

Polgármesteri Hivatal
4201 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.
Telefon: 52/557-300. Fax: 52/557-301.
Email: polgmhiv@hajduszob.hu
Szám: 2741-1/2011.

K I V O N A T

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2011. február 24-én tartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

(Előterjesztés Hajdúszoboszló Város 2011. évi költségvetésének megállapítására)

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata **Képviselő-testületének 4/2011. (II.24.) Ör. számú rendelete** **az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről**

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának a Képviselő-testülete az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv., az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Kormányrendelet, továbbá a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. előírásai és felhatalmazása alapján - a következő rendeletet alkotja:

I. FEJEZET

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Hajdúszoboszló Város Önkormányzata képviselő-testületére, bizottságaira, polgármesterére, valamint a képviselő-testület felügyelete alá tartozó, önállóan, illetve részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek /továbbiakban intézmények, beleértve a polgármesteri hivatal/ költségvetésére, költségvetésének végrehajtására, valamint a nem önkormányzati szervek közösségi szolgáltatásokra átadott-átvett pénzeszközeire, a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

II. FEJEZET

A költségvetés főbb adatai, a hiány finanszírozása

2. §

/1/ A képviselő-testület a 2011. évi költségvetés **főösszegét 7.041.115 eFt-**ban, a bevételek és kiadások egyenlegét

4.990.778 eFt működési célú bevétellel,
4.990.778 eFt működési célú kiadással és

1.993.677 eFt felhalmozási célú bevétellel,
2.050.337 eFt felhalmozási célú kiadással,
- 56.660 eFt felhalmozási egyenleggel, mely
56.660 eFt felhalmozási hitelt jelent.

/2/ A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások részletezését az 1. sz. melléklet állapítja meg.

/3/ A képviselő-testület a gördülő költségvetés 2012-2013. évi összegeit az 1. sz. melléklet szerint tudomásul veszi.

/4/ Az önkormányzat önállóan, illetve a részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervei bevételeit az 1/a.; 1/b. sz. mellékletek tartalmazzák.

/5/ Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az állami támogatások részletezését a 2-7. sz. mellékletek tartalmazzák.

/6/ Az önkormányzat önállóan, illetve a részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervei kiadásait a 8/a.; 8/b. sz. mellékletek tartalmazzák.

/7/ A Polgármesteri Hivatal feladatonkénti kiadásait a 8., illetve 9. sz. mellékletek tartalmazzák.

/8/ A szociálpolitikai kiadásokat a 10. sz. melléklet részletezi.

/9/ A működésre és felhalmozásra átadott pénzeszközöket a 11. sz. melléklet tartalmazza.

/10/ Céltartalékokat a 12. sz. melléklet, az általános tartalékot az 1. sz. melléklet részletezi.

/11/ A beruházási és felújítási kiadásokat célonként és feladatonként a 13. és a 14. sz. mellékletek tartalmazzák.

/12/ Az önkormányzat összes létszámkeretét 888,5 főben állapítja meg a 15. sz. mellékletben felsorolt önálló és részben önálló intézmények szerinti részletezésben.

/13/ A többéves kihatással járó kötelezettségek kimutatását a 16. sz. melléklet tartalmazza.

/14/ A Kisebbségi Önkormányzatok költségvetését a 17/a., 17/b., 17/c. sz. mellékletek tartalmazzák.

/15/ A 2011. évi likviditási tervet a 18. sz. melléklet tartalmazza.

/16/ Az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait a 19. sz. melléklet tartalmazza.

/17/ Az önkormányzat 2011. évben közvetett támogatások nyújtását nem tervezi.

3. §

/1/ A költségvetési hiány megszüntetéséhez szükséges pénzügyi fedezetet hitel felvételével kell biztosítani.

/2/ A hitel felvétele a folyó költségvetésben az 1. sz. melléklet szerinti összeghatárig vehető igénybe működési és felhalmozási célra.

/3/ A legfeljebb az 1. mellékletben meghatározott mértékű hitel felvételével kapcsolatos intézkedések előkészítésével és a hitelszerződés aláírásával a képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

/4/ A hitel visszafizetési időtartama alatt a törlesztő részleteket és annak járulékait a többi kiadást megelőzően kell figyelembe venni és jóváhagyni.

/5/ A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel visszafizetés időtartama alatt a hitelt és járulékait - a fejlesztési kiadásokat megelőzően - a költségvetés összeállításakor betervezi és jóváhagyja.

/6/ A képviselő-testület a hitel és járulékai visszafizetési kötelezettségeinek biztosítékként a pénzügyi javára engedményezi az időarányosan képződő helyi adó bevételeit, a hitel és járulékai erejéig.

/7/ A költségvetés évközi folyamatos végrehajtása biztosításának érdekében vagy az átmenetileg jelentkező likviditási gondok kezelésére, illetve a pénzügyi egyensúly fenntartásához folyószámlahitel felvételéről 100 millió forint értékhatárig a polgármester dönt. Erről a pénzügyi, gazdasági bizottságot és a képviselő-testületet a következő ülésén tájékoztatni kell. Ennél magasabb összegről a pénzügyi, gazdasági bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt. A folyószámlahitel felvételére az előirányzat felhasználási és likviditási ütemtervvel összhangban kerülhet sor.

A hitel időtartama egy évre szólhat. A likviditási hitel átlagos nagyságrendje a költségvetés bevételi részét képező önkormányzati sajátos bevételek 10 %-át nem haladhatja meg, de maximum 200.000 eFt lehet.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hitelszerződés aláírására.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel visszafizetés időtartama alatt a hitelt és járulékait - a fejlesztési kiadásokat megelőzően - a költségvetés összeállításakor betervezi és jóváhagyja.

A képviselő-testület a hitel és járulékai visszafizetési kötelezettségeinek biztosítékaként a pénzügyintézet javára engedményezi az időarányosan képződő helyi adó bevételeit a hitel és járulékai erejéig.

III. FEJEZET

Általános rendelkezések

4. §.

/1/ Az éves költségvetést

- a.) költségvetési alapokmányokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
- b.) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetészerű használata követelményeinek érvényesítésével,
- c.) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell végrehajtani.

/2/ Az éves költségvetés tervezése, végrehajtása, valamint a végrehajtásról szóló beszámolás(ok) során azokban a kérdésekben, melyekre vonatkozóan e rendelet külön nem intézkedik különösen

- a.) a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv.,
 - b.) az államháztartásról szóló többször módosított 1992. évi XXXVIII. tv.,
 - c.) a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. tv.,
 - d.) a beszerzések, beruházások, felújítások végzése során a közbeszerzésekről szóló többször módosított 2003. évi CXXIX. tv.,
 - e.) az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 292/2009. (XII.19.) Kormányrendelet,
 - f.) az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet,
 - g.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2000. (IV.20.) Ör. sz. rendelet
- rendelkezései szerint kell eljárni.

/3/ Az éves költségvetés végrehajtása során e rendelet hatálya alá tartozó szervek az árubeszerzéseik, építési beruházásaik és a szolgáltatások megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint érvényes szabályzataik előírásait alkalmazni.

/4/ A költségvetési szervek minden pénzmozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi.

/5/ A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.

/6/ A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható és kifizetések is ezen összeghatáráig rendelkezhetők el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat.

/7/ Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős döntésen alapuló kötelezettségeket.

/8/ A költségvetési intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

/9/ Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv

- a.) hitelt nem vehet fel,
- b.) kezességet nem vállalhat,
- c.) értékpapírt nem vásárolhat,
- d.) váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el,
- e.) kötvényt nem bocsáthat ki.

/10/ A költségvetési szerv vezetője felelős a feladatai ellátásához a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéért, annak káresemény bekövetkezését követő biztosító felé történő azonnali bejelentésért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért. A belső ellenőrzés feladatait külső ellenőrzési szervezet végzi.

/11/ Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért. A jelen rendelet mellékleteiben foglalt kiemelt kiadási előirányzatok túllépése, illetve jelen rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

/12/ A normatív állami hozzájárulás 2010. évi elszámolásához kapcsolódó befizetési kötelezettség teljesítése érdekében az érintett intézmények részére befizetési kötelezettség írható elő, melyről a képviselő-testület a 2010. évi zárszámadás elfogadásakor dönt.

/13/ Intézményi körben – az eredeti, illetve a módosított személyi juttatás előirányzat terhére – jutalom kifizetésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha annak fedezetét az intézmény önkormányzati támogatási többletigény nélkül biztosítani tudja, továbbá, ha biztosított az intézményben a foglalkoztatással összefüggő valamennyi jogszabályi kötelezettség kifizetésének fedezete.

/14/ Az intézményeknél túlóra, készenléti, helyettesítési díj elszámolására, kifizetésére általán alkalmazásával nem kerülhet sor. Az intézmény vezetőjének a tételes túlóra, készenléti-, helyettesítési díj elszámolásához, kifizetéséhez naprakész, ellenőrizhető analitikus nyilvántartást kell kialakítani, melynek ellenőrzött vezetéséért felelősséggel tartozik.

/15/ A tartósan távol lévő dolgozó helyettesítésére olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét az intézmény saját költségvetése terhére biztosítja. Megbízási díj saját dolgozó részére csak ténylegesen igazolható, a munkakörébe nem tartozó többletfeladatok elvégzéséért fizethető.

/16/ A személyi juttatások előirányzatának évközi maradványa (átmeneti bérmegetakarítás) a költségvetési szerv hatáskörében felhasználható többletmunka, célfeladat díjazására, kiemelkedő teljesítmény jutalmazására.

/17/ Amennyiben a /16/ bekezdésben megjelölt maradvány felhasználása oly módon történik, hogy az arra jutó járulék-maradvány nem kerül felhasználásra, úgy az a képviselő-testület döntését követően az intézmény dologi kiadásai között felhasználható. A felhasználást oly módon kell végrehajtani, hogy azok a kiadások kerüljenek megemelésre, melyek teljesítése meghaladná a tervezett előirányzatot. Az intézmény által benyújtandó pótigényeknél ezt a járulék-maradványt be kell számítani.

/18/ Szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére külső személlyel, szervezettel szerződés az illetékes szakszabály(ok) engedélyével köthető.

/19/ A költségvetési szerv a részére jelen rendelet 8/a.; 8/b. mellékleteiben jóváhagyott kiemelt előirányzatokat nem lépheti túl.

/20/ Az átszervezés alatt álló intézmények a kiemelt előirányzataikat az átszervezés időpontjáig csak időarányosan használhatják fel.

/21/ Az átszervezés alatt álló intézmények vezetői humánpolitikai intézkedést csak a fenntartó engedélyével tehetnek.

5. §

/1/ Ha évközben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, erről a polgármesternek a.) a féléves beszámolóval,

- b.) a háromnegyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztatóval, illetve
 - c.) az éves beszámolóval
- egyidejűleg, utólag kell a képviselő-testületet tájékoztatnia.

/2/ Ha évközben az Országgyűlés előirányzatot zárol az önkormányzat költségvetéséből, annak kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

/3/ Pénzügyi tartalmú, vagy a költségvetés évében, illetve az azt követő években pénzügyi kihatással járó előterjesztések, csak a pénzügyi, gazdasági bizottság véleményével terjeszthetők a képviselő-testület elé.

/4/ Az átmenetileg szabad pénzeszközök (az „a” pont esetében kizárólag az átvett pénzeszközök) pénzintézetnél betétként történő elhelyezéséről:

- a.) intézmény esetében a számlavezető pénzintézetnél – a gazdasági vezető javaslata alapján – az intézmény vezetője,
- b.) a polgármesteri hivatal esetében a polgármester dönt.

/5/ Átmenetileg szabad önkormányzati pénzeszközök terhére a polgármester döntése alapján vásárolható és forgatható – elsődleges forgalomban lévő, egy évnél rövidebb /éven belüli/ lejáratú, államilag garantált – értékpapír.

/6/ A képviselő-testület a költségvetési szervek átszervezésével kapcsolatos előirányzatok átcsoportosítási jogát magának tartja fenn.

/7/ Indokolt esetben feladatok közötti előirányzat átcsoportosításra - a feladatmaradást kivéve – jogosultak még jelen rendelet alapján:

- a.) Önkormányzati hivatal feladatai között (8. sz. melléklet) az Ügyrendi Igazgatási, Jogi Bizottság.
- b.) Szociálpolitikai feladatok (10. sz. melléklet) körében az Egészségügyi, Szociális Bizottság.
- c.) Városüzemeltetési feladatok (9. sz. melléklet) körében a Városfejlesztési, Műszaki Bizottság.

/8/ A /7/ bekezdésben rögzített átcsoportosítások a feladatok ellátását nem veszélyeztethetik.

Ezen átcsoportosításokat a képviselő-testület ülésén írásban az 5. § /1/ bekezdés a.), b.), c.) pontja szerinti alkalmakkor be kell jelenteni.

Az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok

6. §

/1/ Az intézmény saját előirányzat-módosítási hatáskörében eljárva, bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő rész-előirányzatokat módosíthatja /felemelheti/:

- a.) a tervezett összelőirányzatot meghaladó többletbevételből (melynek kiadási előirányzatokon történő felhasználása az intézmény belső szabályzatainak megfelelően történhet), kivéve a nyári üdültetésből, illetve mezőgazdasági termelésből származó többletbevétel, melynek 20 %-a az önkormányzatot illeti meg,
- b.) meghatározott feladatokra államháztartáson kívülről és belülről átvett pénzeszközökből,
- c.) pénzmaradványából.

/2/ Az intézmény vezetője az /1/ bekezdés szerinti hatáskörében eljárva tartós, a költségvetési évet meghaladó időtartalmú kötelezettséget nem vállalhat.

/3/ Az intézmény saját hatáskörében eljárva az intézményi költségvetés kiadási /bevételi/ kiemelt előirányzatain belül az egyes rész-előirányzatok között előirányzat változtatásokat hajthat végre, kivéve ezen paragrafus /6/ bekezdés előirányzatait, melyek más célra nem használhatóak fel, nem csoportosíthatóak át.

/4/ Az intézmény saját hatáskörében eljárva az intézményi költségvetésben jóváhagyott éves személyi juttatások és az azzal összefüggő munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát a 4. § /2/ bekezdés e., pontjában foglalt jogszabály 53. § /4-5/ bekezdésében előírtak szerint módosíthatja.

- /5/ a.) Az intézmény az előző /1-4/ bekezdés szerinti saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-változtatásáról a jegyzőt tárgyév július 10-ig, október 10-ig, december 10-ig, illetve a következő év január 10-ig írásban tájékoztatja.
- b.) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja
- c.) Az intézmény által az /1-4/ bekezdés szerint végrehajtott előirányzat módosításokról a jegyző előkészítésében - a polgármester előterjesztése alapján - a képviselő testület június 30-ai, szeptember 30-ai, november 30-ai, valamint december 31-ei hatállyal módosítja az éves költségvetési rendeletét.

/6/ Az önállóan gazdálkodó intézmények pénzmaradványát a polgármesteri hivatal felülvizsgálja, melyet a képviselő-testület a zárszámadás keretében hagy jóvá.

A pénzmaradványból a költségvetési szervet nem illetik meg:

- a.) végleges feladatmaradás miatti összegek,

- b.) meghatározott célokra rendelkezésre bocsátott – áthúzódó pénzügyi teljesítés nélküli – összegek,
- c.) a munkaadókat terhelő járulékok előirányzat-támogatással fedezett, illetve arányos részének maradványából azon összeg, amely nem kapcsolódik a személyi juttatások előirányzatának járulékköteles maradványához,
- d.) közüzemi díjak (víz, csatorna, villany, gáz, távhőszolgáltatás, kéményseprés, szemétszállítás, rovarirtás), telefon, internet maradványai,
- e.) az étkeztetés bevételeinek többlete,
- f.) nyersanyagnorma maradványának összege,
- g.) állami adóhatósághoz történő befizetések (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, kifizetői Szja) maradványa,
- h.) ÁFA visszatérülés maradványa,
- i.) az előző évi tény bevétel és a tárgy évi eredeti bevételi előirányzat közti különbség,
- j.) a vásárolt közszolgáltatás maradványa,
- k.) munkába járás maradványa,
- l.) vásárolt szellemi tevékenység maradványa,
- m.) előző évi zárszámadáshoz kapcsolódó normatív állami támogatás elszámolásakor keletkező, intézményt érintő különbség 2% feletti része

7. §

/1/ A költségvetési szerv éves költségvetését – a képviselő-testület által megállapított keretszámokon belül – úgy köteles összeállítani és végrehajtani, hogy az fedezze előre tervezhető működési kiadásait (bér- és dologi előirányzatok).

/2/ Előre nem tervezhető rendkívüli kiadás felmerülésekor elsősorban a következőket köteles megvizsgálni:

- a.) a rendkívüli kiadás (tételenként) eléri-e az intézmény eredeti költségvetésében jóváhagyott kiemelt előirányzat 0,5 %-át. Ennél kisebb mértékű kiadás-növekedést az intézménynek saját hatáskörében kell kigazdálkodnia,
- b.) a rendkívüli kiadás fedezhető-e a vagyonszükséglet révén, avagy a számára biztosított karbantartási keretösszegekből,
- c.) amennyiben az a.) pont szerinti fedezetbiztosítás nem lehetséges, a forrás megteremthető-e saját bevételi többletének szabad felhasználású részéből,
- d.) a rendkívüli kiadás fedezhető-e a 4. §. /17/ bekezdése szerinti járulékmegmaradvány összegéből.

/3/ A /2/ bekezdés szerinti fedezetbiztosítás lehetetlensége esetén az intézmény – ennek tényéről a szerv vezetője írásos nyilatkozatát megtéve – írásbeli pótelőirányzati kérelmet nyújthat be a polgármesteri hivatal illetékes irodájára, de csak a féléves önkormányzati költségvetési beszámoló képviselő-testület általi elfogadását követően.

/4/ A polgármesteri hivatal illetékes irodái:

- személyi juttatás előirányzati kérelem esetében a fenntartói felügyeletben közreműködő oktatási, művelődési, sport, illetve igazgatási iroda,
- dologi és felhalmozás jellegű előirányzattal kapcsolatos kérelemnél a városfejlesztési, kommunális iroda.

Ezen irodák feladata a kérelem szakmai megalapozottságának felülvizsgálata és a pénzügyi, gazdasági irodának történő átadása, írásos javaslattétellel, 15 napon belül. E határidőbe nem számít be az irodák által szükségesnek ítélt további információ kérelmezőtől történő beszerzésének dokumentált időtartama.

/5/ A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi, Gazdasági Irodája az illetékes iroda által hozzá továbbított, szakmai javaslattal ellátott kérelmet legkésőbb november 30-ig megvizsgálja és véleményezi a következőkre vonatkozóan:

- a.) a kérelem tárgya előre tervezhető volt-e a költségvetésben, vagy nem, tehát rendkívüli kiadásnak minősül-e,
- b.) rendkívüli kiadásnak minősítés esetén fedezhető volt-e vagyonszükségletből, vagy kérelmező költségvetési karbantartási keretéből, illetve megítélése szerint a forrás megteremthető volt-e az év folyamán a szerv bevételi többletéből.

/6/ A szakiroda a pénzügyi, gazdasági iroda véleményével ellátott kérelmet a szerv fenntartói-tulajdonosi irányításában, felügyeletében közreműködő bizottság következő ülésén előterjeszti. Dologi, valamint a felhalmozási pótelőirányzat kérését a városfejlesztési, műszaki bizottságnak is véleményeznie kell következő ülésén. A kérelem véleményezésében illetékes bizottság(ok) általi megtárgyalás után a kérelemről a pénzügyi, gazdasági bizottság a következő ülésén dönt.

/7/ A polgármesteri hivatal pótelőirányzati kérelmét a jegyző – a pénzügyi, gazdasági iroda /5/ bekezdés szerinti véleményezése után – közvetlenül az ügyrendi, igazgatási, jogi bizottságnak nyújthatja be, sorsáról ugyancsak a pénzügyi, gazdasági bizottság jogosult döntenie, dologi, valamint felhalmozási pótelőirányzat kérés esetében a városfejlesztési, műszaki bizottság véleményezése után.

/8/ A pénzügyi, gazdasági bizottság e rendelet 12. § (1) bekezdés g.) pontjában a részére biztosított rendkívüli kiadási keret terhére teljesítheti a kérelmet, pótelőirányzat biztosításával. Elutasító döntésével szemben kérelmező a képviselő-testülethez fordulhat.

8. §

/1/ Az önállóan gazdálkodó költségvetési intézmény az intézményben működő alapítványa részére évi egyszeri alkalommal, maximum 50.000 Ft támogatást nyújthat.

/2/ Az oktatási és szociális intézményeknél a 2011-2012. vagy későbbi (tan)évben új szakmai program, csak a képviselő-testület egyetértésével indítható.

/3/ Az intézményi kollektív szerződések (közalkalmazotti szabályzatok) anyagi többletteleherrel járó megkötésére, módosítására csak a fenntartó ellenjegyzését követően kerülhet sor.

9. §

/1/ Az önálló létszám és bérghazdálkodási jogkörrel rendelkező intézmény vezetője - e jogkörében eljárva - a feladatváltozás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, a kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat nem használhatja fel.

/2/ Az intézmény minden negyedév végén a következő hó 10-ig tájékoztatni köteles a fenntartót:

- a.) a negyedév utolsó napján fennálló, 15 napot meghaladó lejárt tartozásállományáról,
- b.) személyi juttatás előirányzatának felhasználásáról.

/3/ Amennyiben az intézmény a /2/ bekezdés a.) pontja szerinti tartozásállománya meghaladja az intézmény éves eredeti költségvetési előirányzatának 10 %-át, a fenntartó az intézményhez önkormányzati biztost rendel ki.

Az önkormányzati biztos jelölésére, tevékenységére külön jogszabály előírásai irányadóak.

10. §

/1/ A célszerű és takarékos gazdálkodás érdekében az intézmények önkormányzati támogatásának rendelkezésre bocsátására a tényleges szükséglet alapján kerül sor.

/2/ A pénzügyi, gazdasági bizottság által meghatározott termékcsoportok csak közbeszerzés keretében vásárolhatók meg.

Vegyes rendelkezések

11. §

/1/ A beruházások kifizetését lehetőség szerint az év végére kell ütemezni.

/2/ Rendkívüli többletbevétel évközi keletkezését hitelcsökkentésre kell fordítani.

/3/ Az év közben felszabaduló előirányzatok a hitel csökkentését szolgálják.

/4/ A képviselő-testület - utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett - engedélyezi, hogy a szociálpolitikai feladatellátáshoz kapcsolódó úgynevezett évközi állami visszatérítések összegei a szociálpolitikára tervezett előirányzatot automatikusan emeljék.

12. §.

/1/ A képviselő-testület az alábbi költségvetési tételek vonatkozásában a felhasználás jogát átruházza:

- a.) Egészségügyi, szociális bizottságra 140.303 eFt-ot, (10. sz. melléklet), valamint a 12. sz. melléklet szerint 10.800 eFt-ot szociális és egészségügyi feladatok támogatására, továbbá a 11. sz. mellékletben szereplő 8.800 eFt-ot panellakások fűtés-korszerűsítésére, 52.000 eFt-ot Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ támogatására, 1.020 eFt-ot sportorvosi ellátás támogatására, 1.000 eFt-ot Mentőalapítvány alapítására és támogatására.
- b.) Turisztikai bizottságra 33.000 eFt-ot a 12. sz. mellékletben meghatározott feladatokra.
- c.) Ügyrendi, igazgatási, jogi bizottságra a 12. sz. mellékletben szereplő 3.461 eFt-ot civil szervezetek támogatására.
- d.) Oktatási, kulturális és sport bizottságra 42.600 eFt-ot a 12. sz. mellékletben meghatározott feladatokra, valamint 8.000 eFt-ot a 11. sz. mellékletben a Hajdúszoboszlói Sportegyesület támogatására, 4.000 eFt-ot a 11. sz. mellékletben a Bocskai István Múzeum támogatására, 5.000 eFt-ot a 11. sz. mellékletben a Szabó László Művészeti Iskola támogatására, 1.000 eFt-ot a 11. sz. mellékletben a Római Katolikus Egyháznak orgona-felújításra.
- e.) Városfejlesztési, műszaki bizottságra az 12. sz. melléklet alapján 70.000 eFt-ot intézmények felújítására, karbantartására, 10.000 eFt-ot a 12. sz. mellékletben közterületek fenntartására, valamint 2.000 eFt-ot önerős közműépítés támogatására. A 70.000 eFt 20 %-a tartalék, mely 2011. negyedik negyedévében használható fel.
- f.) Pénzügyi, gazdasági bizottságra a 20.000 eFt-os vis maior keretre (12. sz. melléklet).
- g.) Mezőgazdasági bizottságra 6.400 eFt-ot a (9. sz. melléklet) külterületi földutak fenntartására, valamint 1.000 eFt-ot a külterületi illegális hulladéklerakók felszámolására (12. sz. melléklet).
- h.) Polgármesterre 8.000 eFt-ot a 12. sz. mellékletben meghatározott feladatokra, illetve 10.000 eFt általános tartalékot (1. sz. melléklet).
- i.) A 12. sz. mellékletben meghatározott Intézményi eszközbeszerzésre 5.000 eFt, valamint informatikai eszközök fejlesztésére 5.000 eFt felhasználásáról az oktatási, kulturális és sport bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt.

13. §

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény alapján államháztartáson kívülre adott támogatás folyósítása és elszámoltatása csak a támogatott szervezettel kötött megállapodás alapján történhet. A támogatási szerződés megkötéséért, az elszámoltatásáért az illetékes szakirodák, míg a pénzügyi folyósításáért a pénzügyi, gazdasági iroda felelős.

14. §

A képviselő-testület hozzájárul, hogy a polgármesteri hivatalban a jegyző utasításának megfelelően a számviteli törvény alapján behajthatatlannak minősített követelések leírásra kerüljenek. A tárgyévet követő zárszámadáskor a hivatal köteles számot adni az ilyen címen leírt összegekről.

15. §

A költségvetésben elfogadott kiadások a teljesített bevételek arányában fizethetők. Amennyiben a bevételi előírások teljesítésére nem látszik lehetőség, úgy a Képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni kell a szükséges intézkedések megtétele céljából.

16. §

/1/ A képviselő-testület a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 44/A. §-ában kapott felhatalmazás alapján 10 %-os mértékű illetménykiegészítést állapít meg a polgármesteri hivatal köztisztviselői részére.

/2/ A képviselő-testület a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 67. §-ában kapott felhatalmazás alapján 10 %-os mértékű illetménykiegészítést állapít meg a polgármesteri hivatal ügykezelői részére.

Záró rendelkezések

17. §

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2011. január 1-től a 2011. évi költségvetés végrehajtásáig kell alkalmazni.

A következő évek költségvetései e rendelet mellékleteinek megfelelő formátumban készülnek a hatályos jogszabályok alapján.

(Előterjesztés a a Gönczy Pál Kéttannyelvű Általános Iskola szervezeti és működési szabályzatának módosítására)

30/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 102. § (2) f, pontjában meghatározott jogkörében eljárva - az előterjesztéshez csatolt mellékletben részletezett módosításokkal - jóváhagyja a *Gönczy Pál Kéttannyelvű Általános Iskola* szervezeti és működési szabályzatát.

Határidő: 2011. március 24 .

Felelős: jegyző, intézményvezető

(Előterjesztés pedagógus dolgozói létszám meghatározására)

31/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hajdúszoboszlói Pávai Vajna Ferenc Általános Iskolában a határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel rendelkező pedagógusok, illetve a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak számát 2011. szeptember 1-től 32,5 főben határozza meg.

Határidő: 2011. február 24., illetve értelemszerűen

Felelős: jegyző
érintett intézmény vezetője

(Tájékoztató a Programkoordinációs Munkacsoport 2010. évi munkájáról)

32/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

1.) Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az általa létrehozott Programkoordinációs Bizottság 2010. éves munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

2.) A Programkoordinációs Bizottság elmúlt 5 éves munkája során szerzett tapasztalatai alapján megállapítjuk, hogy a város kulturális életében szükség van egy integráló szervezeti egységre, az operatív munkát irányító koordináló szervezetre, ezért Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011-ben is felhatalmazza a Programkoordinációs Bizottságot (munkacsoportot) a mellékelt Szervezeti és Működési Szabályzat alapján történő működéséhez mindaddig, amíg más intézmény vagy szervezet (például Turisztikai Desztinációs Menedzsment) a Munkacsoport „SZMSZ”-ében megfogalmazott célok teljesítését feladatul nem kapja.

Határidő: 2011. február 28.

Felelős: jegyző

(Előterjesztés a Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról)

33/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításokkal egységes szövegét a melléklet szerint.

Határidő: 2011. február 24.

Felelős: polgármester

(Előterjesztés a Hajdúszoboszlói Pedagógiai Szakszolgálat létszámkeretének társulási feladatok bővülése miatti emeléséről)

34/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Hajdúszoboszlói Pedagógiai Szakszolgálat intézményi dolgozói létszámkeretének emelését plusz 1,5 fővel. A létszámemelés finanszírozását a Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás saját költségvetésében, normatíva bevételeiből, illetve Ebes Község Önkormányzatának kiegészítő hozzájárulásával biztosítja.

Határidő: 2011. február 28.

Felelős: polgármester

(Beszámoló a repülőtér hasznosításáról és az ebből származó bevétel felhasználásáról)

35/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az AERO Klub Hajdúszoboszlónak a repülőtér 2010. évi hasznosításából származó bevételeinek felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: AERO Klub elnöke

36/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, hogy az AERO Klub Hajdúszoboszló a 2011-es repülőtér hasznosításából származó bevételeit az elvégzett épület

felújítási munkák finanszírozására és a kishangár ajtó cseréjére, valamint az épület belső festés-mázolására felhasználja.

Határidő: folyamatos

Felelős: AERO Klub elnöke

37/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata és az AERO Klub Hajdúszoboszló között 2008. március 18-án kelt Hasznosítási Szerződés 9./ pontja az alábbiak szerint módosul:

„Minden év február 28-ig használó tájékoztatja használatba adót főtevékenységéről, illetve elszámol az albérletbe adásból származó bevételeivel,”

szöveg helyébe a következő szöveg lép:

„Minden önkormányzati választási ciklusban egy alkalommal használó tájékoztatja használatba adót főtevékenységéről, illetve elszámol az albérletbe adásból származó bevételeivel”.

Határidő: 2011. március 31.

Felelős: polgármester

AERO Klub elnöke

(Előterjesztés a Bocskai Filmszínház helyzetének rendezésére)

38/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi a MOVIT Videotechnika Kft-vel 2008. szeptember 29-én a hajdúszoboszlói 2245 helyrajzi számú ingatlanra kötött haszonkölcsön szerződés haszonkölcsönvevő általi 2011. március 31-i hatállyal történt felmondását. Hozzájárul ahhoz, hogy a 2245 helyrajzi számú ingatlan Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár telephelye legyen. Megbízta az intézmény igazgatóját, hogy az ingatlan ideiglenes hasznosításáról, benne lehetőség szerint a filmvetítések feltételeiről is tárgyalásokat folytasson.

Határidő: 2011. március 31.

Felelős: intézmény-igazgató

(Javaslat a 2010. évi költségvetési rendelet módosítására)

**Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének 5/2011.(II.24.) számú rendelete
Hajdúszoboszló Város 2010. évi költségvetéséről szóló
3/2010.(II.25.)számú rendelet módosítására**

1 §

A 2010 évi költségvetési rendelet (továbbiakban Ör.) 2.§ (1) bekezdése az alábbira változik:

„A képviselő-testület a 2010. évi költségvetés **főösszegét 10.343.526 eFt**-ban, a bevételek és kiadások egyenlegét

5.615.199 eFt működési célú bevétellel,

5.543.060 eFt működési célú kiadással

és

72.139 eFt működési egyenleggel, valamint

4.442.498 eFt felhalmozási célú bevétellel,

4.797.241 eFt felhalmozási célú kiadással és

- 357.968 eFt felhalmozási egyenleggel,

így 285.829 eFt hiánnyal állapítja meg, melynek forrása hitel.”

2 §

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2010. január 1-től a 2010. évi költségvetés végrehajtásáig kell alkalmazni.

(Előterjesztés az anyakönyvi eljárás egyes engedélyezési szabályairól és díjairól szóló rendelet megalkotására)

**Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
6/2011. (II. 24.) önkormányzati rendelete
az anyakönyvi eljárás egyes engedélyezési szabályairól és
díjairól**

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §. (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Hajdúszoboszló Város Képviselő-testületének 11/2007. (IV.19.) Ör. sz. rendelete az önkormányzat szervezeti és működési szabálya rendelet 33. §. (3) bekezdésében biztosított

véleményezési jogkörében eljáró Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi, Igazgatási, Jogi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el.

1. §

A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése elsősorban az arra kijelölt és ünnepélyességgel bíró Bocskai István teremben történhet, mely a polgármesteri hivatal „A” épületének első emeletén található.

2. §

A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése elsősorban szombati napokon 11.00-20.30 óráig terjedő időintervallumban tartható, különösen indokolt esetben vasárnapi napokon is engedélyezhető a fenti időszakban.

3. §

A hivatali helyiségen kívüli házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése, csak hivatali munkaidőn kívül, elsősorban szombati napokon 11.00-20.30 óráig terjedő időintervallumban tartható, különösen indokolt esetben vasárnapi napokon is engedélyezhető a fenti időszakban.

4. §

A házasság hivatali munkaidőn kívüli megkötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként eseményenként huszonötezer forint mértékű díjat kell az önkormányzat részére fizetni, melyből tízezer forint az anyakönyvvezető díjazása.

5. §

A házasság hivatali helyiségen kívüli megkötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként eseményenként ötvenezer forint mértékű díjat kell az önkormányzat részére fizetni, melyből tizenötezer forint az anyakönyvvezető díjazása, amely tartalmazza a hivatali munkaidőn kívüli munkavégzésért járó díjat is. Az ötvenezer forint magában foglalja a házasság hivatali munkaidőn kívüli megkötése esetén fizetendő díj összegét is.

6. §

A bejegyzett élettársi kapcsolat hivatali munkaidőn kívüli létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként eseményenként huszonötezer forint mértékű díjat kell az önkormányzat részére fizetni, melyből tízezer forint az anyakönyvvezető díjazása.

7. §

A bejegyzett élettársi kapcsolat hivatali helyiségen kívüli létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként eseményenként ötvenezer forint mértékű díjat kell az önkormányzat részére fizetni, melyből tizenötezer forint az anyakönyvvezető díjazása, amely tartalmazza a hivatali munkaidőn kívüli munkavégzésért járó díjat is. Az ötvenezer forint magában foglalja a bejegyzett élettársi kapcsolat munkaidőn kívüli létesítése esetén fizetendő díj összegét is.

8. §

A szolgáltatások díjait az esemény lebonyolítását megelőző 5 munkanapon belül kell a házipénztárba, illetve készpénzátutalási megbízáson – a Polgármesteri Hivatal 11738084-15372741 számú számlaszámára - megfizetni a szolgáltatást igénybe vevőknek. A készpénzátutalási megbízás közlemény rovatában fel kell tüntetni az „Esküvő” megjelölést.

A szolgáltatási díjak – kivéve az anyakönyvvezető díjazása – bevételnek számítanak, és azok csak anyakönyvi feladatokra forgathatók vissza.

9. §

Ez a rendelet 2011. március 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell. E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az anyakönyvi eljárás egyes engedélyezési szabályairól és díjairól szóló 28/2010. (XII. 16.) önkormányzati rendelet.

(Előterjesztés a 2011. évi közterület-használati díjtáblázat módosításáról)

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2011.(II.24.) önkormányzati rendelete
a közterület-használat, közterület-hasznosítás helyi
szabályairól szóló 5/2009.(II.26.) számú rendelet
módosításáról

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.törvény 16. § /1/ bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján , a közterület-használat, közterület-hasznosítás helyi szabályairól szóló 5/2009. (II. 26.) számú Ör. rendeletét (továbbiakban: Ör.)az alábbiak szerint módosítja:

1.§.

A rendelet 1. sz. függeléke helyébe jelen rendelet 1.sz.függeléke lép.

Záró rendelkezések

2. §

Jelen rendelet 2011. március 1-én lép hatályba.

1.sz.függelék

Díjtáblázat 2011. évben

A díjtételek az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

Jele	A közterület - használat célja	I.	II.	III.
1.	A közterületbe 10 cm-nél mélyebben benyúló, új védőtető, ernyőszerkezet reklám nélkül	<i>ingyenes</i>	<i>ingyenes</i>	<i>Ingyenes</i>
2.	A közterületbe 10 cm-nél mélyebben benyúló, új védőtető ernyőszerkezet reklámmal	<i>13.800Ft/m2/év</i>	<i>11.300 Ft/m2/év</i>	<i>7.060 Ft/m2/év</i>
3.	Kirakatszekrény, hirdetőtábla, cégtábla és címtábla	<i>13.800 Ft/m2/év</i>	<i>11.300Ft/m2/év</i>	<i>7.060 Ft/m2/év</i>
4.	Cégtábla, címtábla, hirdetőtábla /Önkormányzat illetve a VG.Zrt. által biztosított/	--	-	-
5.	Megállító tábla /1m ² alatti méretű/	<i>13.650 Ft/db/év</i>	<i>11.310 Ft/db/év</i>	<i>6.930 Ft/db/év</i>
6.	Árusítófülke, pavilon és egyéb állandó jellegű kereskedelmi létesítmény	<i>7.170 Ft/m2/év</i>	<i>5.850 Ft/m2/év</i>	<i>4.460 Ft/m2/év</i>
7.	Árubemutató céljára	<i>1.430 Ft/m2/nap</i>	<i>1.430Ft/m2/nap</i>	<i>1.430 Ft/m2/n ap</i>
8.	Vendéglátó ipari előkert >Szilfákalja /József Attila u –Daru zug között >Szilfákalja /Daru zug-Bethlen u.	<i>3.970 Ft/m2/hó</i> <i>2.520 Ft/m2/hó</i>	- -	- -

	között/ József Attila utca a Major utcáig			
	>Arany J. utca a Szilfákaljától a Wesselényi utcáig, „Szabadság tömb” Hősök tere	1.980 Ft/m2/hó	-	-
	>Egyéb területeken	1.370 Ft/m2/hó	-	-
9.	Alkalmi és mozgóárusítás /gurulókocsi, sátor, asztal/ főszezonban	2.700Ft/m2/nap	860Ft/m2/nap	570Ft/m2/nap
	elő – és utószezonban	1.500Ft/m2/nap	860Ft/m2/nap	600Ft/m2/nap
	elő- és utószezonon kívüli	1.320Ft/m2/nap	660Ft/m2/nap	400Ft/m2/nap
10.	Iparművészeti vásár	300Ft/m2/nap	280Ft/m2/nap	260Ft/m2/nap
11.	Kulturális és sport rendezvények	30Ft/m2/nap	30Ft/m2/nap	30Ft/m2/nap
12.	Mutatványos tevékenység (cirkusz, forgó stb.)	Tilos	Tilos	Tilos
13.	Árusító automaták	3.000 Ft/db/nap	2.650 Ft/db/nap	1.700 Ft/db/nap
14.	Sorsjegy értékesítés	2.650 Ft/m2/hó	1.980 Ft/m2/hó	850 Ft/m2/hó
15.	Fenyőfa árusítás	420Ft/m2/nap	360Ft/m2/nap	360Ft/m2/nap
16.	Mindenszentek, karácsonyi, szilveszteri alkalmi árusítás	1.760Ft/m2/nap	1.500Ft/m2/nap	1.270Ft/m2/nap
17.	Az egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhely	21.840Ft/db/év	15.600Ft/db/év	10.600Ft/db/év
18.	Konflis	14.180Ft/db/hó	14.180Ft/db/hó	14.180Ft/db/hó
19.	Bringó hintó	976.500.-Ft/szezon		
20.	Elektromos lassújármű	5.070.-Ft/nap		
21.	Taxi, kijelölt közterületen	15.440 Ft/db/év	15.440 Ft/db/év	15.440 Ft/db/év

22.	Tehertaxi, kijelölt közterületen	-	17.640Ft/db/év	-
23.	Eseti hirdetések /plakát, cirkusz hirdetőtábla stb/	70Ft/db/nap	70Ft/db/nap	70Ft/db/nap
24.	Garázs földterület /Rákóczi u, Hősök tere, Szilfákalja, Luther u./	14.900 Ft/db/év	14.900Ft/db/év	14.900 Ft/db/év
25.	Építkezéssel kapcsolatos igénybevétel	350Ft/m2/hó	180Ft/m2/hó	140Ft/m2/hó
26.	Közhasználatra még át nem adott terület	Megállapodás szerint		
27.	Nosztalgia vonat főszezonban	7.720Ft/nap		
	főszezonon kívül	5.670Ft/nap		
28.	Hangos hirdetés, szendvicsember	6.300Ft/hó		
29.	Fesztiváltér	11.000.000Ft/szezon		
30.	Fizetett hirdetések tartalmazó reklámfelület (tábla, kirakat)	13.130Ft/hó		
31.	Molinó hirdetés	Ingyenes	Ingyenes	Ingyenes
32.	Közterületbe benyúló nyitott vagy zárt épületrész	59.530.- Ft/m2	47.630.-Ft/m2	35.720.-Ft/m2
33.	Utcai zenélés és táncos produkció (nem rendezvény keretében) ha üzletszerű terméértékesítés is történik	600.-Ft/m2/nap	470.-Ft/m2/nap	360.-Ft/m2/nap
34.	Játszó vagy szórakoztató tevékenység végzése (pld.: felfújható ugráló, trambulin stb)	240.-Ft/m2/nap	190.-Ft/m2/nap	130.-Ft/m2/nap
35.	Könyv-, és festményárusítás	3.970.-Ft/m2/hó	2.520.-Ft/m2/hó	1.980.-Ft/m2/hó

(Előterjesztés a szociális ellátásokról szóló helyi rendelet módosítására)

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
8/2011. (II. 24.) sz. rendelete a
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló
21/2008. (IX.18.) számú

rendeletének (a továbbiakban: R.) módosításáról

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1990. évi LXV. tv. 9. § (3) bekezdésében, 16. § (1) bekezdésében és 18. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, valamint a 2004. évi CXL. tv. 19. § (2) bekezdésében, és a 28/B. § (2) bekezdésében, illetve 74. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdésének b) pontjában, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 37/A. §-ában, a 38. § (1), (9)-(10) bekezdéseiben, 45. és 46. §-aiban, 48. § (4) bekezdésében, valamint az 50. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdésének a), b), c) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A R. 3. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

E rendelet alkalmazásában rendkívül indokolt eset: elemi kár; tűzeset; haláleset; bűncselekmény bekövetkeztekor elszenvedett kár; súlyos baleset; hosszantartó, ismétlődő kórházi kezelés; három hetet meghaladó táppénzes állomány; a nyugdíjminimum 25%-át meghaladó havi költséggel járó betegség; egyedül élő, idős, önellátásra képtelen személy alapvető szükségleteinek, megélhetésének biztosítása; a család lakhatását biztosító ingatlan jelentős mértékű megrongálódása, vagy életveszélyessé válása.

A R. 3. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(7) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára az Szt.-ben, a Korm. rendeletben és e rendeletben meghatározott feltételek szerint

1) a jegyző

a) időskorúak járadékát,

b) aktív korúak ellátását

- ba) rendszeres szociális segélyt,

- bb) bérpótló juttatást,

c) ápolási díjat,

d) közgyógyellátást, valamint

e) egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságot állapít meg;

2) az Egészségügyi, Szociális Bizottság (továbbiakban: Bizottság) átruházott hatáskörben

a) átmeneti segélyt, kivétel: 8. § (4) bekezdése,

b) temetési segélyt állapít meg a 9. § (7) bekezdése szerint,

c) a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítése összegének, pénzgyenértékének, és a kamat

összegének csökkentéséről, elengedéséről, és/vagy részletekben történő megfizetéséről,

- d) a méltányos lakásfenntartási támogatásról, e rendelet 10. § (4) bekezdése alapján,
- e) köztemetés visszafizetéséről a 11. § (3) bekezdése alapján dönt;
- 3) a polgármester
 - a) köztemetést rendel el,
 - b) átmeneti segílyt:
 - ba) átmeneti segílyt a 8. § (4) bekezdése szerint,
 - bb) átmeneti segílyt a 8. § (6) bekezdése szerint,
 - c) normatív, helyi kiegészítő és helyi önálló lakásfenntartási támogatást,
 - d) temetési segílyt állapít meg,
 - e) 6. § (4) bekezdése alapján háromoldalú megállapodást köt.

2. §

A R. 3. § (9) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A kérelmező e § (7) bekezdés 2)-3) pontjai alapján hozott döntés ellen Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testületénél, e § (7) bekezdés 1) pontja és a 4. § (3) bekezdése alapján hozott döntés ellen a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalánál a kézhezvételt követő naptól számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet.

3. §

A R. 4. §-a (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (3) A Bizottság dönt az önkormányzati hatáskörbe tartozó szociális ellátás esetében - az Szt. 17. § (5) bekezdése alapján - a megtérítés összegének, pénzgyenértékének, és a kamat összegének méltányosságból történő csökkentéséről, elengedéséről, és/vagy részletekben történő megfizetéséről:
 - a) részletfizetést engedélyezi, ha a kötelezett
- aa) egyedül élő esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege két és félszeresét nem éri el, vagy
- ab) családjában az egy főre jutó havi jövedelmem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege kétszeresét nem éri el,
 - b) csökkenti, ha a kötelezett
- ba) egyedül élő esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege kétszeresét nem éri el, vagy
- bb) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege másfélszeresét nem éri el,
 - c) elengedi, ha a kötelezett

- ca) egyedül élő esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege másfélszeresét nem éri el, vagy
cb) családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem éri el.

4. §

A R. 6. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Aktív korúak ellátása

- (1) Aktív korúak ellátására jogosult az az aktív korú személy, aki az Szt. 33. § (1)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelel.
- a) a jegyző az aktív korúak ellátásán belül az Szt. 35. § (1) bekezdése értelmében bérpótló juttatást,
- b) az Szt. 37. § (1) bekezdés a), b), c), d) pontja értelmében rendszeres szociális segélyt állapít meg.
- (2) Az Szt. 37. § (1) bekezdés d) pontja értelmében az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki:
- a) legalább 40%-os egészségkárosodott,
b) veszélyeztetett terhes,
c) a terhesség 21. hetét betöltött várandós anyja,
d) cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt áll,
e) pszichiátriai, vagy szenvedélybetegsége miatt átmenetileg, vagy véglegesen munkavégzésre alkalmatlan és emiatt rendszeres gyógykezelésben részesül, terápián vagy rehabilitációban vesz részt, vagy abban való részvételt vállalja.

Az e bekezdésében felsorolt személyek mentesülnek az Szt. 36. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott kötelezettségek alól, rendszeres szociális segélyre jogosultak, valamint a rendszeres szociális segélyre vonatkozó együttműködési kötelezettségeket kell teljesíteni.

- (3) A (2) bekezdésben meghatározott állapot fennállásának igazolásához csatolnia kell:
- a.) egészségkárosodott személy vonatkozásában a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézetnek az egészségkárosodás minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalását vagy szakvéleményét,
b.) a veszélyeztetett terhességről szóló szakorvosi igazolást,
c.) a várandós anya esetén a nőgyógyász szakorvos igazolását vagy a terhes-gondozási kiskönyvet,

- d.) a cselekvőképességet korlátozó gondnokság megállapításáról szóló gyámhivatali határozatot,
- e.) pszichiátriai, vagy szenvedélybetegségben szenvedő személy vonatkozásában a pszichiátriai-, vagy addiktológus szakorvos vagy kezelőorvos igazolását a gyógykezelésben való részvételről, illetve annak várható időpontjáról, vagy a pszichiátriai illetve szenvedélybetegek közösségi ellátását nyújtó intézmény vezetőjének szakorvosi igazoláson alapuló javaslatát.

(4) Együtműködési kötelezettségek az aktív korúak ellátásán belül:

- a) az Szt. 37.§ (1) bekezdésének b), c), d) pontjában szabályozott rendszeres szociális segélyben részesülő személyeknek az ellátás megállapításának, folyósításának feltételeként együtműködési kötelezettsége a Hajdúszoboszló Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által kijelölt szervvel, míg
- b) a bérpótló juttatásban részesülő személyek vonatkozásában a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjának Hajdúszoboszlói Kirendeltségével van.

(5) Az együtműködés intézményi feltételeinek biztosítása érdekében az Önkormányzat az együtműködésre a Hajdúszoboszlói Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ hajdúszoboszlói Családsegítő Szolgálatát jelöli ki (továbbiakban: Családsegítő).

(6) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy köteles:

- megjelenni a Családsegítőnél a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül, ahol nyilvántartásba veteti magát,
- részt venni az egyéni élethelyzetéhez igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában,
- megállapodást kötni írásban a beilleszkedést segítő program megvalósítására a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül,
- eleget tenni a beilleszkedést segítő program megvalósítására kötött megállapodásban foglaltaknak,
- megjelenni a Családsegítő Szolgálat által megjelölt időpontban,
- a megállapodásban foglaltak szerint köteles együtműködni a kijelölt szerv munkatársával,
- a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozását 15 napon bejelenteni,
- az ellátásra való jogosultság feltételeinek felülvizsgálatában együtműködni.

(7) A beilleszkedést segítő programok típusai:

- mentálhigiénés, életmódot formáló egyéni és csoportos foglalkozás,

- egyéni készség-, és képességfejlesztő foglalkozás,
- életvezetési tanácsadás,
- felkészítés képzési és átképzési programban való részvételre.

(8) A Családsegítő az együttműködés keretében köteles:

- figyelemmel kísérni az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt jogerős határozat alapján – a szervnél történő megjelenéskor – nyilvántartásba veszi,
- tájékoztatni az ügyfelet a Szt. 37/A. § (1) bekezdés szerinti beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködési eljárási szabályairól,
- a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozni az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást kötni,
- folyamatosan kapcsolatot tartani a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kísérni a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,
- legalább évente írásos értékelést készíteni a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával – módosítani a programot, illetve az éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,
- jelezni a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
- a kapcsolattartásról a családsegítésre meghatározott esetnaplót vezetni (1/2000. (I.7.) SzCsM rendeletben meghatározottak szerint)
- figyelemmel kíséri a pszichiátriai, vagy szenvedélybetegségben szenvedő személy rendszeres gyógykezelését, és:
 - a gyógykezelés eredményéről és annak szükségességéről félévente,
 - amennyiben a rendszeres gyógykezelés a továbbiakban nem szükséges - gyógyulást eredményezett – 5 napon belül írásban jelzi a jegyző felé.

(9) A rendszeres szociális segélyre jogosult személy amennyiben e § (6) bekezdésében felsorolt együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan két éven belül ismételten megszegi, a részére megállapított ellátást a jegyző a határozathozatal hónapjának utolsó napjával megszünteti és ismételten csak valamennyi jogosultsági feltétel újbóli teljesítése esetén részesülhet aktív korúak ellátásában.

- (10) Az együttműködési kötelezettség megszegése esetén a Családsegítő az alábbiak szerint köteles eljárni:
- a) 5 napon belül írásban megkeresi a jogosultat, amelyben
 - aa) tájékoztatást kér az együttműködési kötelezettség megszegésének okáról,
 - ab) tájékoztatást ad az együttműködési kötelezettség megszegésének következményeiről.
- b) a Családsegítő vizsgálja a mulasztás okát. Amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy:
- ba) önhibáján kívül nem tett eleget kötelezettségének – melyet 5 napon belül igazolni köteles – megkezdí, illetve folytatja az együttműködést,
 - bb) önhibájából nem tett eleget kötelezettségének, soron kívül, 5 napon belül írásban jelzi a jogosultságot megállapító szervnek az együttműködés létrejöttének elmaradását, illetve megszegését.

(11) A közfoglalkoztatás szervezését:

- a) az Önkormányzat a Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás (továbbiakban: társulás) által felállított munkacsoport útján végzi. A közfoglalkoztatás végrehajtását, az önkormányzati közfeladatot ellátó intézmények, polgármesteri hivatal és önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságok bevonásával végzi. A közfoglalkoztatás szervezésében részt vevők kétoldalú megállapodásban rögzítik a jogokat és kötelezettségeket,
- b) a munkacsoport 5 napon belül továbbítja a Szociális Csoportnak a megkötött és megszüntetett munkaszerződéseket.

5. §

Ápolási díj

A R. 7. § (2) bekezdésétől (5) bekezdésével (méltányossági ápolási díj) bezárólag hatályát veszti.

6. §

Átmeneti segély

A R. 8. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A polgármester az e § (1) bekezdés a)-h) pontjaiban meghatározott élethelyzetek enyhítésére 15.000 Ft-ig, ezen összeg felett a Bizottság adhat átmeneti segítyt.

A R. 8. § (7) bekezdése hatályát veszti.

A R. 8. § (10) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Rendkívül indokolt esetben a Bizottság jövedelemvizsgálat nélkül is adhat évenként és családonként maximum 25.000.- Ft átmeneti segítyt.

7. §

Temetési segíty

A R. 9. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

E § (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól a Bizottság plusz 15%-kal rendkívül indokolt esetben eltérhet, ebben az esetben a temetési segíty összege a nyugdíjminimum 100%-a.

8. §

Természetben nyújtott szociális ellátások

Lakásfenntartási támogatás

A R. 10. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Helyi - kiegészítő és önálló - lakásfenntartási támogatás állapítható meg tulajdonosnak, bérlőnek, albérlőnek, haszonélvezőnek és szívességi lakáshasználónak ha:

- a) a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 215%-át feltéve,
 - hogy a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 25%-át meghaladja,
- b) egyszemélyes háztartás esetén akkor, ha a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át feltéve,
 - hogy a lakásfenntartás havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 25%-át meghaladja és

- c) kérelmező jelenlegi lakása a helyben elfogadott lakásnagyságot 50%-kal nem haladja meg, továbbá ha:
- d) a kérelmező és családja a Szt. 4. §-a szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

A R. 10. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- A Bizottság e § (3) bekezdés a)-c) pontjaiban megállapított jogosultsági feltételektől - kivétel az egy főre jutó jövedelem - méltányosságból eltérhet, ha:
- a) a kérelmező és családja pénzügyi helyzet által nyújtott lakáscélú hitelt, vagy albérleti díjat fizet;
- b) a kérelmező és családjában rendkívül indokolt eset áll fenn,
- c) 4 vagy több gyermekes család, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a döntéshozó lakásfenntartási támogatást állapíthat meg.
- d) a támogatás maximum összege:
- da) 5.000.- Ft, ha a kérelmező és háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 140%-át nem haladja meg,
- db) 4.000.-Ft, ha a kérelmező és háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 140-175%-a között van,
- dc) 3.000.-Ft ha a kérelmező és háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja a nyugdíjminimum 175%-át.

A R. 10. § (10) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (10) Az önkormányzat az alábbiakban felsorolt költségekhez 1-2, szükség szerint 3 költségfajtahoz nyújt támogatást:
- önkormányzati bérlakás lakbérére,
 - szemétszállítási díj (120 literes kuka igénybevétele esetén a díj 20-50%-a),
 - víz- és csatornahasználati díj,
 - távhőszolgáltatás díja,
 - gázfogyasztás költsége,
 - albérleti díj,
 - villamos energia díja,
 - egyéb költség (pl.: közös költség),
 - szén-, fa-, olajtüzelés költsége.

9. §

Közgyógyellátás

A R. 14. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) Méltányosságból – egy év időtartamra – közgyógyellátásra jogosult az a szociálisan rászorult személy,
- a) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-

- át, valamint a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 12%-át,
- b) aki egyedül él és jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, valamint a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri, vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 12%-át, és
- c) aki, illetve akinek családja a Szt. 4. §-a szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

10. §

- (1) E rendelet 2011.03.01.-én lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit csak a hatályba lépést követően beérkező kérelmekre kell alkalmazni.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 2011.01.01. és 2011.02.28. között újonnan megállapított vagy már felülvizsgált bérpótló juttatásban részesülőket 2011.04.30-ig nyilatkoztatni kell az e rendelet 4. § (2) bekezdésében foglalt feltételek fennállásáról, azzal, hogy a feltételek fennállása esetén a felülvizsgálatot követő hónap első napjától kell megállapítani a rendszeres szociális segélyt.
- (3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg
- a) hatályát veszti a R. 7. § (2)-(5) bekezdései, azzal, hogy az e rendelet hatálybalépésekor a R. 2011.02.28-án hatályos 7. § alapján méltányossági ápolási díjban részesülő személyeknek az ápolási díjat 2011.05.31.-éig tovább kell folyósítani.
- b) a R. 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

(Előterjesztés a nemzetközi EnSure (Energy Saving sin Urban Quarters through Rehabilitation and New Ways of Energy Supply) projektben való részvételre)

39/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a "A nemzetközi EnSURE - Energy Savings in Urban Quarters through Rehabilitation and New Ways of Energy Supply - projektben való részvétel elfogadására" című előterjesztést elfogadja, szükséges előremutató kezdeményezésnek tartja és a helyi társadalom figyelmébe ajánlja. Kezdeményezi kiterjesztését a Hajdúszoboszlói Kistérségi Többcélú Társulás tagtelepüléseire

(Ebes, Hajdúszovát, Nagyhegyes), javasolja a társulási tanács, valamint a 3 község képviselő-testületei általi megtárgyalását.

Határidő: 2011. március 31. és folyamatos

Felelős: jegyző

(Előterjesztés önkormányzati ingatlanok 2011. évi értékesítésére)

40/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

1./ Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011. évben árverésen történő értékesítésre jelöli ki az alábbi ingatlanokat:

Sor-szám	Az ingatlan címe	Megnevezés	Hrsz.	Terület (m ²)	Bruttó eladási ár (Ft)
1.	Hajdúszoboszló, Hőforrás u. 3.	Beépítetlen terület	1164	763	34.700.000,-
2.	Hajdúszoboszló, Hőgyes u. 35.	Beépítetlen terület	5592	1201	30.500.000,-
3.	Hajdúszoboszló, Sóvágó zug 18.	Beépítetlen terület	7230/2	655	6.000.000,-
4.	Hajdúszoboszló, Vadas u. 39/a.	Beépítetlen terület	1206/1	634	6.200.000,-
5.	Hajdúszoboszló, Vadas u. 39.	Beépítetlen terület	1206/2	612	6.000.000,-
6.	Galyatető, Madách I. u. 15.	Beépítetlen terület	1130	682	2.600.000,-
Összesen:					86.000.000,-

2./ Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi ingatlanokat szociális alapon történő építési telekként értékesíti. A vevő személyéről pályázat alapján az Egészségügyi és Szociális Bizottság dönt. Az önkormányzat az ingatlanokat négy éves beépítési kötelezettséggel, valamint ennek biztosítására ezen időszakra visszavásárlási joggal értékesíti.

Sor-szám	Az ingatlan címe	Megnevezés	Hrsz.	Terület (m ²)	Bruttó eladási ár (Ft)
1.	Hajdúszoboszló, Földesi u. 5.	Beépítetlen terület	7642/120	616	1.500.000
2.	Hajdúszoboszló, Rácz F. u. 94.	Beépítetlen terület	7642/130	504	1.300.000
3.	Hajdúszoboszló, Rácz F. u. 98.	Beépítetlen terület	7642/132	504	1.300.000

4.	Hajdúszoboszló, Rácz F. u. 100.	Beépítetlen terület	7642/133	504	1.300.000
5.	Hajdúszoboszló, Rácz F u. 102.	Beépítetlen terület	7642/134	504	1.300.000
6.	Hajdúszoboszló, Földesi u. 26.	Beépítetlen terület	7642/151	524	1.350.000
7.	Hajdúszoboszló, Földesi u. 44.	Beépítetlen terület	7642/160	501	1.300.000
Összesen:					9.350.000,-

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete utasítja a Polgármesteri Hivatalt az árverések és pályázati eljárások lebonyolítására, az adásvételi szerződések előkészítésére, ugyanakkor felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződések aláírására.

Határidő: 2011. december 31.

Felelős: jegyző

(Előterjesztés Hotel Corvin Palace építésének ideiglenes villamosenergia ellátására)

41/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Hajdúszoboszló Város Önkormányzata tulajdonában lévő 2477/4, 2472, 2004, 2035 hrsz-ú ingatlanok feletti tulajdonosi jog gyakorlója tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Hotel Corvin Palace**** építésének ideiglenes villamosenergia-ellátása érdekében a 2477/2, 2472, 2004, 2035 hrsz-ú ingatlanokon ideiglenes hálózat kerüljön kialakításra.

A kivitelező az ideiglenes hálózatot köteles a Hotel Corvin Palace**** használatba vétele előtt elbontani és az igénybevett területet rendeltetésének megfelelően eredeti állapotában helyreállítani. Kivitelező köteles a 2959-2/2011. számú közútkezelői hozzájárulásban, valamint a Hajdúszoboszlói Városgazdálkodási Zrt. által kiadott üzemeltetési hozzájárulásban foglaltak maradéktalan betartására.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges okiratok aláírására.

Határidő: 2011. június 30.

Felelős: jegyző

(Előterjesztés tulajdonosi hozzájárulás duzzasztó műtárgy létesítésére)

42/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Hajdúszoboszló Város Önkormányzata tulajdonában lévő 0278/2 hrsz-ú, csatorna megnevezésű ingatlan feletti tulajdonosi jog gyakorlója tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a csatorna 1+500 szelvényében a Hamvas-Sárréti Vízgazdálkodási Társulat duzzasztó műtárgy építését engedélyeztesse, illetve a kivitelezést megvalósítsa. A képviselő-testület a tulajdonosi hozzájárulást azzal a feltétellel adja meg, hogy az építés, az üzemeltetés során harmadik személynek, illetve magában a csatornában, az érintett területen, valamint idegen tulajdonú ingatlanban bekövetkezett mindennemű károkozásért a felelősség a Hamvas-Sárréti Vízgazdálkodási Társulatot terheli. A műtárgy építése és üzemeltetése során az Önkormányzatot semmi nemű költség nem terheli.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges okiratok aláírására.

Határidő: 2011. március 15.

Felelős: jegyző

(Előterjesztés a 3001 hrsz-ú ingatlan használatba adására)

43/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Hajdúszoboszló, Tóth Árpád utcán található 3001 hrsz-ú ingatlan Magyar Lajos Hajdúszoboszló, Thököly u. 2. szám alatti lakos részére történő használatba adásához. Kérelmező az ingatlant karbantartásért cserébe, határozatlan időre használhatja, 90 napos felmondási idő kikötése mellett.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2011. április 30.

Felelős: jegyző

(Előterjesztés a Magyar Telekom Nyrt. által bérelt ingatlanokra vonatkozó (Hajdúszoboszló 7, Hajdúszoboszló 2) 2011. évi infláció emelés elhagyásáról)

44/2011. (II. 24.) Képviselő-testületi határozat

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem járul hozzá, hogy a Magyar Telekom Nyrt. a Hajdúszoboszló 2, és a Hajdúszoboszló 7 bázisállomások után fizetendő 2011. évi bérleti díj - bérleti szerződés szerinti - díjemelésétől eltekintsen.

Határidő: -

Felelős: -

K.m.f.

***Dr. Sóvágó László sk.
polgármester***

***Dr. Vincze Ferenc sk.
jegyző***

A kivonat hitelélül:

Hajdúszoboszló, 2011. március 21.

Molnár Viktória leíró