

Ügyiratszám: 27458-1/2018.

Jóváhagyta:

Szilágyiné Pál Gyöngyi

városfejlesztési irodavezető - helyettes

Jegyzőkönyv

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának

Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága 2018.12.19 - én 14.⁰⁰ órakor kezdődő üléséről

Készült: Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága (továbbiakban: VMB) és a Gazdasági Bizottság 2018. december 19 - én 14.⁰⁰ órakor kezdődött nyilvános együttes üléséről

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerinti bizottsági tagok: Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Máté Lajos, Harsányi István, Bényei Sándor,

Képviselő – testület tagjai közül: Antalné Tardi Irén, Jónás Kálmán

Hivatal részéről: Dr. Sóvágó László, Dr. Korpos Szabolcs, Lőrincz László, Szilágyiné Pál Gyöngyi, Kunkliné Dede Erika, Szabóné Szabó Mária, Balogh Alexandra

Jegyzőkönyvvezető: Molnár Edit

Orosz János/VMB elnök: Köszönti a VMB tagjait, a hivatal munkatársait a bizottság ülésén. Megállapítja, hogy a VMB határozatképes, a 9 bizottsági tag közül, 7 tag van jelen az ülésen. Aki a napirendi javaslatokkal egyetért, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 7 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Máté Lajos, Bényei Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi napirendi javaslatokat és a következő határozatot hozta:

180/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága a 2018. december 19 - ei ülésének napirendjét a következők szerint határozza meg:

NAPIRENDI PONTOK:

A Képviselő - testület 2018. december 20 - i ülés anyagának véleményezése:

1. Előterjesztés a Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt. 1522/2017 (VIII. 14.) Kormányhatározatban nevesített fejlesztéseinek végrehajtásáról. (1.sz. Képviselő testületi napirend)
Előadó: vezérigazgató
2. Javaslat Hajdúszoboszló város 2019. évi költségvetésére. (2.sz. Képviselő testületi napirend)
Előadó: polgármester
3. Előterjesztés településrendezési eszközök módosításához beérkezett kérelmekről. (4.sz. Képviselő testületi napirend)
Előadó: városi főépítész
4. Előterjesztés partnerségi egyeztetés lezárásáról. (5.sz. Képviselő testületi napirend)
Előadó: városi főépítész
5. Előterjesztés autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződés megkötéséről. (11.sz. Képviselő testületi napirend)
Előadó: városfejlesztési irodavezető-helyettes
6. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról, önkormányzati rendelet módosításáról.(12.sz. Képviselő testületi napirend)
Előadó: városfejlesztési irodavezető-helyettes
7. Előterjesztés óriáskerék telepítésével kapcsolatosan. (13.sz. Képviselő testületi napirend)
Előadó: városfejlesztési irodavezető-helyettes

Csak bizottsági anyag:

8. Előterjesztés reklámtábla közterületen történő elhelyezésével kapcsolatosan
Előadó: városfejlesztési irodavezető-helyettes
9. Előterjesztés a Hajdúszoboszlói Gyermeksziget Bölcsőde pince vizesedésével kapcsolatosan
Előadó: városfejlesztési irodavezető-helyettes

Bejelentések, tájékoztatások.

Orosz János/VMB elnök: Tekintettel arra, hogy a két bizottság együttes ülését tartja, a továbbiakban az üléslevezetésére felkéri Marosi György Csongort.

**1. Előterjesztés a Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt. 1522/2017 (VIII. 14.)
Kormányhatározatban nevesített fejlesztéseinek végrehajtásáról.**

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, vélemény a szavazás következik. Aki egyetért az előterjesztés határozati javaslatának elfogadásával, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 7 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Máté Lajos, Bényei Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozati javaslatait és a következő határozatot hozta:

181/2018. (XII.19.) VMB határozat:

1. Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy a Képviselő – testület elfogadja a Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt 1522/2017.(VIII.14.) Kormányhatározatban nevesített fejlesztésinek végrehajtásához.
2. Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy a Képviselő – testület, mint a fejlesztéssel érintett területek tulajdonosa hozzájáruljon a Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt fejlesztéseihez és igazolja, hogy a fejlesztendő ingatlanok, épületek minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának végéig, az üzemeltetési szerződés hatálya alatt, a pályázatban meghatározott célú működtetésre rendelkezésre állnak.
Ezzel együtt a Hajdúszoboszló Város Önkormányzata és a Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt között fennálló üzemeltetési szerződés 1.sz. mellékletét módosítani szükséges annak érdekében, hogy az üzemeltetésre átadott ingatlanok között, a fejlesztéssel érintett, telekalakítással létrejött, új helyrajzi szám 2477/4 szerepeljen.
3. Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy a Képviselő – testület hozzájáruljon ahhoz, hogy a Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt. Alapító Okiratában foglaltaknak megfelelően a Zrt Közgyűlése 2.600 millió forint összegű hosszúlejáratú beruházási hitel és 900 millió forint összegű folyószámlahitel felvételéről döntsön.
4. Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy a Képviselő – testület hozzájáruljon ahhoz, hogy a hitel biztosítékeként a finanszírozó bank javára, mentesítés hiányában a támogatás biztosítékeként a Magyar Állam javára a szükséges ingatlanokon jelzálog kerüljön bejegyzésre.
5. Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy a Képviselő – testület hozzájáruljon ahhoz, hogy Hajdúszoboszló Város polgármestere és a Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt vezérigazgatója a projekt lebonyolításához szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

Felelős _____ : VMB elnök

Határidő _____ : 2018.12.20.

2. Javaslat Hajdúszoboszló város 2019. évi költségvetésére.

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben a Bizottságnak nincs kérdése, hozzászólása a szavazás következik. Aki a rendelet tervezetét elfogadja, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 6 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Máté Lajos, Béneyi Sándor) ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással (Árva Gergő) elfogadta az előterjesztést és a következő határozatot hozta:

182/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő – testülete az alábbi rendelet tervezetét elfogadja.

Rendelettervezet!

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2018. (XII. 20.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai és felhatalmazása alapján, az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 17. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének Igazgatási, Nevelési, Egészségügyi, Szociális Bizottsága egyetértésével a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületére, bizottságaira, polgármesterére, valamint a képviselő-testület felügyelete alá tartozó, önállóan, illetve részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek /továbbiakban intézmények, beleértve a polgármesteri hivatal/ költségvetésére, költségvetésének végrehajtására, valamint a nem önkormányzati szervek közösségi szolgáltatásokra átadott-átvett pénzeszközeire, a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

II. FEJEZET

A költségvetés főbb adatai, a hiány finanszírozása

2. §

/1/ A képviselő-testület a 2019. évi költségvetés **főösszegét 6.124.387 E Ft**-ban, az alábbiak szerint:

- 4.302.963 E Ft működési célú bevétellel,
- 4.461.095 E Ft működési célú kiadással,
- 158.132 E Ft működési egyenleggel és
- 859.424 E Ft felhalmozási célú bevétellel,
- 1.243.507 E Ft felhalmozási célú kiadással,
- 384.083 E Ft felhalmozási egyenleggel

fogadja el.

/2/ Az eredmény - 542.215 E Ft, melyre 334.485 E Ft előző évről áthúzódó kötelezettségvállalással, valamint, 85.300 E Ft tartalékkal együtt a 962.000 E Ft 2018. évi pénzmaradvány nyújt fedezetet.

/3/ A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások részletezését az 1. sz. melléklet állapítja meg.

/4/ Az önkormányzat által irányított intézmények bevételeit előirányzat-csoportok kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 1/a. sz. melléklet tartalmazza.

/5/ Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az állami támogatások részletezését a 2-7. sz. mellékek tartalmazzák.

/6/ Az önkormányzat által irányított intézmények kiadásait előirányzat-csoportok kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 8/a. sz. melléklet tartalmazza.

/7/ A polgármesteri hivatal feladatonkénti kiadásait a 8/c. sz. melléklet, az önkormányzat feladatonkénti kiadásait a 8/b. sz. illetve 9. sz. mellékek tartalmazzák külön önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban.

/8/ A szociálpolitikai kiadásokat a 10. sz. melléklet részletezi.

/9/ Az egyéb kiadásokat (működésre és felhalmozásra átadott pénzeszközöket) a 11. sz. melléklet tartalmazza.

/10/ A külön kereteket (céltartalékokat) a 12. sz. melléklet, az általános tartalékot és pályázati céltartalékot az 1. sz. melléklet mutatja.

/11/ A beruházási és felújítási kiadásokat célonként és feladatonként a 13. és a 14. sz. melléletek tartalmazzák.

/12/ Az önkormányzat összes létszámkeretét 628,5 főben állapítja meg a 15. sz. mellékletben felsorolt költségvetési intézmények szerinti részletezésben. Ebből 200 fő a közfoglalkoztatotti átlagléttség.

/13/ A többéves kihatással járó kötelezettségek kimutatását a 16. sz. melléklet tartalmazza.

/14/ A 2019. évi előirányzat felhasználási tervet a 17. sz. melléklet tartalmazza.

/15/ Az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait a 18. sz. melléklet tartalmazza.

/16/ Az önkormányzat 2019. évben közvetett támogatások nyújtását nem tervezi.

3. §

/1/ Amennyiben év közben költségvetési hiány keletkezik, megszüntetéséhez szükséges pénzügyi fedezetet hitel felvételével kell biztosítani.

/2/ Működési és felhalmozási célra hitel csak a 2011. évi CXCV. stabilitási törvény alapján vehető fel.

/3/ A költségvetés évközi folyamatos végrehajtása biztosításának érdekében vagy az átmenetileg jelentkező likviditási gondok kezelésére, illetve a pénzügyi egyensúly fenntartásához folyószámlahitel felvételéről 100.000 E Ft értékhatárig a polgármester dönt. Erről a Gazdasági Bizottságot és a képviselő-testületet a következő ülésén tájékoztatni kell. Ennél magasabb összegről a Gazdasági Bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt. A folyószámlahitel felvételére az előirányzat felhasználási és likviditási ütemtervvel összhangban kerülhet sor.

A hitel időtartama egy évre szólhat. A likviditási hitel átlagos nagyságrendje a költségvetés bevételi részét képező önkormányzati saját bevételek 10 %-át nem haladhatja meg, de maximum 100.000 E Ft lehet.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hitelszerződés aláírására.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel visszafizetés időtartama alatt a hitelt és járulékait - a fejlesztési kiadásokat megelőzően - a költségvetés összeállításakor betervezi és jóváhagyja.

A képviselő-testület a hitel és járulécai visszafizetési kötelezettségeinek biztosítékaként a pénzügyintézet javára engedményezi az időarányosan képződő helyi adó bevételeit a hitel és járulécai erejéig.

III. FEJEZET

Általános rendelkezések

4. §

/1/ Az éves költségvetést

a.) költségvetési alapokmányokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,

b.) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
 c.) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell végrehajtani.
 /2/ Az éves költségvetés tervezése, végrehajtása, valamint a végrehajtásról szóló beszámolás(ok) során azokban a kérdésekben, melyekre vonatkozóan e rendelet külön nem intézkedik különösen

- a.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- b.) az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény,
- c.) a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. törvény,
- d.) a beszerzések, beruházások, felújítások végzése során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- e.) az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet,
- f.) az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet,
- g.) Hajdúszoboszló város nemzeti vagyonáról szóló 10/2013. (IV.18.) önkormányzati rendelet rendelkezései szerint kell eljárni.

/3/ Az éves költségvetés végrehajtása során e rendelet hatálya alá tartozó szervek az árubeszerzéseik, építési beruházásaik és a szolgáltatások megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint érvényes szabályzataik előírásait alkalmazni.

/4/ A költségvetési szervek minden pénzmozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi.

/5/ A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.

/6/ A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható és kifizetések is ezen összeghatárig rendelhetők el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat.

/7/ Tárgyevén túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős döntésen alapuló kötelezettségeket.

/8/ A költségvetési intézményeknél a saját bevételek tervezésénél a képviselő-testület 190/2018. (XI.22.) számú határozatát is alkalmazni kell, elmaradása nem vonja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

/9/ Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv

- a.) hitelt nem vehet fel,
- b.) kezességet nem vállalhat,
- c.) értékpapírt nem vásárolhat,
- d.) váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el,
- e.) kötvényt nem bocsáthat ki.

/10/ A költségvetési szerv vezetője felelős a feladatai ellátásához a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéért, annak káresemény

bekövetkezést követő biztosítási alkusz felé történő azonnali bejelentésért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért. A belső ellenőrzés feladatait külső ellenőrzési szervezet végzi.

/11/ Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért. A jelen rendelet mellékleteiben foglalt kiemelt kiadási előirányzatok túllépése, illetve jelen rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

/12/ A normatív állami hozzájárulás 2018. évi elszámolásához kapcsolódó befizetési kötelezettség teljesítése érdekében az érintett intézmények részére befizetési kötelezettség írható elő, melyről a képviselő-testület a 2018. évi zárszámadás elfogadásakor dönt.

/13/ Intézményi körben – az eredeti, illetve a módosított személyi juttatás előirányzat terhére – jutalom kifizetésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha annak fedezetét az intézmény önkormányzati támogatási többletigény nélkül biztosítani tudja, továbbá, ha biztosított az intézményben a foglalkoztatással összefüggő valamennyi jogszabályi kötelezettség kifizetésének fedezete.

/14/ Az intézményeknél túlóra, készenléti, helyettesítési díj elszámolására, kifizetésére átalány alkalmazásával nem kerülhet sor. Az intézmény vezetőjének a tételes túlóra, készenléti-, helyettesítési díj elszámolásához, kifizetéséhez naprakész, ellenőrizhető analitikus nyilvántartást kell kialakítani, melynek ellenőrzött vezetéséért felelősséggel tartozik.

/15/ A tartósan távol lévő dolgozó helyettesítésére olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét az intézmény saját költségvetése terhére biztosítja. Megbízási díj saját dolgozó részére csak ténylegesen igazolható, a munkakörébe nem tartozó többletfeladatok elvégzéséért fizethető.

/16/ A személyi juttatások előirányzatának évközi maradványa (átmeneti bérmegetakarítás) a költségvetési szerv hatáskörében felhasználható többletmunka, célfeladat díjazására, kiemelkedő teljesítmény jutalmazására.

/17/ Amennyiben a /16/ bekezdésben megjelölt maradvány felhasználása oly módon történik, hogy az arra jutó járulék-maradvány nem kerül felhasználásra, úgy az a képviselő-testület döntését követően az intézmény dologi kiadásai között felhasználható. A felhasználást oly módon kell végrehajtani, hogy azok a kiadások kerüljenek megemelésre, melyek teljesítése meghaladná a tervezett előirányzatot. Az intézmény által benyújtandó pótigényeknél ezt a járulék-maradványt be kell számítani.

/18/ Szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére külső személlyel, szervezettel szerződés az illetékes szakbizottság(ok) engedélyével köthető.

/19/ A költségvetési szerv a részére jelen rendelet 8/a. sz. mellékletében jóváhagyott kiemelt előirányzatokat nem lépheti túl.

/20/ Az átszervezés alatt álló intézmények a kiemelt előirányzataikat az átszervezés időpontjáig csak időarányosan használhatják fel.

/21/ Az átszervezés alatt álló intézmények vezetői humánpolitikai intézkedést csak a fenntartó engedélyével tehetnek.

5. §

/1/ Ha évközben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, erről a polgármesternek

- a.) szeptember 30-ai hatállyal,
- b.) november 30-ai hatállyal, illetve legkésőbb
- c.) az éves beszámolóval egyidejűleg,

utólag kell a képviselő-testületet tájékoztatnia.

/2/ Ha évközben az Országgyűlés előirányzatot zárol az önkormányzat költségvetéséből, annak kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

/3/ Pénzügyi tartalmú, vagy a költségvetés évében, illetve az azt követő években pénzügyi kihatással járó előterjesztések, csak a Gazdasági Bizottság véleményével terjeszthetők a képviselő-testület elé.

/4/ Az átmenetileg szabad pénzeszközök (az „a” pont esetében kizárólag az átvett pénzeszközök) pénzügyintézetnél betétként történő elhelyezéséről:

- a.) intézmény esetében a számlavezető pénzügyintézetnél – a gazdasági vezető javaslata alapján – az intézmény vezetője,
- b.) az önkormányzat vonatkozásában - a gazdasági szervezet vezetőjének javaslata alapján - a polgármester dönt.

/5/ Átmenetileg szabad önkormányzati pénzeszközök terhére a polgármester döntése alapján vásárolható és forgatható – elsődleges forgalomban lévő, egy évnél rövidebb /éven belüli/ lejáratú, államilag garantált – értékpapír.

/6/ A képviselő-testület a költségvetési szervek átszervezésével kapcsolatos előirányzatok átcsoportosítási jogát magának tartja fenn.

/7/ Indokolt esetben feladatok közötti előirányzat átcsoportosításra - a feladatmaradást kivéve – jogosultak még jelen rendelet alapján:

- a.) Önkormányzat feladatai között (8/b. sz. melléklet) a Gazdasági Bizottság.
- b.) Városüzemeltetési feladatok (9. sz. melléklet) körében a Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottság javaslatára a Gazdasági Bizottság.

c.) Szociálpolitikai feladatok (10. sz. melléklet) körében – a szünidei gyermekétkeztetés kivételével - az Igazgatási, Nevelési, Egészségügyi, Szociális Bizottság.

/8/ A /7/ bekezdésben rögzített átcsoportosítások a feladatok ellátását nem veszélyeztethetik.

Ezen átcsoportosításokat a képviselő-testület ülésén írásban az 5. § /1/ bekezdés szerinti alkalmakkor be kell jelenteni.

Az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodására

vonatkozó szabályok

6. §

/1/ Az intézmény saját előirányzat-módosítási hatáskörében eljárva, bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő rész-előirányzatokat módosíthatja /felemelheti/:

- a.) a tervezett összelőirányzatot meghaladó többletbevételből (melynek kiadási előirányzatokon történő felhasználása az intézmény belső szabályzatainak megfelelően történhet), kivéve a nyári üdültetésből származó többletbevétel, mely 20 %-a az önkormányzatot illeti meg,
- b.) meghatározott feladatokra államháztartáson kívülről és belülről átvett pénzeszközökből,
- c.) pénzmaradványából.

/2/ Az intézmény vezetője az /1/ bekezdés szerinti hatáskörében eljárva tartós, a költségvetési évet meghaladó időtartalmú kötelezettséget nem vállalhat.

/3/ Az intézmény vezetője saját hatáskörében eljárva az intézményi költségvetés kiadási /bevételi/ kiemelt előirányzatain belül az egyes rész-előirányzatok között előirányzat változtatásokat hajthat végre, kivéve ezen paragrafus /6/ bekezdés előirányzatait, melyek más célra nem használhatóak fel, nem csoportosíthatóak át.

/4/ Az intézmény saját hatáskörében eljárva az intézményi költségvetésben jóváhagyott éves személyi juttatások és az azzal összefüggő szociális hozzájárulási adó előirányzatát a 4. § /2/ bekezdés e.) pontjában foglalt jogszabály 42. §-ban előírtak szerint módosíthatja.

/5/ a.) Az intézmény az előző /1-4/ bekezdés szerinti saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-változtatásáról a jegyzőt tárgyév június 30-ig, augusztus 31-ig, október 31-ig, illetve a következő év január 10-ig írásban tájékoztatja.

b.) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

c.) Az intézmény által az /1-4/ bekezdés szerint végrehajtott előirányzat módosításokról a jegyző előkészítésében - a polgármester előterjesztése alapján - a képviselő-testület szeptember 30-ai, november 30-ai, valamint december 31-ei hatállyal módosítja az éves költségvetési rendeletét.

/6/ Az önállóan gazdálkodó intézmények pénzmaradványát a polgármesteri hivatal felülvizsgálja, melyet a képviselő-testület a zárszámadás keretében hagy jóvá.

A pénzmaradványból a költségvetési szervet nem illetik meg:

- a.) végleges feladatmaradás miatti összegek,
- b.) meghatározott célokra rendelkezésre bocsátott – áthúzódó pénzügyi teljesítés nélküli – összegek,
- c.) a munkaadókat terhelő járulékok előirányzat-támogatással fedezett, illetve arányos részének maradványából azon összeg, amely nem kapcsolódik a személyi juttatások előirányzatának járulékköteles maradványához,
- d.) közüzemi díjak (víz, csatorna, villany, gáz, távhőszolgáltatás, kéményseprés, szemétszállítás, rovarirtás), telefon, internet maradványai,
- e.) az étkeztetés és egyéb támogatás értékű bevétel többlete,
- f.) nyersanyagnorma maradványának összege,
- g.) állami adóhatósághoz történő befizetések (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, kifizetői Szja) maradványa,
- h.) ÁFA visszatérülés maradványa,
- i.) az előző évi tény bevétel és a tárgy évi eredeti bevételi előirányzat és tényleges bevétel közti különbözet,
- j.) a vásárolt közszolgáltatás maradványa,
- k.) munkába járás maradványa,
- l.) vásárolt szellemi tevékenység maradványa,
- m.) előző évi zárszámadáshoz kapcsolódó normatív állami támogatás elszámolásakor keletkező, intézményt érintő különbözet 2% feletti része,
- n.) cafetéria maradványa,
- o.) továbbtanulás, tanfolyami díjak fel nem használt összege,
- p.) a tervezett beruházási-fejlesztési és felújítási kiadások maradványa.

7. §

/1/ A költségvetési szerv éves költségvetését – a képviselő-testület által megállapított keretszámokon belül – úgy köteles összeállítani és végrehajtani, hogy az fedezze előre tervezhető működési kiadásait (bér- és dologi előirányzatok).

/2/ Előre nem tervezhető rendkívüli kiadás felmerülésekor elsősorban a következőket köteles megvizsgálni:

- a.) a rendkívüli kiadás (tételenként) eléri-e az intézmény eredeti költségvetésében jóváhagyott kiemelt előirányzat 0,5 %-át. Ennél kisebb mértékű kiadás-növekedést az intézménynek saját hatáskörében kell kigazdálkodnia,
- b.) a rendkívüli kiadás fedezhető-e a vagyonbiztosítás révén, avagy a számára biztosított karbantartási keretösszegeből,
- c.) amennyiben az a.) pont szerinti fedezetbiztosítás nem lehetséges, a forrás megteremthető-e saját bevételi többletének szabad felhasználású részéből,
- d.) a rendkívüli kiadás fedezhető-e a 4. §. /17/ bekezdése szerinti járulék-maradvány összegéből.

/3/ A /2/ bekezdés szerinti fedezetbiztosítás lehetetlensége esetén az intézmény – ennek tényéről a szerv vezetője írásos nyilatkozatát megtéve – írásbeli pótelőirányzati kérelmet nyújthat be a polgármesteri hivatal illetékes irodájára.

/4/ A polgármesteri hivatal illetékes irodái:

- a.) személyi juttatás előirányzati kérelem esetében a fenntartói felügyeletben közreműködő önkormányzati, illetve igazgatási iroda,
- b.) dologi és felhalmozás jellegű előirányzattal kapcsolatos kérelemnél a gazdasági iroda.

Ezen irodák feladata a kérelem szakmai megalapozottságának felülvizsgálata és a gazdasági irodának történő átadása, írásos javaslattétellel, 15 napon belül. E határidőbe nem számít be az irodák által szükségesnek ítélt további információ kérelmezőtől történő beszerzésének dokumentált időtartama.

/5/ A Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája az illetékes iroda által hozzá továbbított, szakmai javaslattal ellátott kérelmet legkésőbb november 30-ig megvizsgálja és véleményezi a következőkre vonatkozóan:

- a.) a kérelem tárgya előre tervezhető volt-e a költségvetésben, vagy nem, tehát rendkívüli kiadásnak minősül-e,
- b.) rendkívüli kiadásnak minősítés esetén fedezhető volt-e vagyonbiztosításból, vagy kérelmező költségvetési karbantartási keretéből, illetve megítélése szerint a forrás megteremthető volt-e az év folyamán a szerv bevételi többletéből.

/6/ A szakiroda a gazdasági iroda véleményével ellátott kérelmet a szerv fenntartói-tulajdonosi irányításában, felügyeletében közreműködő bizottság következő ülésén előterjeszti. Dologi, valamint a felhalmozási pótelőirányzat kérést a Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottságnak is véleményeznie kell következő ülésén. A kérelem véleményezésében illetékes bizottság(ok) általi megtárgyalás után a Gazdasági Bizottság a szakbizottságok véleményének figyelembevételével a képviselő-testület elé terjeszti.

/7/ A polgármesteri hivatal pótelőirányzati kérelmét a jegyző – a gazdasági iroda /5/ bekezdés szerinti véleményezése után – közvetlenül a Gazdasági Bizottságnak nyújthatja be, aki jogosult dönteni.

8. §

Az intézményi kollektív szerződések (közalkalmazotti szabályzatok) anyagi többletteleherrel járó megkötésére, módosítására csak a fenntartó ellenjegyzését követően kerülhet sor.

9. §

/1/ Az önálló létszám és bérgazdálkodási jogkörrel rendelkező intézmény vezetője - e jogkörében eljárva - a feladatváltozás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, a kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat nem használhatja fel.

/2/ Az intézmény minden negyedév végén a következő hó 10-ig tájékoztatni köteles a fenntartót:

- a.) a negyedév utolsó napján fennálló, 15 napot meghaladó lejárt tartozásállományáról,
- b.) személyi juttatás előirányzatának felhasználásáról.

/3/ Amennyiben az intézmény a /2/ bekezdés a.) pontja szerinti tartozásállománya meghaladja az intézmény éves eredeti költségvetési előirányzatának 10 %-át, a fenntartó az intézményhez önkormányzati biztost rendel ki.

Az önkormányzati biztos jelölésére, tevékenységére külön jogszabály előírásai irányadóak.

10. §

A célszerű és takarékos gazdálkodás érdekében az intézmények önkormányzati támogatásának rendelkezésre bocsátására a tényleges szükséglet alapján kerül sor.

Vegyes rendelkezések

11. §

/1/ A rendkívüli többletbevételt a tartalék növelésére kell fordítani.

/2/ Az év közben felszabaduló előirányzatok a tartalékot növelik.

/3/ A képviselő-testület - utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett - engedélyezi, hogy a szociálpolitikai feladatellátáshoz kapcsolódó úgynevezett évközi állami visszatérítések összegei a szociálpolitikára tervezett előirányzatot automatikusan emeljék.

12. §

/1/ A képviselő-testület az alábbi költségvetési tételek vonatkozásában a felhasználás jogát átruházza:

- a.) Igazgatási, Nevelési, Egészségügyi, Szociális Bizottságra - a 10. sz. melléklet 8/ÖK sorában szereplő szünidei gyermekétkeztetés kivételével – 93.900 E Ft-ot, valamint a 12. sz. melléklet szerint 1.250 E Ft-ot szociális és egészségügyi feladatok támogatására, 1.000 E Ft oktatáspolitikai célfeladatokra. 115.284 E Ft-ot a Hajdúszoboszlói Kistérségi Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ támogatására, 1.000 E Ft krízisszálló üzemeltetésre, 300 E Ft-ot pszichiátriai nappali ellátás támogatására, 1.000 E Ft gyermekek átmeneti otthona helyettes szülői hálózat működtetése támogatására, valamint 300 E Ft-ot KEF működtetésre (11. sz. melléklet).
- b.) A 10. sz. melléklet 8/ÖK sorában szereplő rászoruló gyerekek szünidei étkeztetés feladatát az Igazgatási Iroda szakmai iránymutatásának alapján a Hajdúszoboszlói Gazdasági Szolgáltató Intézmény látja el.
- c.) Turisztikai, Kulturális, Sport Bizottságra 93.000 E Ft-ot a 12. sz. melléklet 4/ÖK, 5/ÖK, 6/ÖK, 7/ÖK és 16/ÖK sorokon meghatározott feladatokra, valamint 12.000 E Ft-ot TDM forgalomélénkítő imázs-kampányának támogatására (11. sz. melléklet 16/M sor).
- d.) Polgármesterre 25.600 E Ft-ot a 12. sz. mellékletben meghatározott feladatokra.
- e.) Gazdasági Bizottságra 13.000 E Ft a 12. sz. melléklet 11/ÖK sor alapján, 2.000 E Ft a városi rendőrkapitányság, 500 E Ft a polgárőrség, 1.000 E Ft az egyházak támogatására (11. sz. melléklet).
- f.) Gazdasági Bizottságra a Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottság előzetes javaslata alapján 11. sz. mellékletben szereplő 2.000 E Ft-ot önerős közműépítésre, valamint a 14. sz. mellékletben 70.000 E Ft-ot intézmény-felújításokra.

/2/ 12. sz. melléklet 20/ÖK sora jelen rendelet 16 §. /1/ bekezdése alapján kerül leosztásra.

/3/ 12. sz. melléklet 21/ÖK sor jogszabály hatálybalépését követően automatikusan kerül az érintett intézmények részére leosztásra.

13. §

/1/ Az alábbi bizottságok az e rendelet 12. §-ában szereplő, következő előirányzatokból államháztartáson kívülre kizárólag nyílt pályázati eljárással adhatnak támogatást a rendeletben meghatározott célokra:

- a.) Turisztikai, Kulturális, Sport Bizottság: "Turisztikai Célkeret" és „Városmarketing”, „Városi Sport és Utánpótlás keret”, valamint "Kulturális és Közművelődés keret”;
- b.) Gazdasági Bizottság: "Civil Szervezetek és Intézmények támogatása" és „Önálló Lakóingatlanok Energetikai Korszerűsítése”.

/2/ A bizottságok a pályázati kiírás szövegét, az elbírálás szempontrendszerét e rendelkezések alapján határozzák meg, támogatást csak ezen feltételeknek megfelelő pályázatra nyújthatnak. A támogatást igénylők kötelesek a pályázatukhoz csatolni tevékenységük/működésük részletes bemutatását. A polgármesteri hivatal a döntés-előkészítés során az azonos tartalmú pályázatokról tájékoztatót készít az érintett bizottságok számára. A nyújtott támogatásra vonatkozóan támogatási szerződést kell kötni.

/3/ A bizottságok tartalékot képezhetnek az év hátralevő részére, de ez nem haladhatja meg a rendelkezésre álló összeg 20 %-át. A tartalékból csak olyan célra/feladatra adhatnak támogatást, amely igazolhatóan a nyílt pályázati eljárást követően keletkezett és megvalósítása ebben az évben indokolt.

/4/ A nyertes pályázók a nyújtott támogatás felhasználásáról a rendezvényt követően 60 napon belül, más esetben legkésőbb a következő év február 15-ig kötelesek részletes szakmai (számlamagyarázó- és alátámasztó dokumentumok) és pénzügyi (számviteli megfelelőség- és a közvetlen döntéshozásban részt vevők tulajdonában lévő gazdasági társaság érdekeltségének vizsgálata) elszámolást benyújtani, amelyek elfogadásáról a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája 30 napon belül dönt. 250 E Ft felett elnyert támogatási összeg esetén a nyertes pályázó köteles elszámolásában bemutatni a támogatott cél/feladat teljes költségének fedezetét is, kétség esetén a bizottság a dokumentumokat a polgármesteri hivatal szakemberével ellenőriztetheti. Azt a támogatottat, amely az elszámolást határidőben nem nyújtja be, vagy benyújtott elszámolását a bizottság nem fogadja el, a képviselő-testület - a támogatás teljes-, vagy részösszegének visszakövetelésén túl - legfeljebb 3 évre kizárhatja az önkormányzati támogatásokra pályázók köréből.

/5/ A polgármester által a jelen rendelet 12. §-ában szereplő „külön kiadások” előirányzatból nyújtott támogatások esetén írásban kell benyújtani a kérelmet, melyről a polgármester dönt. A támogatások elszámolására vonatkozó szabályok ezen támogatási forma esetén is érvényesek, ahol a bizottság alatt a polgármestert kell érteni.

/6/ A támogatások nyilvános adatnak minősülnek, azokat az önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni.

/7/ Amennyiben a fenti rendelkezések megsértésének gyanúja merül fel, a polgármester a Möt. 61. § (2) bekezdése alapján felfüggesztheti a bizottságok döntésének végrehajtását.

/8/ A bizottságok támogatási eljárásukban figyelembe veszik és érvényesítik a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseit is.

/9/ Államháztartáson kívüli forrás végleges átvételéről a polgármester dönt, melyről a költségvetési rendelet módosítása keretében utólagosan köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

14. §

A képviselő-testület hozzájárul, hogy az önkormányzatnál a polgármester utasítása szerint, a számviteli törvény alapján behajthatatlannak minősített követelések leírásra kerüljenek. A tárgyévét követően a zárszámadáskor a hivatal köteles számot adni az ilyen címen leírt összegekről.

15. §

A költségvetésben elfogadott kiadások a teljesített bevételek arányában fizethetők. Amennyiben a bevételi előírások teljesítésére nem látszik lehetőség, úgy a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni kell a szükséges intézkedések megtétele céljából.

16. §

/1/ A képviselő-testület Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 60. § (6) bekezdése alapján 2019. évre az illetményalapot 48.500 Ft-ban állapítja meg a polgármesteri hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában.

/2/ A képviselő-testület a Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben kapott felhatalmazás alapján 10 %-os mértékű illetménykiegészítést állapít meg a polgármesteri hivatal köztisztviselői részére.

Záró rendelkezések

17. §

/1/ E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 01-től a 2019. évi költségvetés végrehajtásáig kell alkalmazni. A hatásvizsgálat eredményét a szöveges előterjesztés tartalmazza.

/2/ A 2019. évi zárszámadás e rendelet mellékleteinek megfelelő formátumban készül a hatályos jogszabályok alapján.

Dr. Sóvágó László

polgármester

Dr. Korpos Szabolcs

jegyző

3. Előterjesztés településrendezési eszközök módosításához beérkezett kérelmekről.

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben a Bizottságnak nincs kérdése, hozzászólása a szavazás következik. Aki a rendelet határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 7 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Máté Lajos, Béneyi Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozati javaslatát és a következő határozatot hozta:

183/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elvi támogatását adja, hogy

- 1. A Bihari utca szabályozott nyomvonala a 1268 hrsz ingatlan előtt igazodjon a meglévő járda és kialakult utcai telekhatárok vonalához**
- 2. Az Új utcától délre eső Kösely menti tömbfeltárást és tervezett utcanyitásokat nem tartja indokoltnak, helyette a Kösely mentén egy nem beépítésre kijelölt területsáv jelenjen meg, megtartva annak zöld jellegét, illetve biztosítva egy esetleges távlati beépítés lehetőségét.**

3. A HÉSZ egyes megfogalmazásai pontosításra szorulnak, így azokat egyértelművé kell tenni az egységes értelmezés és alkalmazás érdekében. Ehhez ki kell kérni az I. fokú építéshatóságok véleményét is.

Felelős _____: VMB elnök

Határidő _____: 2018.12.20.

4. Előterjesztés partnerségi egyeztetés lezárásáról.

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben a Bizottságnak nincs kérdése, hozzászólása a szavazás következik. Aki a rendelet határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 7 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Máté Lajos, Béneyei Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozati javaslatát és a következő határozatot hozta:

184/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a településrendezési eszközök M2 jelű módosításának előzetes tájékoztatási szakaszához tartozó partnerségi egyeztetést lezárja. Észrevétel hiányában további teendő nincs.

Felelős _____: VMB elnök

Határidő _____: 2018.12.20.

5. Előterjesztés autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződés megkötéséről.

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben a Bizottságnak nincs kérdése, hozzászólása a szavazás következik. Aki a rendelet határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 7 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Máté Lajos, Béneyei Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozati javaslatát és a következő határozatot hozta:

185/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátására 2019. január 01. – 2019. június 30. közötti időszakra vonatkozóan az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti közszolgáltatási szerződésben foglaltakkal egyetértsen, és felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős _____: VMB elnök

Határidő _____: 2018.12.20.

6. Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról, önkormányzati rendelet módosításáról.

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben a Bizottságnak nincs kérdése, hozzászólása a szavazás következik. Aki a rendelet határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 7 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Máté Lajos, Béneyei Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozati javaslatát és a következő határozatot hozta:

186/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogassa a Hajdúszoboszló Városban nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására ajánlatot adó Loós és Társa Kft.-vel történő közszolgáltatási szerződés megkötését.

Támogatja továbbá a 2019. évi városi költségvetésben 100.000,- Ft keretösszeg biztosítását, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére és elszállítására jutó szolgáltatási díj megfizetésére.

Felelős _____: VMB elnök

Határidő _____: 2018.12.20.

7. Előterjesztés óriáskerék telepítésével kapcsolatban.

Kanizsai György/önkormányzati képviselő: Javasolja, hogy az Aqua Palace előtti sétány közelében tegyék le az óriáskereket, mert a könnyed szórakozást kereső embereket azonos irányba célszerű irányítani. Módosító javaslata, hogy ne az előterjesztésben szereplő csónakázó tó mellé, hanem az Aqua Palace előtti sétányra helyezték el, ezt a látványelemet.

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Aki a módosító indítványt elfogadja, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 2 igen szavazattal (Béneyei Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat nélkül 5 tartózkodással (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Máté Lajos, Harsányi István) nem támogatta a módosító javaslatot az óriáskerék Aqua Palace előtti térre helyezéséről.

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Aki az eredeti határozati javaslatát elfogadja az előterjesztésnek, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 7 fő vesz részt) 5 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Máté Lajos, Harsányi István) 2 igen tartózkodással (Béneyei Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat nélkül elfogadta az előterjesztés határozati javaslatát, és az alábbi határozatot hozta:

187/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, hogy Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az óriáskerék elhelyezésével kapcsolatos pályázati kiírását támogatja.

Megbízta a városfejlesztési irodát a pályázat lebonyolításával, majd javaslatának testületi ülés elé terjesztésével.

Felelős _____ : VMB elnök

Határidő _____ : 2018.12.20.

Máthé Lajos 15.30 – kor távozik az ülésről, így a létszám 6 főre csökkent.

8. Előterjesztés reklámtábla közterületen történő elhelyezésével kapcsolatosan

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben a Bizottságnak nincs kérdése, hozzászólása a szavazás következik. Aki a rendelet határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 6 fő vesz részt) 6 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Béneyi Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozati javaslatát és a következő határozatot hozta:

188/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága támogatja, 1 db fix 2 m² méretű hirdetőtábla elhelyezését a Debreceni útfélen a Tessedik Sámuel utca utáni szakaszon, a torkolattól minimum 50 méter távolságra.

Kérelmező köteles a közterület használatára vonatkozó hatósági szerződést megkötni, és a vonatkozó használati díjat maradéktalanul megfizetni.

Határidő _____ : 2018. december 31.

Felelős _____ : Jegyző

9. Előterjesztés a Hajdúszoboszlói Gyermeksziget Bölcsőde pince vizesedésével kapcsolatosan

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben a Bizottságnak nincs kérdése, hozzászólása a szavazás következik. Aki a rendelet határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással jelezze:

A VMB (döntéshozatalban 6 fő vesz részt) 6 igen szavazattal (Orosz János, Marosi György Csongor, Németi Attila Sándor, Harsányi István, Béneyi Sándor, Árva Gergő) ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozati javaslatát és a következő határozatot hozta:

189/2018. (XII.19.) VMB határozat:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Városfejlesztési, Mezőgazdasági Bizottsága bruttó 442.862,-Ft-ot biztosít a 2018. évi intézményfelújítási keret vis maior kiadásaira fenntartott részéből a Hajdúszoboszlói Gyermeksziget Bölcsőde részére a csapadékvíz elvezető rendszere zárttá tételére.

Felelős _____ : Jegyző

Határidő _____ : 2019. március 31.

Marosi György Csongor/VMB levezető elnök: Amennyiben közérdekű bejelentések nincsenek, az ülést 16.15 – kor bezárja. Minden jelenlévőnek megköszöni az egész éves munkáját. Áldott, békés, szeretetben gazdag karácsonyi ünnepeket és nagyon boldog új esztendőt kíván.

K.m.f.

Orosz János

VMB elnök

Marosi György Csongor

VMB tag/levezető elnök

Molnár Edit

jkv.vezető