feltételeinek javulásától várható közvetlen eredmények, közvetett társadalmi, gazdasági hatások, ezek területi hatóköre		

Részprojekt típusa				
Turisztikai információs rendszer fejlesztése projektemhez kapcsolódó projektek, száma, minősége				
1. Részprojekt címe	Fejlesztés tervezett összege (ezer Ft – nettó)	Megvalósítás tervezett ütemezése	Támogatás jogcíme	A részprojekt jellemzése
Részprojekt típusa				
Kapcsolattartás, együttműködés				
1. Részprojekt címe	Fejlesztés tervezett összege (ezer Ft – nettó)	Megvalósítás tervezett ütemezése	Támogatás jogcíme	A részprojekt jellemzése
Részprojekt típusa				
Monitoring				
1. Részprojekt címe	Fejlesztés tervezett összege (ezer Ft – nettó)	Megvalósítás tervezett ütemezése	Támogatás jogcíme	A részprojekt jellemzése
Részprojekt típusa				
Fogyasztói elégedettség mérése				

1. Részprojekt címe	Fejlesztés tervezett összege (ezer Ft – nettó)	Megvalósítás tervezett ütemezése	Támogatás jogcíme	A részprojekt jellemzése

Újrapályázó esetén kérjük, mutassa be a projektelemek korábbi pályázati fejlesztésekhez történő csatlakozását a **részprojekt jellemzése oszlopban!**

Kérjük, mutassa be a projektmenedzsmentet, jellemezve a különböző funkciókat, kitérve arra, hogy azok saját szervezeten belül vagy külső erőforrásból valósulnak-e meg!

Kérjük, mutassa be a desztinációfejlesztési koncepciót!

Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft. ezen pályázat keretében újrapályázónak minősül. A korábbi, ÉAOP-2.1.3 2009-es pályázat keretein belül már elkészültek az előírt kötelező dokumentumok (pozicionálási és versenyképességi stratégia, szolgáltatásfejlesztési koncepció, hálózatfejlesztési koncepció). [A startégiák elektronikus formában mellékelten csatolásra kerültek.](#)

Kérjük, mutassa be az információs iroda nyitvatartását!

Tourinform iroda (Információs iroda)nyitvatartása:

Szezonon kívüli nyitvatartás :

Hétfőtől - péntekig: 9.00-17.00-ig

Szombaton: 9.00-13.00-ig

Szezonban a nyitvatartás:

Hétfőtől - szombatig: 9.00-17.00-ig

Vasárnap: 9.00-13.00-ig

Mobilinformációs pontok nyitvatartása a szezonban:

Minden nap 10.00-16.00-ig

Az információs iroda nyitva tartása a vendégforgalommal összhangban kerül(t) meghatározásra:	Válasz
Egész évben a munkanapokon a helyszínen biztosítja a turisztikai információkhoz való jutás lehetőségét, e mellett szezonban (legalább a 3 legmagasabb vendégforgalmú hónapban) az információs iroda a munkanapok mellett nyitva tart a szabadnapokon és az ünnepnapokon is.	
Jellemezze az ettől eltérő nyitvatartást!	

4. Ütemezés

Az ütemezést a pályázati felhívás mellékletét képező költségvetési excel táblázat Beruházási költségek ütemezése munkalapján kell bemutatni. Amennyiben (pl. gantt) diagrammon is ábrázolni kívánja az ütemezést, akkor azt itt kell megjeleníteni.

5. Fenntarthatóság

5.1 Részletes működési, működtetési javaslat

5.1.1 A TDMSZ új szolgáltatásainak bemutatása

Bevezetett szolgáltatás neve	Szolgáltatásból várt bevétel	Szolgáltatás jellemzése

5.1.2 A működtetés-üzemeltetés személyi és technikai feltételei

Kérjük jellemezze a TDM szervezet munkaszervezetének alkalmazotti körét!

Beosztás	Alkalmazottak száma	Munkakör

5.2. Pénzügyi-gazdasági fenntarthatóság bemutatása a fenntartási időszakban

A Pénzügyi-gazdasági fenntarthatóság bemutatását a pályázati felhívás mellékletét képező költségvetési excel táblázat költségvetési munkalapján kell bemutatni.

Itt, a Fejlesztési Program jelen pontjában kell bemutatni, hogy hogyan épül be a turisztikai attrakciók belépődíjaiba a TDM szervezet támogatása (egy belépőjegy árát pl. 20 forinttal megnövelve az így keletkezett plusz bevételt a TDM szervezet kapja meg)!