

Hajdúszoboszló Város Képviselőtestülete a 2004. évi polgármesteri hivatali teljesítménycélok teljesítéséről adott alábbi jelentést 3/2005. (I. 20.) számú határozatával elfogadta:

JELENTÉS

a polgármesteri hivatal 2004. évi teljesítménycéljainak teljesítéséről

A testület 7/2004. (I. 22.) számú határozatával állapította meg a köztisztviselői törvény módosításával bevezetett teljesítményrendszer harmadik évének céljait. A határozat alapján részletesen megfogalmaztuk a belső szervezeti egységek, valamint az egyes dolgozók teljesítménykövetelményeit, amelyeket az elmúlt év végén értékeltünk.

A 2004. évi célok teljesítéséről jelentésünket az alábbiak szerint adjuk meg:

1. Az európai uniós képviselőválasztást és a 2004. december 5-i országos ügydöntő népszavazást jogszerűen és szakszerűen lebonyolítottuk, semmilyen panasz vagy kifogás nem volt.

2. A 2004. évi eredeti, valamint a módosított előirányzatot is figyelembe véve, ahhoz viszonyítottan valamennyi adónemben a bevételi terv teljesítése a következő:

- Idegenforgalmi adó (napos): 91,66 %
- Üdülőépület adója: 99,65 %
- Építményadó: 101,14 %
- Iparüzési adó: 111,27 %
- Vállalkozók kommunális adója: 101,29 %
- Termőföld bérbeadása: 31,54 %
- Gépjárműadó: 136,24 %

Adóbehajtás:

- Az adóbehajtásban 2004. évben 2500 db végrehajtási értesítést küldtünk ki a hátralékosoknak,
- 600 esetben telefonos egyeztetés történt a hátralékos adózóval a hátralék megfizetésével kapcsolatban,
- 650 esetben kényszer inkasszó kibocsátására került sor, jelentős számban sikeresen,
- 322 esetben ☐ amennyiben a hátralékos bankszámlával nem rendelkezett, vagy nem volt fedezete a kényszer inkasszó érvényesítésére ☐ a hátralékos gépjárművének forgalomból való kivonására került sor.

Adóellenőrzés:

Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó:

Az adócsoport 3 helyszíni ellenőrzést végzett. Jegyzőkönyvvel és határozat-hozatallal még egyetlen vizsgálat sem zárult le. Egy ellenőrzés I. fokú bírósági ítélettel zárult, az ellenőrző adóhatóság javára. Előírásra került 2.509.400.-Ft adóhiány és ehhez kapcsolódó szankciók.

Épület utáni idegenforgalmi adó:

8 db utólagos és 82 db egyszerűsített ellenőrzés történt, amely 2.618.310.-Ft megállapítást eredményezett.

Építményadó:

3 utólagos ellenőrzés, mely 178.000.-Ft adóhiány megállapítását eredményezte.

Gépjárműadó:

394 db egyszerűsített, 14 db utólagos ellenőrzés történt, mely alapján 8.200.000.-Ft adóhiány került befizetésre.

Iparűzési adó:

21 db egyszerűsített ellenőrzés. 1 adóalany vonatkozásában a határozat december hónapban megküldésre került. Megállapított adóhiány 43.445.721 Ft, mely 2004. évben még nem került befizetésre.

Vállalkozók kommunális adója:

21 db egyszerűsített ellenőrzés történt.

2004. évben a korábbi évekhez képest csökkent az átmenetileg szabad pénzeszköz állománya, ebből kifolyólag az elérhető kamatbevétel is. Mindezek ellenére 22.000 eFt kamatbevétel realizálódott. Ehhez az elért kamatbevételhez hozzájárult az is, hogy a kifizetéseket a likviditási tervnek megfelelően, a számlákat teljesítési esedékesség napján fizettük ki. Ezt a munkát segítette a 2002. január hónapjától bevezetésre került CORSO pénzügyi rendszer. A program egyes moduljait nem egyszerre kezdtük el használni a folyamatos betanulás érdekében. 2004. évtől a használt rendszer már alkalmas volt arra, hogy az előirányzatokhoz hozzárendelje a kötelezettség vállalásokat is. Ilyen módon már nemcsak a kifizetéseknél, hanem a szerződéskötéskor is pontosan tudja az előirányzattal gazdálkodó szakember, hogy mennyi szabad keret áll még rendelkezésére. A rendszer figyelmeztet a jóváhagyott keretek felhasználására és így elkerülhetők az előirányzat túllépések.

2004 év második felében elkészült az önkormányzat vagyonhasznosítási stratégiája, melyet a képviselő-testület 2005 január hónapjában fog elfogadni.

2004-ben - az előző évi 10-hez képest - 18 pályázat lett benyújtva a hivatal égisze alatt, több mint 2,2 milliárd forint támogatásért. Eddig 8-at bíráltak el, közülük 5 nyert, több mint 540 millió forintot. A pályázatok egyaránt célozták a közüzemi infrastruktúra és szolgáltatások (pl. szennyvízcsatorna, szilárd hulladékszállítás, -kezelés, állati hulladékkezelés), a gyógyfürdő, valamint a helyi közigazgatás fejlesztését, térségi kihatással is. Az Európai Unió pályázatok első évét a város, a kistérség javára sikeresen használtuk ki.

Az önkormányzati beruházások, felújítások költségvetésben szereplő fedezeten belüli teljesítését fedezeten belül sikerült megvalósítani, mely eredmény eléréséhez nélkülözhetetlen a tervezés, a pontos kalkuláció. (Egyetlen beruházási tétel - utcabútorok - túlteljesítése számottevő ~ 180%-os, ugyanis a pályázati támogatás várhatóan 2005. elején érkezik meg.)

A szennyvíz-csatorna hálózatbővítés I. üteme nettó 906 MFt-os vállalkozási áron készül. Ehhez 40% állami céltámogatást és 20% VICE támogatást nyert a város. A II. ütem kivitelezése előkészítés alatt áll (közbeszerzési felhívás megjelent). A mintegy bruttó 1 milliárd Ft-os beruházáshoz a város elnyert 40% állami céltámogatást, jelenleg a DECKÖVICE (decentralizált környezetvédelmi, vízügyi céllelőirányzat) pályázat kiírására várunk, további támogatás megszerzése érdekében.

3. A hivatal normális munkakapcsolatot tart fenn az önkormányzat gazdasági társaságaival, intézményeivel. A bizottságok üléseiről az érintett gazdasági társaság vezetőjét értesítjük, hogy szükség szerint részt tudjon azonosítani. Sok esetben konkrét ügyekben közös egyeztetéseket szervezünk, együttműködve készítünk pályázatokat, az őket érintő döntésekről tájékoztatást küldünk. Az intézmények pénzügyi-gazdasági ellenőrzése a pénzügyi, gazdasági bizottság által elfogadott terv szerint folyt a múlt évben is. 2004-ben felállítottuk a belső ellenőrzési egységet.

Az Oktatási, Művelődési, Sport Iroda hatékony, együttműködő munkakapcsolatot alakított ki az önkormányzat költségvetési szerveivel, bizottságaival, biztosította informáltságukat. A fenntartói irányítás tekintetében előrelépés történt az intézmények ellenőrzésében. Törvényességi ellenőrzést végeztünk a Bocskai István Szakképző Iskolában, a Gönczy Pál Általános Iskolában és a Bárdos Lajos Általános Iskolában.

4. A Kulturális és Sport Alap pályázati rendszerben történő felosztása kapcsán a szakiroda segítséget nyújtott a pályázati felhívás értelmezéséhez, a pályázat megírásához, mind szakmai, mind költségvetési tekintetben. A tavalyi évben működött először az önkormányzati civil alap, amelyből közreműködésünkkel az Ügyrendi, Igazgatási, Jogi Bizottság döntéseivel több civil szervezet nyert működési, illetve fejlesztési vagy program-támogatást. A hivatal sok civil szervezet munkáját együttműködési megállapodások alapján segíti lehetőségei szerint, a titkárságon civilkapcsolati referens is dolgozik kapcsolt munkakörben.

5. Az idegenforgalom fejlesztése körében:

A piackutatás részeként vendégelégedettségi felmérést végeztünk. A felmérés kiértékelése jó eredményeket hozott és igazolja az alkalmazott marketing eszközök eredményességét, valamint a termékfejlesztések hatását. Az idegenforgalmi szakvásárokon való részvételünket bővítettük a szlovákiai és a belföldi potenciális piac irányába.

Állandósult a jelenlétünk az elektromos médiákban, PR cikkek formájában rendszeresen jelen voltunk a belföldi és a célpiacokon megjelenő írott sajtóban.

Jó munkakapcsolatot alakítottunk ki a városi idegenforgalmi szereplőkkel. Fórumot szerveztünk a magán szállásadóknak, sajtótájékoztatókat tartottunk. Havi eseménynaptárt készítünk és juttatunk el több nyelvi mutációban az érdekeltekhez.

Közös szervezésben önkormányzati támogatással nagysikerű rendezvényeket tartottunk /Miss World Hungary döntő, II. Bioétel és Borfesztivál, Vállalkozói napok/. Konferenciák szervezésében a konkurencia erősödésével egyre nehezebb megtartani a piaci részesedésünket.

A vendégtartók, valamint a szállásférőhelyek számának ugrásszerű növekedése kínálati piac erősödését eredményezi.

A vendégellenőrzés hatékonysága tovább nőtt, ami a szabálytalanságok feltárásában mérhető. Az elmúlt évben fokozottan ellenőriztük a 3 nap alatti átlagos tartózkodást és az 50% feletti adómentes vendégéjszakát kimutató szálláshelyeket.

Összességében az idegenforgalom területén a kiemelt célok teljesültek. Az idegenforgalom szereplői közötti együttműködés tovább javult. A vendégéjszakák csak kismértékű, 5%-os csökkenése elsősorban a feladatok hatékonyabb ellátásának köszönhető.

6. Bár a ciklus első évének felülvizsgálati programja, az uniós jogharmonizáció első hulláma befejeződött, folytattuk a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatát, aktualizálását (pl. Helyi Építési Szabályzat, helyi adórendelet).

A hatályos rendeleteket hivatali belső számítógépes hálózatunkon kezeljük, a felülvizsgálatokat Internet-portálunkon is elhelyezzük.

7. Az építésügyi csoportnál 2004-ben felállított ügyfélszolgálati iroda jól működik, az ügyfelek megszokták, elégedettek vele.

Az ügyfelek szélesebb körű tájékoztatását szolgálja az I-SMS rendszer, amelynek még csak egy moduljára tudunk forrást szerezni.

Az Okmányirodánkban □ más okmányirodáktól eltérően □ az ügyfelek okmányait egy menetes eljárás keretében, azonnali ügyintézésel kaphatják meg. A gépjármű-kereskedők átírással kapcsolatos igényeit ügyfélfogadás-mentes napon, csütörtökönként teljesítjük. Az ügyfelek sürgős okmányirodai ügyeit próbáltuk előre nem programozott keretek között teljesíteni.

A hivatali ügyvitel mind a négy elemének informatikai támogatással történő korszerűsítésére 2004-ben két európai uniós pályázatot adtunk be ("IkeR-Integrált Kistérségi e-Közigazgatási Rendszer" címen az ügykezelés és az ügyintézés, "ADATSZTÁR" adatkezelő-információs szolgáltató rendszer" címen az utóbbi két elemre). Az első pályázat három forrásból összesen több mint 505 millió forint támogatást nyert, a másodikat még nem bírálták el.

2004. áprilisától a közterület-felügyelet szervezete - a vezetői státusz létszámcsökkentéssel történő megszüntetésével - átalakításra került, az egyik közterület-felügyelőt bíztuk meg vezető közterület-felügyelőként a csoport vezetésével. Egy közcélú foglalkoztatott adminisztrátort is alkalmaztunk, aki a közterület-felügyelők távollétében fogadja az ügyfeleket és kiadja az azonnal elintézendő hatósági hozzájárulásokat, ezáltal az ügyintézés meggyorsult, az ügyfél akár telefonon, akár személyesen azonnal felvilágosítást kaphat ügyével kapcsolatban. A rendőrséggel, polgárőrséggel kötött együttműködési megállapodás alapján több esetben volt összehangolt ellenőrzés, melynek következménye először figyelmeztetés, majd a visszaellenőrzést követően már büntetés volt. A helyi rendeletek betartatása érdekében több esetben először csak figyelmeztetésben részesítették a közterület-felügyelőket a rendszertelenségeket, majd ennek eredménytelensége esetén folyamodtak a bírságoláshoz.

Az ügyfélszolgálati iroda recepciósa általános hivatali és speciális okmányirodai információkat szolgáltat az ügyfelek részére. A működési engedélyeket kiadó ügyintéző eseti jelleggel, illetve 2004-ben előre meghatározott terv alapján mintegy húsz alkalommal helyszíni ellenőrzést végzett az üzletekben. A zeneszolgáltatási

engedélyeket kezelő ügyintéző nyaranként szintén előre meghatározott terv alapján végzi helyszíni ellenőrzéseit, a nyári időszakon kívül pedig eseti jelleggel.

Folyamatos az engedélytől eltérő vagy engedély nélküli cselekvések ellenőrzése, amit az is mutat, hogy az építéshatóság folyamatosan hozza meg építésrendészeti határozatát, melyben a kiszabott bírságok összegének 60%-a a hivatalt illeti. A közterület-felügyelet helyszíni bírságokat szabott ki, illetve feljelentéssel élt. A szabálysértési ügyintéző a közterület-felügyelőkkel együtt 10 alkalommal végzett helyszíni ellenőrzést.

8. A szakiroda elkészítette az önkormányzat közoktatásra vonatkozó minőségirányítási rendszerét.

2004-ben a közszolgálati szabályzatot többször módosítottuk. Valamennyi munkatársunk rendelkezik aktuális munkaköri leírással. A köztisztviselők teljesítményének értékelése is rendben megtörtént, az előírt minősítési eljárásokat elvégeztük.

Az irányítás és a vezetés, a koordináció és az együttműködés javítása érdekében a hivatali munkatársak (és a képviselők) körében kérdőíves-felmérést végeztünk. A felmérés eredményesnek bizonyult, a kollégáink megnyíltak, őszintén elmondták véleményüket. A felmérés eredményét közzétettük, valamint közösen - több fórumot bevonva - kidolgoztunk egy intézkedési tervet, melynek végrehajtásán jelenleg is dolgozunk. Az irányítást és a vezetéset, valamint a belső hivatali információáramlást segíti, hogy "körözvényeket" alkalmazunk, valamint a munkatársak munkáját segítő lényeges dokumentumok a belső számítógépes hálózaton elérhetőek, visszakereshetőek. A koordinációt és az együttműködést javító különböző értekezletek rendszeressé váltak.

A költségvetési források kímélése érdekében polgári szolgálatos, közhasznú, közcélú és pályakezdő foglalkoztatottakat alkalmazunk, ahol és ameddig az lehetséges. A dologi költségeket kímélte a hivatalos küldemények egy részének saját kézbesítőink általi kiküldése, a bérköltségek pedig az idei évtől - a tavalyi létszámcsökkentés hatásaként - 14 Mft-tal csökkentek.

Kollégáink 46 szakmai képzésen vettek részt, belső nyelvi továbbképzést is szerveztünk egyes kollégák számára. Végrehajtottunk egy hat fős létszámcsökkentést, az így ellátatlanul maradt feladatok a kollégák között szétosztásra kerültek. Pályázati eljárást folytattunk le a belső ellenőrzési vezetői munkakörre, mely eredményesen zárult. Az adócsoport vezetésében is személyi változást hajtottunk végre.