

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
<b>1. Testületi szervek működési feltételeinek javítása, döntés-előkészítés, végrehajtás jobb végzése</b>	<b>1. Testületi döntéshozatal minőségivé válásához érdemi hozzájárulás</b>	
<p><u>Vállalások:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az előterjesztések határidőben történő leadása</li> <li>- A formai előírások kötelező használata</li> <li>- Az előterjesztések vezetői ellenőrzésének fokozása</li> <li>- A testületi döntéshozatali eljárás kiterjesztése az önkormányzati cégekre is (tartalmi és formai követelmények, leadási határidő, stb.)</li> <li>- A bizottsági ülések szakszerű előkészítése (az SZMSZ szabályainak betartása a bizottsági munka szervezésekor)</li> </ul>	<p><b>Cél: kommunikáció, public relations, arculatépítés</b></p> <p><u>Vállalások:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A képviselő-testületi előterjesztések elektronikus továbbítása</li> <li>- A lakosság tájékoztatása körérdekű kérdésekben</li> <li>- Az önkormányzat elektronikus szolgáltatásainak bővítése</li> </ul>	<p>2008-ban <b>14 ülést tartott a képviselő-testület</b>, melyből 12 az éves munkaterv alapján került megtartásra, míg két ülést rendkívüli eset miatt hívott össze a város polgármestere. (Egy alkalommal képviselők kezdeményezték az ülés összehívását a parkolási rendszer és a mozi üzemeltetésének felülvizsgálata miatt, a másik alkalommal a hivatal főmérnöke pályázati eljáráshoz szükséges döntés céljából.)</p> <p>A testület <b>nyílt üléseire a hivatal 283 előterjesztést</b> készített.</p> <p>(További kilenc előterjesztést készített a VGZrt., három a Hungarospa Zrt., kettőt-kettőt a Közüzemi Kft., a Hajdúszoboszlói Városi Televízió és a Hajdúszoboszló Lapkiadó szerkesztője, egyet az AERO Club vezetője, ezen kívül készítettek még előterjesztést saját feladataik ellátásához az intézmények, a tűzoltó-parancsnok, valamint a díjmelés tekintetében a Hajdú Volán Zrt..)</p> <p>A bizottságok három előterjesztést készítettek, míg összesen 11 alkalommal készítettek előterjesztést az önkormányzati képviselők.</p> <p>A testület <b>zárt üléseire a hivatal 17 előterjesztést</b> készített, melyeknek 90%-a szociális ügyekben történő fellebbezések elbírálására vonatkozott.</p> <p><b>A múlt évben 303 határozat született és 34 rendeletet alkotott a képviselő-testület.</b></p> <p>Az előterjesztésekre vonatkozó formai követelményeket - a VGZrt. mellett - már a Hungarospa Zrt. is alkalmazta az utóbbi időben. A bizottsági előterjesztések is a formai követelményeknek megfelelően készültek, erről az illetékes bizottsági referensek gondoskodnak. A hivatal munkatársai az előterjesztéseket időben leadták ellenőrzésre, csak néhányat kellett visszaadni javításra elírás, határozati javaslat pontatlansága, stb. miatt. A kollegák most már automatikusan megküldik az előterjesztéseket elektronikus formában az aljegyzőnek, a testületi ügyintézőnek, valamint a honlap-szerkesztőnek is.</p> <p><b>A képviselők – egy képviselő kivételével – az előterjesztéseket nem csak papíralapon, hanem elektronikus úton is megkapják</b>, jelenleg csak a testületi ügyintéző által összeszerkesztett e-mailban, de már a novemberi és decemberi ülések anyagából próbaként néhányat megküldtünk a Megyei Informatikai Központ által, az IKeR-projekt keretében pluszként kifejlesztett testületi döntéstámogató rendszeren keresztül is. A rendszer működését a Megyei Informatikai Központ közreműködésével a képviselők is megismerték.</p> <p><b>A hivatal munkatársai rendszeresen tájékoztatnak, nyilatkoznak</b> a város lakosságát érintő körérdekű hírekről, eseményekről a helyi médiában.</p> <p>A <b>www.hajduszoboszló.hu</b> városi portál nyitóoldala újabb változáson ment keresztül, kiemelt bannerhirdetési lehetőséggel támogatva az idegenforgalmi szereplők, és ezáltal városunk marketingtevékenységét. Hasonló célt szolgál a szolgáltatók akciós ajánlatai számára megnyílt új hirdetési felület is.</p> <p>Munkakör-átcsoportosítással elértük, hogy internetes felületeinket gyorsabban aktualizáljuk, és 30%-kal nagyobb mennyiségű információ kerül fel az Online Újságra is.</p> <p>A <b>www.e-tarsulas.hu/hajduszoboszló</b> ügyintézési portálunkon helyet kapott <b>„Közérdekű adatok”</b> menüpont alatt a hivatal a jogszabályoknak és az Adatszár pályázatban foglaltaknak megfelelően teljesíti közzétételi kötelezettségeit.</p> <p>Az <b>IKeR</b> elektronikus ügyintéző rendszerében 150 ügyfajta ügyleírásaival és letölthető nyomtatványaival – amelyeket folyamatosan naprakész állapotban tartunk a Megyei Informatikai Központ közreműködésével – megvalósítjuk az EU</p>

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
		<p>CLBPS előírások 2. szintjét. 103 ügyfajtában az ügyfelek elektronikusan ügyet is tudnak indítani és haladását nyomon követni (EU CLBPS 3. szint.) A rendszer indítása óta 261 db ügyindítás történt, rendszerünkben 167 természetes személy/vállalkozó regisztrálta magát. (Az IKEr értékét, sikerességét igazolja, hogy tanulmányozására rendszeresen érkeznek más önkormányzatoktól érdeklődők.) Megtörtént a <b>központi ügyfélszolgálat</b>hoz történő csatlakozásunk, így már elegendő egyetlen regisztrációt végrehajtani annak érdekében, hogy a teljes e-ügyintézési palettát elérje a lakosság.</p>
<p><b>Cél:</b> Felügyelet- és ellenőrzés</p> <p><u>Vállalások:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Felkészülés az ÁSZ vizsgálatokra</li>   <li>- belső ellenőrzési rendszer működtetése</li>   <li>- az önkormányzat fenntartásában működő oktatási-nevelési és kulturális intézmények törvényes működésének felügyelete</li> </ul>	<p><b>Cél:</b> partnerség a kölcsönös érdekek, előnyök alapján</p> <p><u>Vállalások:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tájékoztatók az önkormányzati költségvetési szerveknek</li>   <li>- Pályázatsegítése az önkormányzati intézményeknek</li> </ul>	<p>Az Állami Számvevőszék öt évente tervezett általános ellenőrzést, valamint céllenőrzésként a szilárd hulladékgazdálkodás vizsgálatát végezte önkormányzatunknál. Az ellenőrzések komolyabb intézkedést igénylő hiányosságokat nem tártak fel, feladatellátásunkat jogszerűnek és szakszerűnek minősítették, beleértve a két kiemelt területet is (pályázatkezelés, elektronikus közigazgatás).</p> <p>Az önkormányzat által ellenőrzési meghatározottak szerint <b>négy intézményben</b> - az ellenőrzés folytonosságának fenntartásával - az irányítási, végrehajtási tervben, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek, valamint a korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok felszámolásának <b>vizsgálata megtörtént</b>. Szabályszerűségi vizsgálat keretében a 2007. évi normatívák áttekintésére került sor az érintett intézményekre vonatkozóan. Az ellenőrzés javaslatait a vizsgáltak valamennyien elfogadták, a hiányosságok megszüntetésére vonatkozó feladataikat intézkedési tervben ütemezetten vállalták. A Pénzügyi, Gazdasági Bizottság az ellenőrzési jelentéseket minden esetben megtárgyalta, azokat elfogadta.</p> <p>Az intézmények vezetői és gazdaságvezetői részére az intézményvezetők feladat- és felelősségi körébe tartozó ellenőrzési rendszer működtetésével és az év végi ellenőrzési beszámolókkal kapcsolatban <b>tájékoztatót szerveztünk</b>.</p> <p><b>Az oktatási intézmények törvényességi ellenőrzése</b> és szakmai értékelése az Önkormányzati Minőségirányítási Programban meghatározott törvényességi ellenőrzési, illetve értékelési ütemterv szerint történt. A fenntartói értékelés a szakiroda által készített önértékelési szempontsor segítségével történik. Az igazgatók közössége által megfelelőnek ítélt segédanyag alapján öt intézmény végzett önértékelést, mely a fenntartói szakmai értékelés alapjául szolgált.</p> <p>A 2008. októberi statisztikai adatok alapján aktualizálásra került a Közoktatási Esélyegyenlőségi Terv. Megkezdődött a Közoktatási Intézkedési Terv felülvizsgálata.</p> <p>Közel 100 <b>pályázati lehetőségről tájékoztattuk</b> a különböző intézményeket. Uniós és hazai források lehívására egyaránt volt lehetőség 2008-ban. Több intézménynek nyújtottunk segítséget pályázataik elkészítésében:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A Pávai Vajna Ferenc Általános Iskola korszerűsítése, tornatermék bővítése, valamint kézműves foglalkoztató létrehozása /ÉAOP - 4.1.1/2F jelű pályázat januárban került benyújtásra, forráshiány miatt elutasításra került;</li> <li>- Hógyes Endre Gimnázium komplex felújítása és akadálymentesítése /ÉAOP - 4.1.1/2F jelű pályázat szintén januárban került benyújtásra, pozitív elbírálásban részesült;</li> <li>- Járóbeteg-Ellátó Centrum - a kistérségi egészségügyi alappillért fenntartó korszerűsítése /ÉAOP-2008- 4.1.2/B jelű pályázat júniusban került benyújtásra, elbírálása folyamatban van, legfrissebb értesüléseink szerint pozitív elbírálásban részesült;</li> <li>- "Ha a jövőről akarsz gondoskodni, vess magot és gondozd!" - Városi Bölcsőde fejlesztése /ÉAOP-4.1.3/B jelű pályázat júliusban került benyújtásra, elbírálása folyamatban van, legfrissebb értesüléseink szerint pozitív elbírálásban részesült;</li> <li>- Kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés - Innovatív intézményekben Hajdúszoboszlón /TÁMOP-3.1.4-08/2 jelű pályázat decemberben került benyújtásra, elbírálása folyamatban van.</li> </ul>

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A Foglalkoztatási és Szociális Hivatal (FSZH) munkatársai ellenőrzési munkájában a szociális csoport munkatársainak közreműködése</li> </ul>	<p>2008-ban az FSZH kiemelt feladata volt a <b>közösségi ellátások és a támogató szolgálatok ellenőrzése</b>. Az FSZH munkatársai kérésére közösen ellenőrzéseket végeztünk, egyrészt saját intézményeinkben, másrészt eljáró hatóságként más szolgáltatóknál. Az együttes ellenőrzések tapasztalatait saját intézményeinkben és eljáró hatóságként is hasznosítani tudjuk a jövőben.</p>
<p><b>Cél:</b> együttműködés települési és azon kívüli szervezetekkel, szervezetekkel</p> <p><u>Vállalások:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nem önkormányzati szervezetekkel együttműködés fenntartása</li> </ul>	<p><u>Vállalások:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nem önkormányzati szervezetekkel együttműködés fokozása, civil szervezeteknek segítségnyújtás</li> </ul>	<p>Megfigyelőként, operatív segítőként részt vettünk a városi Civil Fórum létrejöttében. Az újonnan megjelenő pályázatokról a <b>civil szervezetek</b> képviselőit a városi honlap és az Önkormányzati Hírmondó (elektronikus hírlevél) útján rendszeresen tájékoztatjuk.</p> <p>A hivatal önkormányzati pályázati kereteken belül szervezi a civil szervezetek pénzügyi támogatását, 2008-ban 29 nyertes pályázó részére 2,5 M Ft került szétosztásra. A Civil Alap támogatási döntések megalapozásához, valamint a polgármester, a jegyző és az ÜJIB tájékoztatásához elkészült a Civil Információs Rendszer terve.</p> <p>A Tájékoztató, Pályázatkezelő Szolgálat (korábban: Kistérségi Információs Szolgálat) különféle irodai és egyéb szolgáltatásokkal (nyomtatás, fénymásolás, e-mailek továbbítása konferenciákról, rendezvényekről), valamint konkrét pályázati segítségnyújtással, a központi EPER program (Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszer) kezelésével továbbra is segíti a civil szervezetek munkáját.</p> <p>Kistérségivé bővült a Civil Adatbázis: 13 ebesi, 29 szováti és 12 nagyhegyesi civil szervezettel együtt a teljes adatbázis 179 egyedet számlál jelenleg.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- együttműködés más önkormányzatokkal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kistérségi többcélú társulási együttműködés fejlesztése</li> </ul>	<p>Önkormányzatunk a szociális és gyermekvédelmi alapszolgáltatásokat 2009-től társulása keretei között látja el, melynek következtében Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Szociális Szolgáltató Központja társulás által fenntartott kistérségi intézménnyé vált. E komplex feladat előkészítése, végrehajtása a három társult település vezetőivel, szakembereivel hosszan tartó, széles körű <b>egyeztetéseket igényelt</b>.</p> <p>A sikeres együttműködés biztosítja a kistérségi intézmény szakszerű működését, és ellátottjai számára a magasabb szintű ellátást.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Szociális Kerekasztal felállítása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- együttműködés a rendőrséggel</li> </ul>	<p>A <b>Városi Rendőrkapitánysággal 2008. májusában megkötésre került együttműködési megállapodás</b> alapján öt alkalommal volt közös akció a közterület-felügyelet közreműködésével.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- együttműködés más szervezetekkel, szervezetekkel</li> </ul>	<p>A társadalmi változások, egyre növekvő nehézségek miatt egyre fontosabbá vált a gyors és széles körű információszerzés és -nyújtás, tájékozottság. A megalapozott döntéseknek is alapvető feltétele a megfelelő információk beszerzése. Ezen feladatoknak eleget téve - a szociális csoport közreműködésével - önkormányzatunk felállította a helyi <b>Szociálpolitikai Kerekasztalt</b>, és működteti széles társadalmi réteget reprezentálva a tagok képviselete által.</p> <p>A pénzügyi, gazdasági iroda tevékenyen részt vett a <b>Bihari-Sárréti-Hajdúszoboszlói Területi Integrált Szakképző Központ (TISZK)</b> munkájának segítségével, a 2008. évi költségvetésének és végrehajtásának elkészítésében.</p>

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
<b>2. Államigazgatási hatósági ügyvitel fejlesztése</b>	<b>2. Közigazgatási hatósági szolgáltatások</b>	
<p><b>Cél: Munka- és igazgatásszervezés</b></p> <p>Vállalások:</p>	<p><b>Cél: ügyvitel-korszerűsítés, új informatikai alkalmazások bevezetése</b></p> <p>Vállalások:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Új informatikai alkalmazások bevezetése szociális területen</li> <li>- Eljárások egyszerűsítése, ésszerűsítése</li> <li>- Önként vállalt ügyintézési határidők csökkentése</li> <li>- Korszerű ügyfél-tájékoztatás, felvilágosítás</li> <li>- Ügyvitel korszerűsítés az építéshatóságon</li> <li>- Eljárások egyszerűsítése, ésszerűsítése</li> <li>- Ügyfélbarát tájékoztatás</li> <li>- szociális mintahelyi feladatok ellátása</li> </ul>	<p>Az „Út a munkához” foglalkoztatási program szervezése szempontjából nélkülözhetetlen egy pontos, naprakész adatbázis, ezért a hivatal egészségügyi, szociális csoportja felkérésre vállalta - a <b>Foglalkoztatási és Szociális Adatbázist bemutató - informatikai szakmai nap megrendezését</b>. A szakmai napon részt vettek a program fejlesztői, a munkaügyi központ munkatársai és önkormányzati ügyintézők, a majdani felhasználók. (A csoport felkérésre jelenleg a program tesztelését végzi.)</p> <p>Az egészségügyi, szociális csoport az ellátások hatékonysága céljából <b>szociális és gyermekvédelmi feladatai döntési jogköreiben átcsoportosításokat végzett 2008-ban</b>.</p> <p>A szociális területen az ügyintézési <b>határidők csökkentését valósítottuk meg</b> hatáskör átcsoportosítással - főként a krízis helyzetek megoldása területén. A korábbi kéthetes ügyintézési idővel ellentétben egy-két napos határidővel oldjuk meg az ügyeket, a lakásfenntartási ügyek kezelésében a határidők felére csökkentek.</p> <p>Az egészségügyi, szociális területen - az eddig megszokott gyakorlattól eltérő – <b>ügyfélorientált ügyintézést készítettünk elő és vezettünk be 2008-ban</b>.</p> <p>A szociális terület ügyfélkörét nevük kezdőbetűje szerint - az ügyintézők hasonló leterheltségét szem előtt tartva – megosztottuk a csoport munkatársai között. Az ügyintézők korábban csak egyes szociális és gyermekvédelmi ellátások megállapításával foglalkoztak, az átszervezéssel a családok komplex ellátása céljából valamennyi ellátás intézését végzik. A korábbi rendszer egyik hibája volt, hogy az ellátások kezelése nem egyforma leterheltséggel, nehézséggel bírt, és a csúcsidőszakokban nem tette lehetővé a munkamegosztást a csoport tagjai között.</p> <p>Az átszervezéssel az ügyfél egy ügyintézőnél bármely szociális ellátást igényelheti. A családok jobb megismerése és problémáik szakszerűbb, hatékonyabb kezelése alakult ki, ezért ügyfeleink nagyobb bizalommal fordulnak a „személyre szabott” ügyintézőjükhöz.</p> <p>A <b>Körzeti Építéshatóságon</b> az előző évben végrehajtott átalakítások, átszervezések kapcsán javult az egységes jogalkalmazás, egységesek lettek a kiadmányok és egyszerűsödött az ügyintézés. Valamennyi érdemi ügyintéző maga készíti elő iratait a Tégla2 rendszerben, a csoportvezető által kidolgozott egységes sablonok segítségével.</p> <p>Az elektronikus építéshatósági rendszerünk naprakész, és megfelel a legújabb jogszabályváltozásoknak. Az építéshatóság bevezette a digitális építésügyi hatósági nyilvántartást, szintén a szakmai szoftveren belül, mellyel együtt a tertvát is ki lett alakítva. Az ügyintézési határidőben is érzékelhető javulás, a hátralék is csökkent. Jól működött és beváltotta a hozzáfűzött reményeket az építéshatósági ügyfélszolgálat.</p> <p>Az <b>okmányirodán</b> valamennyi ügyintéző ellát ügyfélkapu regisztrációs feladatot is, így az ügyfeleknek nem szükséges újabb időpontot kérniük, hanem regisztrációjukat a szakrendszeri ügyintézést követően az adott ügyintéző végzi.</p> <p>Az ügyfélszolgálat a teljes hivatali munkaidőben, reggel 7,30 órától fogadja az ügyfeleket (még ebédidőben is). Az anyakönyvi, az esküvői és a névadói szolgáltatásokat színvonalasabbá tettük.</p> <p>Az egészségügyi, szociális csoport <b>Szociális Igazgatási Mintahelyként</b> a töle megkívánt feladatokat látta el. A mintahelyünk megyei szinten nyújt szakmai konzultációs lehetőséget személyes, e-mail-es vagy telefonos megkeresés útján. Ezek a konzultációk egyben tapasztalatcserék is, mindkét fél számára hasznosak. A szakmai felkészültség a</p>

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Munka- és igazgatásszervezés feladat- és felelősségi rendszerekben</li> <li>- Munkamegosztás átszervezése az adócsoportnál</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ügyvitel korszerűsítés az adócsoportnál</li> </ul>	<p>szociális igazgatásban egyre jobban előtérbe kerül, mivel a jogszabályok szinte követhetetlenül változnak.</p> <p>Az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény, valamint a GVOP 432. Önkormányzati adatvagyon másodlagos hasznosítása pályázatunkban vállalt közzétételi kötelezettségeink gyors és pontos teljesítése érdekében <b>feladat- és felelősségi rendszert dolgoztunk ki.</b></p> <p>A feladatok átcsoportosításával, létszámnövekedés nélkül októbertől egy <b>adóellenőri munkakört</b> alakítottunk ki.</p> <p>Lépéseket tettünk az <b>elektronikus adóbevallás</b> önkormányzati megvalósítása érdekében (elsőként elektronikusan kitölthető és gép által ellenőrzött bevallás megvalósítása a célunk, melyet később elektronikusan, ügyfélkapun keresztül továbbíthatnak az ügyfelek).</p> <p><b>Vendégnyilvántartó könyveknél</b> jelentős változásokat vezetünk be a szállásadók érdekében is.</p>
<p><b>Cél: eredményesség-növelés (hatósági ellenőrzés, szigorú, ugyanakkor méltányos jogalkalmazás, behajtás, végrehajtás, illetve annak kikényszerítése)</b></p> <p><u>Vállalás:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hátralékok csökkentése a végrehajtási cselekmények hatékonyabb alkalmazásával</li> <li>- A közterület-felügyelet hatékony működtetése</li> </ul>		<p>Közel hatszáz dokumentált <b>végrehajtási cselekményt kezdeményeztünk</b>, 2.000 db írásbeli felszólítást küldtünk ki. A hátralékok nagysága 2007. évhez képest 49 millió forinttal nőtt, melynek okai összetettek (a gazdasági válság, az adók módjára behajtandó köztartozások megnövekedése, a magasabb összzadóbevétel, kevesebb elévült tartozás törlése, stb.).</p> <p>2008-ban a <b>közterület-felügyelet</b> helyszíni bírságot 249 esetben 1.172.000 Ft összegben, míg távolléti bírságot 561 esetben 2.602.000 Ft összegben szabott ki. 175 esetben kezdeményezett szabálysértési eljárást, 243 alkalommal csak felszólított és figyelmeztetett a szabálytalanságok megszüntetésére. 107 esetben adtak ki közterület-foglalási engedélyt 631.811 Ft befizetése mellett.</p>
<b>3. Hivatalvezetés, erőforrás-biztosítás</b>	<b>3. Vezetés, erőforrás-biztosítás</b>	
<p><b>Cél: stratégiai és operatív irányítás, vezetés javítása</b></p> <p><u>Vállalások:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Belső ellenőrzési rendszer működtetése</li> <li>- A hivatali takarékosági intézkedési tervben foglaltak időarányos végrehajtása</li> </ul>	<p><b>Cél: korszerű irányítási, vezetési módszerek</b></p> <p><u>Vállalások:</u></p>	<p>A polgármesteri hivatal és hozzátartozó részben önálló intézményei vonatkozásában a <b>belső ellenőrzési</b> vezető négy különböző munkaterületet <i>(az IKeR Integrált Kistérségi e-Közigazgatási Rendszer pályázat elszámolása, lebonyolítása; a Hivatásos Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság; A Körzeti Építéstudgyi Hatóság építéstudgyi bírság kiszabása; A Polgármesteri Hivatalban az egyes számítástechnikai eszközök kezelése)</i> érintő vizsgálatot, valamint egy területen <i>(Az önkormányzat által támogatásként különböző szervezetek részére átadott pénzeszközök elszámolása)</i> utóvizsgálatot végzett. A Pénzügyi, Gazdasági Bizottság az ellenőrzési jelentéseket minden esetben megtárgyalta, azokat elfogadta.</p> <p>A képviselő-testület által a 124/2007. (VI. 14.) számú határozattal elfogadott <b>hivatali takarékosági intézkedési ciklustervet</b> időarányosan sikeresen teljesítettük.</p> <p>A 2008. évben lezajlott hivatal-felülvizsgálat és átszervezés 2009-ben realizálódó 17.600.000 Ft összegű <b>bérlésköltség megtakarítást</b> eredményez.</p> <p>A személyi juttatásokban – a hivatal felülvizsgálaton és átszervezésen túl – a startkártya nyújtotta kedvezmények mellett önkormányzati <b>költségvetést kímélő foglalkoztatási formákat</b> alkalmaztunk tavaly is (közhasznú, közcélú, illetve munkaügyi bértámogatást 22 dolgozónknál vettünk igénybe, amellyel 15.591.000 forintot takarítottunk meg).</p>

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- A vezetői ellenőrzés gyakorlati alkalmazásának ellenőrzése</li> <li>- Az iktatási rendszer javítása, a folyamat fejlesztése</li> <li>- A jelenlét nyilvántartási és szabadságolási előírások szabályozása és számonkérése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hivatali összehangolt teljesítmény- és minőségügyi rendszer alkalmazása és fejlesztése</li> <li>- Minőségügyi rendszer működtetése</li> <li>- Szervezeti egységek közötti együttműködés, a belső kommunikáció javítása</li> </ul>	<p>A <b>dologi kiadások</b> körében is több takarékosági lépést tettünk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Megszerveztük a beszerzett eszközök nyilvántartását, célhoz kötöttségüket.</li> <li>- A telefonköltségekben egyedi, rendkívül kedvező díjú megállapodást kötöttünk szolgáltatónkkal, amelybe egyre több intézmény is bekapcsolódik.</li> <li>- 2008. december 1-től – több bekért ajánlat alapján – a korábbi szolgáltatót lecseréltük és másolóink/nyomatóink teljes üzemeltetését kiszerveztük.</li> <li>- A papírtakarékosság irányába tett másik jelentős intézkedés az IKeR-projekt keretében díjmentesen kifejlesztett, az elektronikus testületi anyagtovábbítást hatékonyabbá tevő testületi döntéshozatali szoftver.</li> <li>- A postai kiadások csökkentésére nagyrészt állami támogatással közfoglalkoztatás keretében kézbesítőket alkalmazunk, a rövid kézbesítési határidejű, nagy mennyiségű iratokat pedig saját dolgozóink kézbesítik a postainál alacsonyabb díjért.</li> <li>- Lényegesen csökkent gépjármű üzemeltetési költségünk, mivel tavaly egyik autónkat gázüzeműre sikerült lecserélnünk.</li> </ul> <p><b>2008-ban a dologi kiadásokban összesen 1.400.000 Ft megtakarítást sikerült elérnünk.</b>  <b>2008-ban összességében 19.000.000 Ft (személyi és dologi) megtakarítást értünk el.</b></p> <p>A <b>vezetői ellenőrzés</b> folyamatszabályozása szerint valamennyi hivatali vezető tervet készített beosztottjai munkavégzésének ellenőrzésére. Az ellenőrzés végrehajtását év közben és végén is számon kértük.</p> <p><b>2008-ban az iktatott ügyiratok száma</b> (69.478 db) nagyságrendben megegyezett a 2007. évi iktatott ügyiratok számával (72.130 db).</p> <p>A hivatal valamennyi munkatársa tekintetében ellenőrzési rendet vezettünk be a <b>jelenlétet igazoló dokumentáció</b>kra vonatkozóan. A <b>szabadságok kiadása</b> rendjének betartására fokozott figyelmet fordítottunk, a törvényi előírásoknak megfelelően radikálisan csökkentettük az előző évről/évekről áthozott szabadságos napok számát.</p> <p>A hivatali <b>összehangolt teljesítmény- és minőségügyi rendszert</b> évről évre fejlesztjük (ez az anyag is a rendszer működését igazolja).</p> <p>2008-ban sikeres tanúsítványt fenntartó <b>audit</b>ra került sor az SGS Hungária Kft. közreműködésével.</p> <p>Öt vezetői értekezletet tartottunk, 16 jegyzői utasítás született.          Gyakorlattá vált, hogy a hivatal munkatársait kör e-mail útján tájékoztatjuk új kollegák felvételéről, és más, egyéb közérdekű tudnivalókról.</p>
<p><b>Cél: technikai feltételek kialakítása (épületek, irodák, bútorzat, irodaszer, stb.)</b>  <b>Vállalások:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lehetőség szerint új irodabútorok beszerzése</li> <li>- vagyonvédelem</li> </ul>		<p>Befejeződött az építéshatóság <b>bútorzatának</b> cseréje.          A 2008. évi dologi kiadások maradványainak egy részéből íróasztalt vásároltunk az adócsoport és a gyámhivatal irodáiba. Felújítottuk az anyakönyvvezetői helyiséget, kifestettük, szalagparkettát kapott, és a berendezése is esztétikusabbá vált. A titkársági konyha megújult.</p> <p>A hivatal korábbi riasztó- és füstérzékelő rendszere elavult, felújítása már nem volt gazdaságos. Ezért a hivatal egy <b>új és modern riasztó rendszert</b> szereltetett fel 2008 második félévében. Mindhárom épületben, minden folyosón és a</p>

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
		<p>frekvenciált irodai helyiségekben infra mozgás- és füstérzékelőket szereltek fel, melyek jelzései egy riasztóközponton keresztül - telefonvonal segítségével - egy őrző-védő céghez futnak be, ahol 24 órás szolgálatban figyelik a rendszert. A riasztóközpontok megfelelő kódokkal nyithatóak és zárhatóak, a kiosztott kódokról szigorú nyilvántartást vezetünk.</p>
<p><b>Cél: humán szükségletek (képzés, továbbképzés)</b>  <u>Vállalás:</u>                      - Új feladat megjelenése vagy jogszabályi változások következtében szükségessé váló ismeretek megszerzését lehetőségeink szerint biztosítjuk</p>		<p>2008-ban kollégáink <b>33 képzésen, továbbképzésen</b> vettek részt.                      Az egészségügyi, szociális csoport munkatársai közül <b>3 fő multiplikátor (oktató) képzésen</b> vett részt a FSHZH felkérése alapján.</p>
<b>4. Közszolgáltatások, településfejlesztés</b>	<b>4. Színvonalas közszolgáltatások, fejlődő település</b>	
<p><b>Cél: pénzügyek és gazdálkodás</b>  <u>Vállalások:</u>                      - takarékos gazdálkodás</p>		<p>A képviselő-testület által elfogadott <b>2008. évi költségvetést</b> sikerült a rendelet eredeti előirányzataihoz képest eredményesebben végrehajtani: költségvetésbe betervezett hitel felvételére nem került sor, likviditási problémák sem léptek fel.                      Az <b>átmenetileg szabad pénzeszközöket</b> sikerült úgy befektetni, hogy a lekötött pénzek után 13.084 eFt kamatot, míg a folyószámlán lévő pénzek után a tervezett 5.600 eFt kamatbevétellel szemben 11.165 e Ft-ot realizálhattunk.                      Az <b>intézmények</b> takarékosan gazdálkodtak, pénzmaradványt terhelő elvonás csaknem 45 millió forint volt. Ennek nagy része a bérmaradványok költségkímélő kifizetésével függ össze, mivel a felhasználások legtöbb esetben járulégmentesen történtek.                      Kidolgoztuk az <b>intézményi gazdasági dolgozói létszám csökkentésére</b> vonatkozó javaslatunkat, mely a szakértők részére átadásra került. Ez alapján került sor az önkormányzati intézmények gazdasági részlegeinek racionalizálására. A létszámcsoökkentéshez kapcsolódó pályázatot elkészítettük és annak eredményeként a létszámcsoökkentésből adódó rendkívüli kiadásaink nagy része (50 millió Ft) megtérül 2009-ben. A létszámleépítés következtében a 2008. évi költségvetésbe betervezett 930 fős létszám 2009. évre 909 főre csökkent úgy, hogy a hivatásos önkormányzati tűzoltóság létszáma miatt 64 fővel növekedett és kiszervezés következtében 51 fővel - a Szociális Szolgáltató Központ létszámával - csökkent. E intézkedések pénzügyi hatásai várhatóan 2009-től jelentkeznek majd.                      A 2006-ban megszűnt <b>viziközmű társulat feladatait</b> (pénzügyi elszámolását, befizetéseinek nyilvántartását, hátralékosok felszólítását, hátralékok befizetését) 2008-ban is a pénzügyi, gazdasági iroda látta el. Behajtásra az I. ütem esetében 1.959 ingatlan tulajdonos közül csak 81 főt kellett leadnunk, a II. ütemben 1.400 főből 120 főt. A rendszeresen fizető társulati tagok egy részét a lakástakarék-péztár már 2008-ban lezárta, melyből az önkormányzatnak - állami támogatással és kamatbevétellel együtt - 179 millió Ft bevétele származott. (A tagok nagy részének számlái csak 2009-ben szűnnek meg, ekkor várható még kb. 260 millió Ft.)</p> <p>2008-ban megtettük a szükséges intézkedéseket ahhoz, hogy a <b>belső ellenőrzési feladatokat</b> - költségtakarékossági okok miatt - társulás keretében lássuk el 2009-től.</p> <p><b>Ingatlan értékesítéséből és közterület-használati díjból</b> a tervezetthez képest 8-8 millió forinttal folyt be több. Sikerült végre az állammal rendezni az 1992 óta húzódó egyházi ingatlanok ügyét. A katolikus egyház ingatlan megváltására a Kulturális Minisztériumtól több mint 52 millió forint érkezett a bankszámlánkra, a református egyház ingatlanát (Kossuth u. 15.) eszközben adták át, mely 2009-ben az önkormányzat vagyonát fogja növelni.</p>
<p>- vagyonkezelésben idegen (pl. állami, más önkormányzati) tulajdonú ingatlanok megszerzése</p>		

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
- adóbeszedés, adóellenőrzés		<p><b>Adóellenőrzés</b> eredményeként 9.192 eFt adóhiányt tártunk fel.  A <b>helyszíni ellenőrzések</b> legnagyobb része az idegenforgalmi adó ellenőrzésére korlátozódott: vendégtartás ellenőrzésre 9.388 esetben került sor.  <b>Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó</b> bevallások száma 2007. évihez képest 10%-kal, 5.543-ra nőtt, mely 13%-os adóbevétel-növekedést eredményezett. <i>(A beszedett idegenforgalmi adó összege 2008-ban 280.893 eFt, mely Budapest után a második legtöbb az országban, 14 millió forinttal megelőzve az eddigi másodikat, Hévíz városát).</i>  <b>Összes helyi adóbevétel</b> az előző évihez képest 17%-os növekedést jelent, ez csaknem 176 millió forinttal több, mint a költségvetésben tervezett összeg.</p>
<p><b>Cél: beruházások</b>  <u>Vállalások:</u>  - beruházások hatékony előkészítése</p> <p>- közbeszerzések sikeres lebonyolítása</p> <p>- előirányzaton belüli megvalósítás</p>		<p>A <b>Polgármesteri Hivatal „B” épületének komplex akadálymentesítése</b> céljából 22.339.000 Ft támogatásban részesült, így 2009. márciusára elkészül a fejlesztés. A beruházás eredményei:  A vak és gyengénlátó személyeket az utcafronti járdától taktilis és vizuális burkolati vezetőcsík vezeti el a bejáratig. A bejáratnál, illetve a belső közlekedőterben információs táblákat helyeztünk el, illetve a helyiségek ajtóira sík és Braille írással helyiségjelző táblákat helyeztünk fel.  Az akadálymentesített irodákban indukciós hurokrendszer került kiépítésre.  A mozgáskorlátozott személyek közlekedésében érintett helyiségekben az ajtókat új küszöb nélküli, nagyméretű ajtókra cseréltük.  Az épület toldalékkaként kerekesszékekkel is használható gépház nélküli energiatakarékos „zöld” felvonó került kialakításra.  Fentiekén túl az első emeleten akadálymentes WC-t alakítottunk ki, a földszinten információs pult került elhelyezésre, valamint a hivatal Bocskai utca felőli bejáratánál akadálymentesített számítógép került kihelyezésre.</p> <p>Hat <b>közbeszerzési eljárást</b> folytattunk le külső szakértő bevonása nélkül.</p> <p>Az <b>Aqua-Palace Élményfürdő</b> beruházás elkezdődött, a tervek szerint 2010-ben fejeződik be.</p> <p>Nyolc különböző csoportban, összesen 115 <b>fizikai közhasznú/közcélú munkást biztosítottunk</b> – a VG Zrt. közvetlen irányítása alatt - az önkormányzati feladatok takarékos ellátása céljából.</p>
<p><b>Cél: Pályázat készítés</b>  <u>Vállalás:</u>  - pályázatok készítése</p>	<p><b>Cél: lakossági pályázatsegítés</b>  <u>Vállalások:</u></p>	<p>26 pályázat került benyújtásra, ebből 17 nyert, 7 pályázat nem nyert, és 2 elbírálása folyamatban van.</p> <p><b>Nyertes pályázatok:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 db útfelújítás (TEÚT) - <i>A Tompa és a Médy-Libagát utcák burkolat felújítása történik meg.</i></li> <li>- 6 db közvilágítás bővítés (HÖF-TEKI) - <i>Közvilágítás bővítés történik a Liget, Eötvös, Pávai, Huba, Bányász utcákon és a Szent István parkban.</i></li> <li>- játszótér felújítás - <i>A Szilfákajla 37. sz. társasháznál található játszótér felújítása során új, korszerű, az uniós követelményeknek mindenben megfelelő játszótér kialakítása fog megtörténni.</i></li> <li>- utcanév táblák beszerzése (HÖF-CÉDE) - <i>A pályázat keretében 800 db utcanév tábla beszerzése történt meg.</i></li> <li>- oktatási intézmény komplex felújítása (ÉAOP) - <i>A Högves Endre Gimnázium felújítása és akadálymentesítése történik meg.</i></li> <li>- szennyvízcsatorna-hálózat építés és szennyvíztelep felújítás előkészítési szakasz I. forduló (KEOP)</li> <li>- turisztikai jellegű pályázat Turisztikai Desztinációs Menedzsment Szervezet létrehozása I. forduló (ÉAOP)</li> <li>- pedagógiai, módszertani reformot támogató informatikai infrastruktúra fejlesztés (TIOP) - <i>Intelligens iskolákért Hajdúszoboszlón</i></li> </ul>



**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tájékoztatás, segítségnyújtás</li> <li>- adatszolgáltatás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- munkaerő-piaci menedzser program - <i>munkaerő-piaci menedzser foglalkoztatása Hajdúszoboszlón</i></li> <li>- (egészségügyi ellátás korszerűsítése (ÉAOP) - <i>Járóbeteg-Ellátó Centrum korszerűsítése</i>)</li> <li>- (Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények fejlesztése és kapacitásának bővítése (ÉAOP) - <i>Városi Bölcsőde fejlesztése</i>)</li> </ul> <p>Benyújtottuk a KEOP 1.2.0 uniós pályázati kiírásra „<b>A városi szennyvízcsatorna-hálózat építés befejező üteme és a szennyvíztelep felújítása</b>” c. pályázatunkat az I. fordulóra, mely támogatást nyert a II. forduló előkészítési munkálataira. A II. fordulóra benyújtandó pályázatunk Részletes Megvalósíthatósági Tanulmánya jelenleg előzetes minőségbiztosításon vesz részt a Közreműködő Szervezetnél, melynek eredményeképpen nyílik lehetőségünk benyújtani komplett pályázatunkat a II. fordulóra várhatóan 2009. augusztus 19-én. A II. fordulás pályázat elbírálására 75 napot kell várunk.</p> <p>Az <b>IKeR-projekt</b> lezárult, az utolsó támogatási összeg is folyósításra került, elkészült a projekt megvalósításának Záró Beszámolója és a Pénzügyi Beszámoló is. A teljes beruházás költsége 518.954.600 Ft volt, melyből uniós támogatás 454.085.783 Ft.</p> <p>A kistérségi társulás keretében <b>közmunkaprogram-pályázat</b> nyerteseként 42 főnek biztosítottunk munkalehetőséget 3,5 hónapon keresztül.</p> <p>A lakosság leginkább a panelfelújítási pályázati lehetőségek iránt érdeklődött az elmúlt évben. Az érintetteket személyesen, telefonon és e-mailen keresztül tájékoztatjuk a források elérhetőségének helyéről és határidejéről. Az aktuális eseményekről elektronikus tájékoztatást nyújtunk.</p> <p>A lakosság, a vállalkozók, civil szervezetek segítése céljából <b>honlapunkon</b> egyre bővülő számban tesszük elérhetővé a hivatalnál képződő <b>közérdekű adatokat</b>, 2008. július 1-től érvényes, kibővült közzétételi kötelezettségünk ellátása szabályszerű.</p>
	<p><b>Cél:</b> település- és kistérség menedzsmet módszerek</p> <p><b>Vállalások:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- konferencia szervezése</li> <li>- idegenforgalom szervezése, városmarketing tevékenység</li> <li>- romániai road show szervezése</li> <li>- romániai study tour szervezése utazási irodák és a média képviselőinek</li> </ul>	<p>Megszerveztük és sikeresen lebonyolítottuk a <b>Szociális Igazgatás VIII. Országos Konferenciáját</b> 2008.04.22-24. között. A konferencián az ország területéről közel 400 fő vett részt. A plenáris üléseken elhangzott előadások átfogóan értékelték az elmúlt időszak eseményeit, eredményeit, hibáit, és felhívták a figyelmet a szociális igazgatás jövőbeni feladataira, változásaira. A szekció ülésekre meghirdetett témakörök nagy sikert arattak, mivel a napi problémák megoldására fektették a hangsúlyt, megoldást nyújtottak a végrehajtásban dolgozók napi gondjaira. A szervezést, az információ-áramlást, az ellátást - a korábbi évekhez hasonlóan - magas színvonalúnak értékelték a résztvevők, melyhez nagyban hozzájárult az is, hogy előadóként az adott téma szakavatott képviselőit kértük fel. A konferencia tovább öregbítette Hajdúszoboszló város jó hírét. A konferenciát a SZIGE Egyesülettel karöltve rendeztük meg a Szociális és Munkaügyi Minisztérium szakmai és anyagi támogatásával.</p> <p><b>2008-ban 301.699 vendég (ebből magyar 203.951, külföldi 97.748) látogatott el városunkba.</b> A vendégek 1.199.004 éjszakát töltöttek el nálunk. Hajdúszoboszló 1.564 szálláshelyen 7.240 szobával, 19.734 férőhellyel várja vendégeit. Három város vonatkozásában - Bad-Dürnheim (Németország), Kézsmárk (Szlovákia), Dicsőszentmárton/Tirnaveni (Románia) - ápoljuk testvérvárosi kapcsolatunkat.</p> <p>A Hungarospa Zrt.-vel, a Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesületével, a Fizezővendéglátók Egyesületével és a Magyar Fürdővárosok Szövetségével közösen együttműködve 14 belföldi és 9 külföldi utazási szakvásáron vettünk részt. Részt vettünk a Salamon Reisen szászországi kampányában.</p> <p>Önálló road showt szerveztünk Romániában, 7 nagyvárosban mutatkoztunk be 10-10 ezer román és magyar nyelvű prospektussal, prezentációkkal, sajtótájékoztatókkal, kulturális és gasztronómiai programmal. A road show folytatásaként</p>

**AZ ÖSSZEANGOLT TELJESÍTMÉNY- ÉS MINŐSÉGÜGYI RENDSZER CÉLJAINAK 2008. ÉVI TELJESÍTÉSE**

CÉLTERÜLETEK ÉS CÉLOK		ÉRTÉKELÉS
TELJESÍTMÉNY	MINŐSÉGI	
		<p>szervezett study tourra közel 50 utazási iroda képviselője és 30 újságíró érkezett Hajdúszoboszlóra. Mindkét kampányt nagyra értékelte a román média.</p> <p>Új, négy nyelvű városi image kiadványt jelentettünk meg pályázati támogatásból. Elkészítettük Hajdúszoboszló város új információs térképét 8.000 példányban, melyet a vendégek térítésmentesen kaphatnak meg a Tourinform irodában és a szállodákban. A helyi Tourinform iroda a nyári szezonban hosszított nyitva tartással és gyakornokokkal megerősített szolgálattal várta a vendégeket és elégedettségüket kérdőíves módszerrel mérte.</p> <p>Egész évben jelen voltunk vezető turisztikai honlapokon, mint az „Iránymagyarország”, „vendégváró”, a Duna TV programjánlójában, a megyei turisztikai kiadványokban és országos turisztikai magazinokban.</p>

Hajdúszoboszló, 2009. március 17.

**dr. Vincze Ferenc**  
jegyző