

**Szervezeti és működési szabályzat 6. sz. melléklete**

**Hajdúszoboszló Város Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatainak Ötv. 8. § (2) bekezdése szerinti ellátásának mértéke és módja:**

**II.**

**Az önkormányzat önként vállalt feladatai és ellátásának módja**  
(zárójelben a felhatalmazást adó jogszabály)

**1.) Szociális ellátás körében:**

- élelmiszerbank: 20 tonna száraz élelmiszer szétosztása 322 család részére, (20/2008.(IX.18.) önkormányzati rendelet 15. § (6) bek.)

Feladatellátó: Szociális és Szolgáltató Központ

- 100 éves és a fölötti időszerűak pénzbeli támogatása: 50.000.-Ft/fő/év
- időszakos támogatás,
- beiskolázási támogatás,
- étkezési támogatás,
- lakásfenntartási támogatás,
- ápolási díj,
- közgyógyellátás,
- temetési segély,
- első lakáshoz jutók támogatása,
- szociális telekértékesítés
- szociális konferencia megrendezése,
- szociális igazgatási mintahely működtetése,

A támogatás mértéke: éves költségvetési rendeletben megállapított előirányzat (21/2008.(IX.18.) számú önkormányzati rendelet)

Feladatellátó: Polgármesteri Hivatal

**2.) Egészségügyi ellátás körében:**

- járó-beteg szakellátás,
- lakossági tüdőszűrés,
- fizioterápiás ellátás.

Mértéke: önkormányzati éves költségvetésben meghatározott, valamint OEP finanszírozás

Feladatellátó: Járóbeteg-Ellátó Centrum, Kenézy Gyula Kórház

**3.) Mezőőri őrszolgálat fenntartása**

Mértéke: éves költségvetésben megállapított (1997. évi CLIX. tv. 16. § (1) bek.)

Feladatellátó: önkormányzat (Polgármesteri Hivatali szakfeladat)

**4.) Közterület-felügyelet útján gondoskodik a közterületi rend és tisztaság védelméről**

(1999. évi LXIII. tv. 1. § (7) bek.)

Feladatellátó: Polgármesteri Hivatal (Polgármesteri Hivatali szakfeladat)

**5.) Ménápoló foglalkoztatása**

Feladatellátó: önkormányzat (Polgármesteri Hivatali szakfeladat)

**6.) Városi parkolók üzemeltetése**

Feladatellátó: Városgazdálkodási Zrt.

**7.) Közműnyilvántartó fenntartása**

Feladatellátó: Polgármesteri Hivatal (Polgármesteri Hivatali szakfeladat)

**8.) A környezet és a természet védelmének helyi-területi feladatai ellátására  
Környezetvédelmi Alap működtetése**

Mértéke: befolyt összeg rendeletszerinti felhasználása

(8/2003.(X.20.) önkormányzati rendelet 44-48 §-ai)

Feladatellátó: önkormányzat (Polgármesteri Hivatali szakfeladat)

**8.) Közoktatási feladatok:**

- közép fokú oktatás, felnőttoktatás, kollégiumi nevelés,
- oktatási intézmények által szervezett rendezvények támogatása, tanulmányi versenyeken kiemelkedő teljesítményt nyújtó diákok elismerésben részesítése,
- művészetoktatási intézmény fenntartása,
- pedagógiai szakszolgálat fenntartása,
- nem önkormányzati fenntartású intézmény támogatása.

Mértékét a mindenkor évi költségvetés határozza meg

Feladatellátó: önkormányzat és önkormányzati fenntartású intézmények a mellékelt lista szerint

**9.) Közművelődés:**

- közművelődési, művészeti tevékenység támogatása,
- közgyűjteményi tevékenység támogatása,
- szellemi, művészeti értékek feltárása, megismertetése, emléktáblák állítása, kiadványok kiadása,
- helyi közművelődési feladatok, rendezvények, kiadványok, közművelődési feladatok támogatása,
- a Hajdúszoboszlói Lapkiadó Intézmény fenntartása (részben önállóan gazdálkodó intézmény),
- Városi Televízió fenntartása (feladatellátó önálló költségvetési intézmény)

Mértéke: éves költségvetésben meghatározottak szerint

(képviselő-testületi határozatok, alapító okiratok)

Feladatellátó: önkormányzat

**10.) Sportfeladatok:**

- általános iskolai úszásoktatás szervezése (második osztályos gyermekek úszásoktatása),
- a diákolimpia kistérségi szintű versenyének szervezése és finanszírozása,
- a tanulásban, sportban kiemelkedő teljesítményt nyújtó diákok, valamint a diákolimpiai versenyeken kiemelkedően szereplő versenyzők teljesítményének elismerése,
- a helyi szabadidősport versenyek szervezése, lebonyolítása,
- helyi szabadidősport versenyek szervezése, lebonyolítása,
- helyi sportegyesületek támogatása, önkormányzati tulajdonban lévő sportingatlanok rendelkezésre bocsátása,
- utánpótlás-nevelés támogatása.

Mértéke: éves költségvetésben meghatározottak szerint

(képviselő-testületi határozatok)

Feladatellátó: önkormányzat

**11.) Civil és egyéb szervezetek támogatása**

Mértéke: költségvetésben meghatározottak szerint

Feladatellátó: önkormányzat

**12.) Díjak, kitüntetések alapítása és adományozása**

(10/1996.(V.30.) önkormányzati rendelet)

Feladatellátó: önkormányzat

**13.) Piac, vásárcsarnok üzemeltetése**

Feladatellátó: Városgazdálkodási Zrt.

**14.) Idegenforgalom-szervezés** Tourinform Iroda működtetése,

- idegenforgalmi célkeretek gondozása,
- vendégtartás ellenőrzése,
- kapcsolat és együttműködés szakmai érdekképviselői szervezetekkel (desztinációs menedzsment),
- road-show szervezése, bonyolítása új célpiacokon,
- study tour szervezése külföldi utazási irodák számára,
- nemzetközi kapcsolatok, testvárosi kapcsolatok ápolása.

Feladatellátó: önkormányzat, Polgármesteri Hivatal

**16.) Közigazgatás-fejlesztés:**

- igazgatásszervezés,
- informatikai támogatás,
- összehangolt teljesítmény- és minőségügyi rendszer működtetése

Feladatellátó: Polgármesteri Hivatal

**17.) Pályázati menedzsment működtetése:**

- stratégiai tervezés, projekt-előkészítés,
- pályázatkezelés,
- nyertes pályázatok lebonyolítása,
- pályázatsegítés önkormányzati és egyéb szervezetnél (pl. civil szervezetek),
- e-Magyarország pont fenntartása.

Mértéke: éves költségvetésben meghatározottak szerint

Feladatellátó: önkormányzat, Polgármesteri Hivatal

**18.) Önerős közműtámogatások**

Feladatellátó: Polgármesteri Hivatal

**19.) Közbiztonsági feladatok:**

- Rendőrkapitányság támogatása egyedi megállapodások alapján,
- Tűzoltóság támogatása egyedi megállapodások alapján,
- Bűnmegelőzési, oktatási program egyedi megállapodások alapján,
- Polgárőr Szervezet támogatása egyedi megállapodások alapján,
- Településbiztonsági portál üzemeltetése.

Mértéke: éves költségvetésben meghatározottak szerint

Feladatellátó: önkormányzat